ÅRSRAPPORT 2019

Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg – Haderslev

U C S Y D

ucsyd.dk

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsesberetning	1
Institutionsoplysninger	1
Præsentation af professionshøjskolen	2
Årets faglige resultater	2
Årets økonomiske resultater	6
Professionshøjskolens hoved- og nøgletal	9
Statusredegørelse på den strategiske rammekontrakt 2018-2021	11
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse for 2019	21
Balance pr. 31.12.2019	22
Pengestrømsopgørelse for 2019	24
Noter	25
Særlige specifikationer	31
Påtegninger	35
Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	35
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	36

KOPI

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Navn mv.
Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg – Haderslev (forkortet: UC SYD)
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø
Telefon: 7266 2000
Web: www.ucsyd.dk
E-mail: ucsyd@ucsyd.dk
Institutionsnummer: 561423
CVR-nr.: 30840402
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019
Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Esbjerg.

Bestyrelse

Stephanie Lose, formand	Jakob Lose
Anne Jørgensen, næstformand	Mads Museth Lund
Poul Flack-Jensen	Anke Spoorendonk
Bjarne Graabech Sørensen	Mikael Hedager Würtz
Hanne Blume	Helle Adolfsen
Thomas Andresen	Anders Henning Simonsen
Helle Juel Johansen	Søren Weilgaard Bak
Vakant	

Daglig ledelse
Birthe Friis Mortensen, rektor
Alexander Christian von Oettingen, prorektor

Formål
I henhold til vedtægterne har Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelse samt varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.

Bankforbindelse
Danske Bank – (SKB – Statens Koncern Bank)
Sydbank
Nykredit

Revision
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 33963556
Telefon 89 41 41 41
aarhus@deloitte.dk

KOPI

Ledelsesberetning

Præsentation af professionshøjskolen

UC SYDs formål er at tilbyde professionsrettede videregående uddannelser til og med professionsbachelorniveau og videreuddannelse til og med diplomniveau inden for de pædagogiske, sundhedsfaglige, samfundsfaglige, humanistiske og tekniske fagområder.

UC SYD udbyder efteruddannelse i tilknytning til sine fagområder efter reglerne om åben uddannelse, ligesom UC SYD udfører udviklingsopgaver for og fungerer som videncenter i samarbejde med interessenter fra arbejdsmarkedet, herunder de professioner professionshøjskolens uddannelser retter sig mod. Professionshøjskolen tilbyder ligeledes undervisning, rådgivning og andre serviceydelser efter de almindelige regler om indtægtsdækket virksomhed.

UC SYD vedtog i 2015 strategi 2015-2020. Strategien tager afsæt i UC SYDs mission, at uddanne de studerende med den ypperste faglighed og samarbejde med dem som lærende mennesker. Det blev i 2017 vedtaget at forlænge strategien til og med 2021, således at strategien følger tidsrammen for den strategiske rammekontrakt for 2018-2021 indgået mellem UC SYD og Uddannelses- og Forskningsministeriet. Den fireårige strategiske rammekontrakt tager udgangspunkt i UC SYDs egne, strategiske indsatsområder. UC SYD har i slutningen af 2019 igangsat proces omkring Strategi 2025, herunder involvering af diverse interessenter.

Visionen er fortsat at blive landsdelens førende og sammenhængsskabende uddannelsesinstitution med de studerende i fokus samt at blive en velrenommeret og attraktiv arbejdsplads.

Årets faglige resultater

UC SYDs primære aktivitet er at udbyde professionsbacheloruddannelser med henblik på at kunne forsyne det regionale arbejdsmarked med kvalificeret arbejdskraft – ikke blot til velfærdsprofessionerne, men også til et større arbejdsmarked. Enkelte af UC SYDs uddannelser har et landsdækkende udbud, f.eks. professionsbacheloruddannelserne Grafisk Kommunikation samt Medie- og Sonokommunikation, som tiltrækker studerende fra hele Danmark.

UC SYD udbyder i alt 14 professionsbacheloruddannelser og 1 erhvervsakademiuddannelse. 6 af professionsbacheloruddannelserne udbydes på flere uddannelsessteder, så der i alt er 22 udbud.

Desuden udbydes AMU og PAU. Af nedenstående oversigt fremgår udviklingen i STÅ på professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser.

KOPI

	2019	2018	2017
Årselever (STÅ)			
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser			
Administrationsbachelor, Esbjerg og Haderslev	111,0	123,7	124,5
Bioanalytikeruddannelsen, Esbjerg	100,5	103,0	108,2
Ergoterapeutuddannelsen, Esbjerg	188,4	189,4	196,5
Erhvervssprog- og it-baseret markedskommunikation, Haderslev	60,5	96,6	105,0
Ernæring og sundhed, Haderslev	99,0	105,5	117,0
Fysioterapeutuddannelsen, Esbjerg og Haderslev	381,2	373,2	378,0
Grafisk Kommunikation, Haderslev	116,0	135,0	159,5
Jordemoderuddannelsen, Esbjerg	184,5	191,0	191,5
Laborantuddannelsen, Esbjerg	41,5	32,5	31,0
Læreruddannelsen, Esbjerg	367,5	364,0	353,6
Læreruddannelsen, Haderslev	557,6	527,6	484,0
Medie- og Sonokommunikation, Haderslev	131,5	116,7	128,5
Pædagoguddannelsen, Esbjerg	579,8	593,2	591,6
Pædagoguddannelsen, Kolding	439,5	438,1	426,0
Pædagoguddannelsen, Aabenraa	619,7	644,5	655,5
Skatteuddannelsen, Haderslev	14,3	0,0	0,0
Socialrådgiveruddannelsen, Esbjerg og Aabenraa	724,8	685,5	645,5
Sygeplejerskeuddannelsen, Esbjerg	336,0	340,6	325,7
Sygeplejerskeuddannelsen, Aabenraa	320,3	325,1	315,7
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser i alt	**5.373,6**	**5.385,2**	**5.337,3**

Som det kan ses af ovenstående oversigt har antallet af STÅ været stabilt over de sidste tre år. For første gang i 2019 fremgår professionsbachelor i SKAT på oversigten med 14,3 STÅ. Det første optag på uddannelsen var tilbage i september 2018, ligesom det var tilfældet for administrationsbacheloren i Haderslev. At STÅ-tallet total set på administrationsbacheloren ikke stiger skyldes, at der er optaget færre på udbuddet i Esbjerg, samt at frafaldet har været stort. Der er sat fokuseret ind for at mindske frafaldet på uddannelsen.

Årselever (STÅ) og bestand falder markant på Erhvervssprog og it-baseret markedskommunikation (EITM). STÅ er faldet over 1/3-del fra 2018 til 2019. Dette skyldes et stort fald i ansøgere og heraf optagne studerende samt udfordringer med fastholdelsen. I efteråret 2019 er der truffet beslutning om helt at stoppe optaget på uddannelsen gældende fra 2020. Beslutningen er truffet på baggrund af en businesscase udarbejdet af studieledelsen. Som en konsekvens af dette er det ligeledes besluttet af flytte ledighedsdimensioneringen fra EITM til andre uddannelser med ledighedsdimensionering, hvor det vurderes, at en forøgelse af dimensioneringen ikke vil få negativ effekt i forhold til beskæftigelse m.v. Dimensioneringen er således flyttet til ernæring og sundhed, grafisk kommunikation samt administrationsbacheloruddannelsen.

En anden væsentlig opgave for UC SYD er at medvirke til livslang vedligeholdelse af de uddannedes kvalifikationer og kompetencer i et stærkt foranderligt arbejdsliv. Der udbydes efter- og videreuddannelse på alle UC SYDs adresser.

Der har i 2019 været et fald på ca. 4% i antallet af 1. prioritetsansøgere på professionsbacheloruddannelserne og laborantuddannelsen. Ved ansøgningsfristens udløb den 5. juli 2018 havde UC SYD 2.372 1. prioritetsansøgere, mens tallet i 2019 var 2.273. Størstedelen af denne reduktion kan henføres til søgningen på pædagoguddannelsen, hvor antallet af 1. prioritetsansøgere falder med 70 fordelt på alle tre udbudssteder.

KOPI

Udviklingen i studenterbestanden for professionsbacheloruddannelserne inkl. uddannelserne til pædagogisk assistent og laborant er stort set uændret i forhold til 2018 på samme tidspunkt. Den 1. oktober 2018 var der indskrevet 6.411 studerende. Pr. 1. oktober 2019 var tallet 6.442 studerende.

På langt de fleste uddannelsesudbud svarer studenteroptaget til de udmeldte dimensioneringer. Det er primært læreruddannelsen og administrationsbacheloruddannelsen, som ikke har udfyldt dimensioneringen fuldt ud. Det er således også på disse to uddannelser, UC SYD har et potentiale i forhold til øget optag, hvorimod fokus på de øvrige uddannelser primært vil være på øget fastholdelse og fremdrift.

Siden sidste års ledelsesberetning har sygeplejerskeuddannelsen i Aabenraa fået øget sin dimensionering med 20 studiepladser.

På det faglige område/kerneområderne har UC SYD i 2019 arbejdet videre med de initiativer, der blev igangsat 2018. Alle initiativer ligger inden for rammen af den strategiske rammekontrakt gældende fra 2018-21. Af rammekontrakten fremgår 4 strategiske mål:

- Dække aftagerfeltets behov for kompetente dimittender
- Alle UC SYDs studerende skal opnå højt læringsudbytte
- Stærkt videngrundlag i alle UC SYDs uddannelser
- UC SYDs dimittender skal med fokus på fremtidige velfærdsudfordringer fremme innovation og professionsudvikling.

Ud over arbejdet med og organiseringen af arbejdet med målene i den strategiske rammekontrakt, er der på det faglige område også arbejdet med andre særlige fokusområder. Kendetegnende for de særlige fokusområder er, at de alle linker op til et eller flere af de overordnede strategiske mål. Nedenfor er oplistet nogle af de væsentligste fokusområder indenfor det faglige område:

- Som en del af et øget fokus i forbindelse med blandt andet rekruttering er det lykkedes for UC SYD at øge optaget af mænd på 3 af de 4 største velfærdsuddannelser. Netop rekruttering af mænd til velfærdsfag, traditionelt domineret af kvinder, har stort fokus, og arbejdet fortsætter i 2020.

- Ved UC SYD er der stort fokus på fastholdelse og fremdrift af studerende, og særligt når det gælder unge fra ikke-uddannelsesvante hjem. Interne undersøgelser viser, at det er vigtigt med et øget fokus, da det ofte tager længere tid end normeret, før de unge har gennemført deres uddannelse. Det er dog vigtigt at fremhæve, at det ikke umiddelbart har resulteret i en forøgelse af frafaldet, som det ser ud. De studerende bliver færdige, men det tager lidt længere tid. Faldende ungdomsårgange medfører også, at grundlaget/udgangspunktet for de studerende, som UC SYD optager, har ændret sig væsentligt. I den sammenhæng forsøger UC SYD også at komme i dialog med Styrelsen for at fremhæve de økonomiske konsekvenser af det ændrede rekrutteringsgrundlag og den øgede indsats for fastholdelse og fremdrift.

- I forlængelse af sidste års ledelsesberetning, hvor udviklingen af grundmodel for forskningsintegration i uddannelse og undervisning blev nævnt, er implementeringen nu igangsat på alle institutter. 1. fase i implementeringen er at skabe et overblik over de videnmiljøer, som institutterne

KOPI

vil etablere, og 2. fase er at følge videnomsætningen, blandt andet ved at se nærmere på oversigter over forskningslitteratur anvendt i undervisningen.

- Arbejdet med universitetsskolen i henholdsvis forskning og læreruddannelsen på UC SYD er styrket og fortsat. Formatet giver de lærerstuderende et studieforløb, der rummer mere forskning og mere praksis. Ultimo 2019 modtog Aabenraa Kommune, i samarbejde med UC SYD, en bevilling fra A.P. Møller fonden på over 9 mio. kr. Bevillingen skal anvendes til et kompetenceløft blandt skoleledere, folkeskolelærere og vejledere i Aabenraa Kommune. Herudover indgår også undersøgelse af praksis samt forskning i det samlede opgavebudget. Projektet er blevet fremhævet som et eksemplarisk projekt, fordi det netop samler forskning, læreruddannelse og praksisudvikling, på en måde, der efterspørges i evalueringer af læreruddannelsen. Herudover er der drøftelser i gang for at afdække, hvordan den stærkt moduliserede læreruddannelse kan sammensættes og struktureres, således at der gives optimale betingelser til det nye format i Universitetsskolen.

- Der har i 2019 og vil fortsat i 2020 være stort fokus på sektorprojekter og -samarbejder. Særligt indenfor naturfag og teknologiforståelse er der i 2019 modtaget bevillinger til professionshøjskolesektoren. "PLAYFUL Learning"-projektet (i samarbejde med LEGO fonden), som også er et sektorprojekt, er for alvor kommet i gang i 2019. Der er blandt andet blevet etableret playlabs i både Esbjerg, Aabenraa og Kolding. For Haderslevs vedkommende bliver der tale om et virtuelt playlab, som formentlig bliver det eneste i sektorprojektet. Herudover er der for nuværende igangsat en udvælgelsesproces i forhold til rekruttering af de to ph.d-stipendiater, som skal indgå i den forskningsmæssige del af projektet. Der er stort fokus på muligheden for at kapacitetsopbygge på netop ovenstående fokusområder, og der er derfor igangsat en analyse af området, ligesom det er medtaget som en prioritering i forhold til en revision af budgetrammerne for 2021.

- EVU har fortsat arbejdet med vækststrategien for området. Det har blandt andet resulteret i en vækst på ca. 40 STÅ, ligesom der også er kommet mere gang i IDV-aktiviteterne, herunder levering af kompetenceløft til de nye FGU'er. Dette arbejde fortsætter og bliver yderligere intensiveret i 2020. Der er ligeledes sket en ændring og forbedring af budgetprocessen på EVU. Området har de sidste år ramt forholdsmæssigt langt fra de budgetterede indtægter og omkostninger, og på den baggrund er budgetprocessen ændret.

Frascati-midler

Årets Frascati-midler, 24,9 mio.kr., er i langt overvejende grad blevet anvendt til samme formål som tidligere ved UC SYD, hvilket vil sige ph.d.-programmet og interne forskningsprojekter. I lighed med tidligere har der været stort fokus på, at de bevilgede midler også er blevet forbrugt.

For første gang siden 2015 er det ikke lykkedes for UC SYD af anvende alle de modtagne tilskudsmidler til Frascati-forskning. Der er flere årsager til dette, blandt andet at der er sket en stigning i de eksterne indtægter på Frascati-aktiviteter, hvilket i sig selv må siges at være meget tilfredsstillende. Herudover har der i 2019 været en del vakancer i forbindelse med, at der sket udskiftning i både forskningschef og docentstillinger. Den nye forskningschef tiltrådte sommeren 2019, og den ledige docentstilling indenfor det sundhedsfaglige område er først blevet genbesat i 2020. Der er fortsat stort fokus på at få anvendt de bevilgede Frascati-midler.

KOPI

Se endvidere nedenstående oversigt over forbrug i perioden 2013-19.

Mio.kr.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Modtaget tilskud fra UFM	23,5	23,7	23,7	23,8	24,2	24,7	24,9
Forbrug af tilskud fra UFM	14,4	21,8	19,7	31,2	29,6	26,5	21,2
Akkumuleret resultat	9,1	11,0	15,0	7,6	2,2	0,4	4,1

Årets økonomiske resultater

Resultat 2019 sammenholdt med resultat 2018

Samlet har UC SYD haft en lille fremgang i omsætningen for 2019, når der tages højde for de særtilskud, som UC SYD modtog ultimo 2019 på i alt ca. 17 mio. kr. Den samlede omsætning i 2018 var 494 mio.kr. mod 515 mio.kr. i 2019, hvilket svarer til en stigning på ca. 4 mio.kr. eller under 1% før særtilskud. Den lille stigning i indtægter kan blandt andet henføres til en stigning i aktivitet på EVU. Herudover skal det bemærkes, at indtægt fra Studievalg Sydjylland indgik i 2018 med 3,9 mio. kr.

Regnskabet for 2019 udviser et overskud på 16,6 mio.kr., hvilket er en positiv udvikling i forhold til 2018, hvor der var et underskud på ca. 10 mio.kr. Som det er nævnt ovenfor kan ca. 17 mio.kr. i 2019 henføres til særtilskud modtaget ultimo 2019, hvorfor tilskuddene først vil blive forbrugt i de efterfølgende regnskabsår. De modtagne særtilskud er øremærket pædagoguddannelsen (ca. 13 mio.kr.), sygeplejerskeuddannelsen (ca. 3 mio.kr. – Forbedret overgang til praksis) og studentertrivsel (ca. 1 mio.kr.). Ifølge UFM er det ikke muligt at periodisere særtilskuddene, da de anses som værende en del af det ordinære grundtilskud. Tages der højde for særtilskud viser udviklingen i årets resultat en fremgang på ca. 10 mio. kr. Nedenfor er skitseret de 5 væsentligste årsager til den resultatmæssige fremgang:

Fremgang ca. 40 STÅ EVU i forhold til 2018. Fremgang særligt på erhvervspæd. og ledelse	4 mio.kr.
Reduktion omkostninger til Studievalg som stoppede i juli 2018	4 mio.kr.
Stigning i omk. til ledelse og administration. Se forklaring under administrationsprocent	-4 mio.kr.
Reduktion omkostninger vedr. Frascati aktiviteter. Se ovenstående begrundelse	5 mio.kr.
Besparelse på prioritetsrenter som følge af udløb af renteswap på 4,28% i juni 2019	1 mio.kr.
	10 mio.kr.

Resultat 2019 sammenholdt med budget 2019

I forhold til budget 2019 er der en negativ afvigelse på ca. 1,4 mio.kr. før modtagne særtilskud, idet der for 2019 var budgetteret med et overskud på ca. 0,9 mio.kr. Nettoafvigelsen sammensætter sig af store afvigelser på både indtægter og omkostninger med ca. 20 mio.kr. på begge poster. Allerede i 2. kvartal af 2019 blev UC SYD bekendt med de negative afvigelser på STÅ i forhold til budget, både på de ordinære professionsbacheloruddannelser samt Efter- og videreuddannelsen. Samtidig blev der igangsat drøftelser på chefniveau for at sikre en tilsvarende omkostningsreduktion, således at der fortsat kunne sikres balance i resultatet for 2019, hvilket stort set er lykkedes. For yderligere bemærkninger og kommentarer henvises til kvartalsregnskaber og estimater udarbejdet i 2019.

Budget 2020

Budgettet for 2020 viser et budgetteret overskud på ca. 1,7 mio.kr. og ca. 6.000 budgetterede STÅ indeholdende professionsbacheloruddannelserne samt PAU og AMU. Der er i 2020 som i tidligere år budgetteret

KOPI

med investering i nye uddannelser samt øgede optag på eksisterende udbud. Endvidere er der budgetteret med ekstraordinære omkostninger i forbindelse med stop for optag på EITM fra 2020.

Øvrige afsnit omkring de økonomiske resultater samt kvalitetstilskud

I henhold til brev fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte af 20. december 2019 samt 11. februar 2020 skal UC SYD i ledelsesberetningen indarbejde en afrapportering vedrørende udviklingen i administrationsprocenten ved UC SYD, en beskrivelse af de realiserede effektiviseringsgevinster i UC-effektiviseringsprogrammet samt en kort redegørelse for initiativer og aktiviteter relateret til det modtagne kvalitetstilskud.

Administrationsprocenten

I tabellen nedenfor er vist udviklingen i administrationsprocenten ved UC SYD:

UC SYD/Omkostninger i t.kr.	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Ledelse og administration	53.589	49.062	53.159	47.151	42.673	49.978	54.784
Driftsomkostninger, ekskl. finansielle poster	478.537	481.204	484.707	499.884	504.625	497.383	492.117
Administrationsprocenten	11,2 %	10,2 %	11,0 %	9,4 %	8,5 %	10,0 %	11,1 %
Administrationsprocenten korrigeret for Frascati	11,20%	10,20%	11,39%	10,09%	9,60%	10,58%	11,59%

UC SYDs administrationsprocent i 2019 er ca. på samme niveau som i 2013. De samlede omkostninger til ledelse og administration er svagt stigende, hvorimod de totale omkostninger er steget ca. 14 mio.kr. Stigningen i de totale driftsomkostninger skal ses i forhold til en stigende aktivitet i samme periode målt i blandt andet STÅ.

Fra 2018 til 2019 er omkostningerne til ledelse og administration steget ca. 5 mio.kr. Dette skyldes blandt andet prioriteret administrativ assistance til studieledere samt ekstraordinære store omkostninger til vikarer i forbindelse med sygdom og barsel.

UC-effektiviseringsprogrammet

UC SYD mener ikke, at der i 2019 har været afsluttet projekter under UC-effektiviseringsprogrammet. UC SYD har ikke modtaget tilbagemelding fra SIU og forventer ikke tilbagemelding for nuværende grundet Corona.

Initiativer og aktiviteter ved kvalitetstilskuddet

Som det fremgår at det supplerende brev fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte ønskes i ledelsesberetningen en kort redegørelse for aktiviteter og initiativer vedrørende kvalitetstilskuddet. Det fremgår af orienteringsbrev for forslag til finanslov for 2019, at tilskuddet skal understøtte anvendelsen af faglige tilbagemeldinger (feedback) og/eller anvendelse af teknologi på uddannelserne.

UC SYD arbejder løbende med initiativer i forhold til ovenstående indsatser, da det er en vigtig prioritering for UC SYD. Af afsnittet omkring de faglige resultater ses nogle af de initiativer, som er igangsat, f.eks. konkrete projekter og sektorsamarbejder, hvor teknologiforståelse er et vigtigt element. I disse projekter indgår ofte en væsentlig andel af egenfinansiering, som kvalitetstilskuddet blandt andet finansierer.

KOPI

I forhold til teknologi og digitalisering kan herudover nævnes det igangværende arbejde med udarbejdelse af digitaliseringsstrategi, hvoraf uddannelser udgør en væsentlig andel. Som en del af dette arbejde igangsættes pilotprojekter på enkelte uddannelser på Institut for sundhedsuddannelse. Endvidere er der investeret i nyt udstyr på flere uddannelser, herunder simulationsudstyr og udstyr til lydstudier.

På flere institutter har der også været inviteret eksterne oplægsholdere som har holdt oplæg om f.eks. feedback og digitale systemer som understøttende teknologi til læring og med udgangspunkt i learning design.

Forventninger til de kommende år

Der vil de kommende år på kerneopgaverne inden for uddannelse, efteruddannelse, internationalisering og forskning ske en øget strategisk prioritering, herunder en fokusering på de fire strategiske mål, som fremgår af den strategiske rammekontrakt indgået med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

UC SYD tilstræber løbende at tilpasse de fysiske rammer til at understøtte et moderne og inspirerende studiemiljø. Et væsentligt element har været at bevæge os væk fra monofaglige campusområder og i stedet etablere miljøer med flere uddannelser under samme tag, som det blandt andet er sket på det nye campus i Aabenraa.

I den forbindelse er der startet en proces med henblik på at opføre en knap 10.000 kvadratmeter stor campusbygning sammenbygget med SDU's bygning i Kolding. Den nye bygning skal afløse lokalerne på Dyrehavevej, får tilknyttet fire uddannelser samt et nyt EVU-center, ligesom der vil blive etableret en række fælles funktioner og samarbejder med SDU. Der udestår dog stadig en række opgaver i forbindelse med byggeriet, herunder godkendelse af aktstykke og lokalplan, samt en samlet finansieringsplan for projektet. Såfremt tidsplanen holder, kan de nye rammer tages i brug sommeren 2022.

UC SYD udvikler til stadighed sin netværksdeltagelse og tager sin plads i sektorens mange styrings- og udviklingsorganer. Det er fortsat et indsatsområde, at vi som den store, regionale videninstitution, vi er, fastholder vores indflydelse i professionshøjskolesektoren og dertil hørende politiske udviklingsfora.

UC SYD tager samarbejdsstrategien meget alvorligt. Derfor indgås partnerskaber med centrale uddannelsesudbydere i regionen også i 2020, ligesom samarbejdet med kommuner og region udbygges. En oversigt over disse samarbejdsaftaler og partnerskaber er tilgængelig på UC SYDs hjemmeside.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.

KOPI

Professionshøjskolens hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
Hovedtal (mio.kr.)					
Resultatopgørelse					
Omsætning	515	494	497	500	512
Omkostninger	-492	-497	-505	-500	485
Resultat før finansielle poster	23	-3	-7	0	27
Finansielle poster	-6	-8	-7	-5	-7
Årets resultat	17	-11	-14	-5	20
Balance					
Anlægsaktiver	532	536	541	527	429
Omsætningsaktiver	91	76	91	71	136
Balancesum	622	612	632	598	565
Egenkapital ultimo	218	205	214	224	236
Langfristede gældsforpligtelser	251	258	272	188	187
Kortfristede gældsforpligtelser	153	149	146	186	142
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	48	2	-5	52	14
Investeringsaktivitet	-19	-17	-37	-124	-44
Finansieringsaktivitet	-11	-8	92	-3	-2
Pengestrøm, netto	18	-23	50	-75	-32
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	3,2	-2,1	-2,8	-1,0	3,9
Resultat før ekstr. poster x 100					
Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	84,1	71,3	86,6	49,2	132,4
Omsætningsaktiver x 100					
Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	35,1	33,4	33,9	37,5	41,7
Egenkapital ultimo x 100					
Samlede aktiver					
Finansieringsgrad (%)	47,4	48,2	50,3	35,7	44
Langfristede gældsforpligtelser x 100					
Materielle anlægsaktiver					

KOPI

Professionshøjskolens hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
Nøgletal mv. vedrørende den ordinære drift					
Studieaktivitet – ordinære videregående Uddannelser					
Teori STÅ	4.008	4.046	3.992	3.958	4.055
- Heraf teori STÅ - undervisning udlagt til andre	0	0	0	0	0
- Heraf teori STÅ – undervisning gennemført for andre	0	0	0	0	0
Praktik STÅ	1.366	1.339	1.345	1.365	1.260
- Heraf praktik STÅ-undervisning udlagt andre	0	0	0	0	0
- Heraf praktik STÅ-undervisning gennemført for andre	0	0	0	0	0
Studieaktivitet i alt ekskl. udlagt undervisning til andre	**5.374**	**5.385**	**5.337**	**5.323**	**5.315**
Studieaktivitet – åben uddannelse					
Åben uddannelse videregående niveau	881	957	855	781	786
- Heraf åben uddannelse vejledningstilskud og realkompetence	127	240	87	25	46
Åben uddannelse ikke videregående niveau	78	73	53	64	128
- Heraf åben uddannelse undervisning udlagt andre	0	3	2	4	2
Åben uddannelse i alt	**959**	**1.030**	**908**	**845**	**914**
Studieaktivitet – øvrige uddannelser					
Studieaktivitet – Øvrige tilskudsfinansierede uddannelser ressourceudløsende	136	141	126	120	90
Øvrig uddannelser i alt	**136**	**141**	**126**	**120**	**90**
Studieaktivitet i alt	**6.469**	**6.556**	**6.371**	**6.288**	**6.319**
Studieaktivitet – indtægtsdækket virksomhed (omsætning, mio.kr.)	**10**	**13**	**14**	**21**	**23**
Antal dimittender	**1.448**	**1.511**	**1.497**	**1.519**	**1.395**
Bygningsareal, m^2 (brutto)	**68.673**	**68.673**	**69.170**	**69.170**	**69.170**

KOPI

Statusredegørelse på den strategiske rammekontrakt 2018-2021

UC SYD er jf. den Strategiske rammekontrakt (indgået mellem uddannelses- og forskningsministeren og bestyrelsesformanden for UC SYD i 2018) forpligtet til at forfølge fire definerede strategiske målsætninger. Ved udgangen af 2019 er halvdelen af kontraktperioden gået, og arbejdet med de strategiske mål skrider planmæssigt frem, omend der også har været mindre udfordringer undervejs. I det forløbne år har der været nedsat forskellige arbejdsgrupper til at udvikle og gennemføre konkrete indsatser inden for målsætningerne, og der er arbejdet videre med en kvalificering af datagrundlaget for at understøtte de iværksatte aktiviteter.

Strategisk mål 1: Dække aftagerfeltets behov for kompetente dimittender
UC SYD har truffet beslutning om, at arbejdet med dette mål skal tage afsæt i tre overordnede indsatsområder: Rekruttering, fastholdelse og fokus på talent.

Med udgangspunkt i UC SYDs rekrutteringsstrategi, der blev godkendt af rektoratet december 2018, har indsatserne på området været meget koncentreret om mænd og til dels studerende fra ikke-uddannelsesvante hjem.

Der er sket en afdækning af ansøge- og optagemønstre for mænd, og på baggrund af den erhvervede viden er der udviklet og gennemført en rekrutteringskampagne under overskriften "Er du vores nye Gustav?". Kampagnen var båret af mandlige rollemodeller og målrettet de fire store velfærdsuddannelser til lærer, pædagog, socialrådgiver og sygeplejerske. Der er indikationer af, at indsatsen har en positiv effekt (med en samlet stigning i optag af mænd på de fire uddannelser), og konceptet videreudvikles derfor i 2020, hvor der bl.a. afholdes et seminar tilrettelagt særligt for og om mænd i kvindefag.

Data fra UC SYDs BI-system har synliggjort, at mandlige studerende har større risiko for at falde fra studiet end deres kvindelige ditto. I 2020 bliver fastholdelse af de mandlige studerende derfor et særligt indsatsområde.

Der har også været fokus på de studerende fra ikke-uddannelsesvante hjem. Der blev foretaget en analyse af data, der var samkørt fra Danmarks Statistisk og UC SYD, der viste, at de studerende fra ikke-uddannelsesvante hjem IKKE umiddelbart er mere frafaldstruede end de øvrige grupper af studerende. Denne viden underbygger, at der ikke nødvendigvis er behov for særlige indsatser i forhold til fastholdelse af studerende fra ikke-uddannelsesvante hjem.

I 2019 har UC SYD i øvrigt arbejdet videre med at kvalificere arbejdet med fastholdelse på flere fronter: Det er bl.a. sket ved et løft i ledelsesinformation på området via udgivelse af en frafalds- og fastholdelsesrapport med data og inspirationscases, udvikling af BI-system med lokale data om de studerende og et løbende fokus på at højne studievejledernes viden om og forståelse af frafaldsårsager.

KOPI

Talentområdet fik en fremtrædende plads i arbejdet med det strategiske mål 1 i 2019. Der blev udviklet et større talentprojekt, som over den resterende kontraktperiode skulle rulles ud på UC SYDs uddannelser. Med regeringsskiftet i juni 2019 kom der en ny minister med et nyt uddannelsespolitisk fokus. Talentpuljen – der var tænkt som grundfinansiering til projektet - blev nedlagt. Talentprojektet er derfor sat på hold, indtil der er fundet alternativ finansiering, men det forventes gennemført inden kontraktperiodens udløb.

Strategisk mål 2: Alle UC SYDs studerende skal opnå højt læringsudbytte
UC SYD har truffet beslutning om, at arbejdet med dette mål skal tage afsæt i indsatsområderne: Praksistilknytning, Digitalisering og Tværprofessionalitet. Desuden er der fokus på samarbejdet med uddannelsesudvalgene.

Der har i 2019 været arbejdet målrettet videre med at styrke praksistilknytningen inden for UC SYDs fire store uddannelser, både gennem formaliserede indsatser og nye spændende projekter. Fremhæves kan projektet "Fra studieliv til arbejdsliv", der er udviklet i et samarbejde mellem UC SYDs sygeplejerskeuddannelse i Aabenraa og Sygehus Sønderjylland. Projektet sætter fokus på at skabe den bedst mulige overgang fra studium til praksis.

Digitalisering har i 2019 også stået højt på dagsorden i UC SYD. Der er taget hul på en proces med at få formuleret en ny digitaliseringsstrategi, og der er sket løbende kompetenceudvikling af medarbejderne i bl.a. nye digitale undervisningsformer. På det administrative område er der i 2019 også arbejdet målrettet videre med at indføre fælles systemstandarder som skal understøtte en smidigere drift af uddannelserne, f.eks. indføring af et studiemail-system for alle studerende. Der har også været et særligt fokus IT-sikkerhed (GDPR awareness).

TPE, UC SYDs tværprofessionelle element, har ved udgangen af 2019 været i drift i to år. Konceptet bygger på, at alle studerende i løbet af deres studietid skal deltage i 3 forløb (på henholdsvis 1, 2 og 5 dage), hvor de skal samarbejde med andre studerende på tværs af uddannelser om forskellige cases og opgaver.
I 2019 er der sket en større konceptualisering af forløbene, og temaet har været "samskabelse".

Der er ikke en stærk kobling mellem de udvalgte indsatsområder for det strategiske mål og de fastsatte indikatorer. I 2020 vil der blive arbejdet mere målrettet med bl.a. at øge de studerendes studieintensitet, hvor der i 2019 ses et fald i forhold til tidligere år.

Strategisk mål 3: Stærkt videngrundlag i alle UC SYDs uddannelser
Hovedomdrejningspunktet for de iværksatte aktiviteter inden for strategisk mål 3 relaterer sig til implementeringen af en grundmodel for forskningsintegration i uddannelse og undervisning. Derudover har der i 2019 været arbejdet med kompetenceløft af uddannelseslederne i forskningsforståelse og forskningsledelse og FoU-kapacitetsopbygning.

KOPI

Iht. implementeringen af Grundmodellen har der i 2019 været hovedsageligt været fokus på modellens 1. punkt, der omhandler videnmiljøer. Ambitionen er, at alle UC SYDs undervisere skal indgå i minimum ét videnmiljø, og alle institutter er i gang med at etablere miljøer.
På institut på sundhedsuddannelser er man langt i processen og ved udgangen af 2019 blev det registreret, at alle medarbejdere på instituttet var tilknyttet et videnmiljø.

Implementeringen af de øvrige punkter i grundmodellen er igangsat, og modellen forventes fuldt implementeret på alle uddannelser ved udgangen af 2021.

I 2019 er det også lykkedes at foretage en fuld, teknisk integration af Grundmodellen i UC SYDs kvalitetssikringssystem. Med en fuld, teknisk integration forstås, at der i forbindelse med en forenklingsproces af UC SYDs kvalitetssikringssystem er sket en direkte kobling mellem de fem punkter/elementer i grundmodellen og det spor, der omhandler kvalitetssikring af uddannelsernes videngrundlag.

Der er i 2019 også sket en udvikling i indsatsen vedr. kompetenceløft i forskningsforståelse og forskningsledelse. Der blev planlagt to undervisningsgange af tre timers varighed for studieledere og institutchefer med fokus på de to temaer: "Samspil mellem forskning og uddannelse" og "At lede højt specialiserede og fokuserede medarbejdere". Undervisningsforløbene afvikles primo 2020. Fremadrettet vil kompetenceudviklingsforløb i forskningsledelse indgå som en integreret del af det formaliserede kompetenceudviklingsforløb for chefer og ledere.

I forhold til FoU-kapacitetsopbygning har der været afviklet tre temadage om henholdsvis Kvantitativ metode, Kvalitativ analyse og How to get Published. Den første temadag blev gennemført i efteråret 2018, og de to sidste i foråret 2019. Temadagene ledes af forskere fra forskerskoler på universiteterne, og målgruppen er UC SYDs forskningsaktive medarbejdere. Konceptet videreføres i de kommende år.

Strategisk mål 4: UC SYDs dimittender skal med fokus på fremtidige velfærdsudfordringer fremme innovation og professionsudvikling
En styrkelse af arbejdet med de strategiske partnerskaber har været den bærende indsats i relation til det fjerde strategiske mål. Derudover har der i 2019 været fokus på at indsamle mere viden om, hvordan videreuddannelsestilbuddene opfattes - både af aftagerne (som sender deres medarbejdere afsted) og af de personer/studerende som har deltaget i videreuddannelse hos UC SYD.

Der er således i 2019 bl.a. for første gang blevet gennemført en dimittendundersøgelse på diplomuddannelserne, der baserer sig på studerende, der har gennemført en fuld diplomuddannelse. Resultaterne af undersøgelsen var meget positive, og samlet set vurderede dimittenderne, at deres uddannelsesforløb i høj grad har bidraget til udvikling af deres profession i praksis. Dimittendundersøgelserne videreføres fremadrettet.

Det strategiske samarbejde med aftagerfeltet/samarbejdspartnere blev i 2019 reorganiseret med indsatsen forankret i en tværgående partnerskabsgruppe på rektorats- og chefniveau for alle uddannelser, EVU og

KOPI

forskningsafdelingen. Ændringen blev foretaget for at sikre sammenhæng mellem det strategiske niveau og de enkelte aktiviteter på uddannelses- og afdelingsniveau. Gruppen har på at præcisere formålet med samarbejdet og afprøve en mere systematisk model for feedback og evaluering med samarbejdspartnerne.

Som et led i at undersøge værdien og nyttiggørelsen af partnerskabssamarbejdet har Efter- og videreuddannelsen i 2019 gennemført en interviewrunde med udvalgte kommuner på chef- og konsulentniveau med formålet at vurdere samarbejdets resultater.

Udviklingen i udvalgte indikatorer:

Mål	**2018**	**2019**
Strategisk mål 1: Andel af optagne mænd på UC SYD (SIS, UC SYD data)	Læreruddannelse 32% Pædagoguddannelse 23% Sygeplejerskeuddannelse 7 % Socialrådgiveruddannelse 16%	Læreruddannelse 34% Pædagoguddannelse 26% Sygeplejerskeuddannelse 5 % Socialrådgiveruddannelse 20%
Strategisk mål 2: De studerendes vurdering af studieintensitet- "Hvor mange timer bruger du i gennemsnit pr. uge på og uden for UC SYD?" (Stud_PULS, UC SYD data)	Lærer Esbjerg 38 Lærer Haderslev 31 Pædagog Esbjerg 39 Pædagog Kolding 38 Pædagog Aabenraa 43 Socialrådgiver Esbjerg 38 Socialrådgiver Aabenraa 41 Sygeplejerske Esbjerg 37 Sygeplejerske Aabenraa 39	Lærer Esbjerg 35 Lærer Haderslev 35 Pædagog Esbjerg 39 Pædagog Kolding: 36 Pædagog Aabenraa 36 Socialrådgiver Esbjerg 37 Socialrådgiver Aabenraa 39 Sygeplejerske Esbjerg 35 Sygeplejerske Aabenraa 38
Strategisk Mål 3: Vurdering af fagligt niveau (FoU) (for højt – passende – for lavt)	2017= 71% passende (ingen måling i 2018)	88% passende
Strategisk Mål 4: EVU-dimittendernes vurdering af uddannelsens betydning ift. innovation og professionsudvikling (meget enig + enig): 1. Hvilken betydning har uddannelsen haft for din arbejdsplads som helhed – mere innovation og professionsudvikling Gennem uddannelsen har jeg lært … 2. At tænke i innovative løsninger og håndtere nye udfordringer 3. At bidrage til udvikling af praksis 4. At arbejde tværgående og løsningsorienteret 5. At være åben over for nye innovative løsninger (UC SYD dimittendundersøgelse 2019)		64% 66% 91% 82% 79%

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag
Årsrapporten for Professionshøjskolen University College Syddanmark er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 28. marts 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (http://www.modst.dk/OEAV).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde professionshøjskolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå professionshøjskolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter som udgangspunkt i det regnskabsår, som de vedrører, uanset betalingstidspunkt.

Taxametertilskud indregnes således i det regnskabsår, de vedrører i henhold til tilskudsreglerne.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Afgørelsen af om indtægter anses som indtjent baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- Indbetalingen er modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Afledte finansielle instrumenter
Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og langfristet gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

Segmentoplysninger
I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen
Omsætning
Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling.

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger
Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger mv. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på STÅ og årsværk.

Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere år.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen
Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi for grunde og bygninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid. Restværdien for grunde og bygninger udgør maksimalt 50% af værdien ved første indregning. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Aktiver anskaffet før 01.01.2011	
Bygninger	50-60 år
Aktiverede renoveringsudgifter	10-20 år
Undervisningsudstyr	3-10 år
Andet udstyr og inventar	3-10 år
Aktiver anskaffet efter 01.01.2011	
Bygninger	50 år
Almindelige bygningsinstallationer	20 år
Særlige installationer	10-20 år
Laboratorieteknisk inventar og udstyr	5-10 år
Udstyr og inventar	3-5 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 50%.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningens gennemførelse, markedsføring, ledelse og administration, bygningsdrift og aktiviteter med særlige tilskud.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50.000 kr. ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Avance ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Nedskrivning af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Nedskrivning af ejendomme til salg
Der er inden for rammerne af de generelle bestemmelser om nedskrivning mulighed for at nedskrive ejendomme, hvor aktiviteten er ophørt, og som samtidig er sat til salg med udgangspunkt i offentlig ejendomsvurdering eller anden ekstern vurdering.

Finansielle anlægsaktiver
Finansielle anlægsaktiver, der omfatter deposita, måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning, baseret på professionshøjskolens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Finansielle gældsforpligtelser
Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen som det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelse
Pengestrømsopgørelsen viser professionshøjskolens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt professionshøjskolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet
Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet, reguleret for ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrøm fra investeringsaktivitet
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider
Likvider omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer under omsætningsaktiver.

KOPI

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Statstilskud	1	413.591	393.844
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	101.361	100.438
Omsætning i alt		**514.953**	**494.282**
Undervisningens gennemførelse	3	-302.875	-305.915
Markedsføring	4	-9.620	-9.535
Ledelse og administration	5	-54.784	-49.978
Bygningsdrift	6	-56.392	-58.842
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-39.864	-40.041
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	-28.582	-33.072
Omkostninger i alt		**-492.117**	**-497.383**
Resultat før finansielle poster		**22.836**	**-3.101**
Finansielle indtægter	9	0	0
Finansielle omkostninger	10	-6.230	-7.437
Årets resultat		**16.605**	**-10.538**
Disponering af årets resultat	12		
Årets anvendte forskningsforpligtelse		3.641	-1.725
Overført resultat (fri reserve)		12.964	-8.813
		16.605	**-10.538**

KOPI

Balance pr. 31.12.2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Grunde og bygninger	11	505.995	516.965
Udstyr og inventar	11	10.301	11.160
Igangværende ombygning	11	14.633	7.250
Materielle anlægsaktiver i alt		**530.929**	**535.375**
Deposita		724	559
Finansielle anlægsaktiver i alt		**724**	**559**
Anlægsaktiver i alt		**531.653**	**535.934**
Varebeholdninger		**191**	**211**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.079	12.516
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Uddannelser		4.970	2.717
Andre tilgodehavender		5.075	5.921
Periodeafgrænsningsposter		8.634	11.943
Tilgodehavender i alt		**29.758**	**33.097**
Likvide beholdninger		**60.799**	**42.914**
Omsætningsaktiver i alt		**90.748**	**76.222**
Aktiver i alt		**622.401**	**612.156**

KOPI

Balance pr. 31.12.2019

	Note	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Egenkapital pr. 31. december 1997		1.808	1.808
Egenkapital i øvrigt	12	216.520	202.826
Egenkapital i alt		**218.328**	**204.634**
Region Syddanmark	13	500	500
Kommunal gæld	13	4.050	4.050
Realkreditgæld	14	231.569	243.009
Anden langfristet gæld	14	15.279	10.546
Langfristede gældsforpligtelser i alt		**251.398**	**258.105**
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14	11.283	12.785
Gæld til pengeinstitutter	15	164	172
Skyldig løn		7.814	10.855
Feriepengeforpligtelse		44.771	42.514
Mellemregning med Styrelsen for Videregående Uddannelser		35.202	38.048
Leverandører af varer og tjenesteydelser		26.302	19.428
Anden gæld		15.323	15.175
Periodeafgrænsningsposter		11.816	10.440
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**152.675**	**149.417**
Gældsforpligtelser i alt		**404.073**	**407.522**
Passiver i alt		**622.401**	**612.156**
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Andre forpligtelser	17		

KOPI

Pengestrømsopgørelse for 2019

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Årets resultat	16.605	-10.538
Regulering vedrørende ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger og andre ikke-kontante driftsposter	22.917	22.575
Pengestrømme fra driftsaktivitet før driftskapitalændringer	**39.522**	**12.037**
Ændringer i driftskapital:		
Varebeholdninger	20	28
Tilgodehavender	3.339	-8.820
Kortfristet gæld	4.768	-1.384
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**47.649**	**1.861**
Køb af materielle anlægsaktiver	-11.088	-11.807
Igangværende ombygning, forskydning	-7.383	-5.499
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Ændring i finansielle anlægsaktiver	-165	-46
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-18.636**	**-17.352**
Afdrag på gæld	-11.120	-7.568
Indfrielse af lån	0	0
Optagelse af lån	0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**-11.120**	**-7.568**
Ændring i likvider	**17.893**	**-23.059**
Likvider 01.01.2019	**42.742**	**65.801**
Likvider 31.12.2019	**60.635**	**42.742**
Likvider sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	60.799	42.914
Gæld til pengeinstitutter	-164	-172
Likvider 31.12.2019	**60.635**	**42.742**

KOPI

Noter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	266.497	297.841
Fællesudgiftstilskud	101.576	15.872
Bygningstaxameter	4.683	39.122
Øvrige driftsindtægter	50	107
Særlige tilskud	15.857	16.171
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	24.927	24.731
I alt	**413.591**	**393.844**
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling	55.224	53.292
Eksterne rekvirenter	6.698	8.312
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	7.296	6.615
Andre indtægter	32.143	32.219
I alt	**101.361**	**100.438**
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	246.359	246.462
Afskrivning	1.251	963
Øvrige omkostninger	55.265	58.490
I alt	**302.875**	**305.915**
4. Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	5.974	5.112
Afskrivning	9	6
Øvrige omkostninger	3.636	4.417
I alt	**9.620**	**9.535**

KOPI

Noter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	48.547	43.433
Afskrivning	97	68
Øvrige omkostninger	6.140	6.477
I alt	**54.784**	**49.978**
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	13.114	13.299
Afskrivning	21.307	21.278
Øvrige omkostninger	21.971	24.265
I alt	**56.392**	**58.842**
7. Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhængige omkostninger	31.110	29.704
Afskrivning	252	259
Øvrige omkostninger	8.502	10.078
I alt	**39.864**	**40.041**
8. Forsknings- og udviklingsaktiviteter		
Løn og lønafhængige omkostninger	21.720	24.779
Øvrige omkostninger	6.862	8.293
I alt	**28.582**	**33.072**
9. Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	0	0
I alt	**0**	**0**
10. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	6.230	7.437
I alt	**6.230**	**7.437**

KOPI

Noter

	Grunde og bygninger t.kr.	Udstyr og inventar t.kr.	Igangvæ-rende ombygning t.kr.	I alt t.kr.
11. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 01.01.2019	690.720	41.566	7.250	739.536
Tilgang i året	8.748	2.340	7.920	19.008
Afgang i året	0	0	-537	-537
Udrangerede aktiver	0	-3.667	0	-3.667
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	**699.468**	**40.239**	**14.633**	**754.340**
Akkumulerede af- og nedskrivninger 01.01.2019	-173.755	-30.406	0	-204.161
Årets af- og nedskrivninger	-19.718	-3.199	0	-22.917
Afskrivning på udrangerede aktiver	0	3.667	0	3.667
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2019	**-193.473**	**-29.938**	**0**	**-223.411**
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	**505.995**	**10.301**	**14.633**	**530.929**

Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31.12.2019 407.013 t.kr.

KOPI

Noter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
12. Egenkapital		
Egenkapital i øvrigt		
Frie reserver:		
Saldo 01.01.2019	202.383	210.183
Årets bevægelser:		
Værdiregulering, sikring af fremtidige pengestrømme	-2.911	1.013
Overført resultat (frie reserver)	12.964	-8.813
Frie reserver 31.12.2019	**212.436**	**202.383**
Forskningsforpligtelse:		
Saldo 01.01.2019	443	2.168
Årets anvendte forpligtelse	3.641	-1.725
Forskningsforpligtelse 31.12.2019	**4.084**	**443**
Egenkapital i øvrigt 31.12.2019	**216.520**	**202.826**

KOPI

Noter

13. Region Syddanmark og kommunal gæld

Gælden er rente- og afdragsfri.

14. Realkreditlån og anden langfristet gæld

Realkreditlån

Lån nr.	Ejendom	Fonds-Kode	Rente	Låntype	Afdragsfri-hed udløb	Hovedstol (mio.kr.)	Restgæld (mio.kr.)	Restløbetid
42234806	Lembckesvej 7a	951382	-0,36%	Variabel Obl. lån	31.03.15	12,91	10,38	31.03.39
198491602	Lembckesvej 3	951382	-0,36%	Variabel Obl. lån	31.03.15	3,48	2,80	31.03.39
27868211	Degnevej 16	950416	2,15%	Kontantlån	31.03.15	7,87	6,93	31.03.44
27868210	Degnevej 16	951471	-0,39%	Variabel Obl. lån	31.03.15	17,28	13,76	31.03.38
27868212	Degnevej 16	950416	2,15%	Kontantlån	31.03.15	12,87	11,34	31.03.44
27868209	Degnevej 16	951382	-0,36%	Variabel Obl. lån	31.03.15	6,24	5,06	31.03.40
27868215	Degnevej 16	951234	-0,09%	Variabel Obl. lån	03.04.17	19,40	17,63	30.06.46
27868214	Degnevej 16	951234	-0,09%	Variabel Obl. lån	03.04.17	3,81	3,46	30.06.46
27868204	Degnevej 16	976644	0,00%	Variabel Obl. lån	29.12.17	25,35	22,85	31.03.37
42234802	Lembckesvej 7a	978159	-0,18%	Tilpasningslån	29.12.17	7,24	3,41	31.03.30
42234803	Lembckesvej 7a	978159	-0,18%	Tilpasningslån	29.12.17	7,50	3,71	31.03.31
27868205	Degnevej 16	952214	-0,33%	Variabel Obl. lån	28.12.18	71,35	67,74	30.09.38
360874302	Campusalle 20	951056	0,02%	Variabel Obl. lån	12.09.17	27,23	25,17	30.09.46
360874301	Campusalle 20	951234	-0,09%	Variabel Obl. lån	12.09.17	52,68	48,61	30.09.46
							242,85	

For ovenstående lån gælder:
- Valuta: DKK
- Bidrag: 0,55 %
- Afdragsfrihed: Nej

Anvendte derivater

Lån nr.	Derivat-type	Løbetid	Hovedstol (mio.kr.)	Restgæld (mio.kr.)	Markedsværdi pr. 31.12 (mio.kr.)
10896787N	Renteswap	30.06.25	78,57	78,57	6,73
25121	Renteswap	30.06.27	99,30	99,30	6,96
24963	Renteswap	30.06.22	25,00	25,00	1,59
					15,28

KOPI

Realkreditinstitut	Lån	Forfalder efter 5 år t.kr.
Nykredit	Tilpasningslån	4.065
Nykredit	Variabelt obligationslån	167.270
Nykredit	Kontantlån	15.393
		186.728

15. Gæld til pengeinstitutter

Maksimum på kassekredit udgør 10 mio.kr.

16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 242.852 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2019 udgør 492.044 t.kr.

17. Andre forpligtelser mv.

Leje- og leasingforpligtelser mv.

Der påhviler professionshøjskolen en forpligtelse på 2.076 t.kr. vedrørende leje af bygninger, Langagervej 5, Jels, 6630 Rødding. Lejemålet er uopsigeligt frem til 01.01.2023.

Der påhviler professionshøjskolen en forpligtelse på 169 t.kr. vedrørende leje af it-udstyr. Leasingkontrakten løber frem til 31.07.2020.

Der er tinglyst aftale vedrørende Esbjerg Kommunes brug af UC SYD's svømme- og boldspilhal, beliggende i Esbjerg. For svømmehallens vedkommende 70% og boldspilhallens vedkommende 40%. Esbjerg Kommune betaler for sit faktiske forbrug.

Eventualforpligtelser

Der påhviler professionshøjskolen en forskningsforpligtelse i forbindelse med bevillingen til udviklings- og evidensbasering. Forskningsforpligtelsen udgør pr. 31.12.2019 i alt 4.084 t.kr.

Det påhviler professionshøjskolen en eventualforpligtelse på 81 t.kr. vedrørende lejeaftaler på udlejning af undervisningsudstyr til studerende på professionsbacheloren Grafisk Kommunikation.

KOPI

Særlige specifikationer

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Udlagte aktiviteter		
Videresendte tilskud mv. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	0	0
Modtagne tilskud mv. vedrørende aktiviteter gennemført af andre	0	107
	0	**107**
Personaleomkostninger		
Lønninger mv.	314.425	311.431
Pensionsbidrag	46.877	45.731
Andre omkostninger til social sikring	5.521	5.511
	366.823	**362.673**
Antal ansatte inkl. ansatte på sociale vilkår (årsværk)	**670**	**666**
Andel i procent, ansatte på sociale vilkår	**3**	**4**
Honorar til revisor		
Honorar for revision	357	350
Andre ydelser	97	142
	454	**492**
Undervisningsmiddelcenterfunktionen		
Tilskud	15.321	15.474
Andre indtægter	4.420	4.848
	19.741	**20.322**
Lønomkostninger	-12.824	-14.361
Øvrige omkostninger	-3.652	-3.581
	-16.476	**-17.942**
Resultat i alt	**3.265**	**2.380**

KOPI

Særlige specifikationer

Omkostninger ved Centre For Undervisningsmidler ved Professionshøjskolerne fordelt på opgaver

2019	Udlån af digitale undervisningsmidler (1)	Udlån af bøger (2)	Udlån af artefakter (3)	Informationssamling (4)	Rådgivning og vejledning, IT (5)	Rådgivning og vejledning, analoge materialer (6)	Digitalt eller delvist digtalt leverede kurser (blended learning) (7)	Analoge kurser (8)	Udvikling i digitale lærermidler (9)	Eksterne projekter og konferencer (10)	Generel ledelse og administration (11)
Ordinære driftsomkostninger (standardkonto 15-20) (A)	2.357.338	1.384.005	1.260.626	917.097	1.932.895	520.018	725.805	209.354	887.512	3.196.912	2.440.793
Heraf husleje mv. (standardkonto 16) (A1)	102.682	60.285	54.911	39.947	84.194	22.651	31.615	9.119	38.659	139.253	106.317
Bygningsdrift	200.200	117.538	107.060	77.886	164.153	44.163	61.640	17.780	75.373	271.501	207.287
Heraf lønninger og personaleomkostninger (standardkonto 18) (A2)	2.054.456	1.206.181	1.098.655	799.264	1.684.548	453.203	632.550	182.455	773.480	2.786.158	2.127.189
Andre ordinære driftsomkostninger (standardkonto 22) (B)	632.993	371.634	338.504	246.259	519.022	139.635	194.893	56.216	238.315	858.436	335.301
Heraf eksterne indkøb (underspecifikation 50-80 på standardkonto 22) (B1)	524.499	307.936	280.485	204.051	430.062	115.702	161.489	46.581	197.468	711.301	202.500
Bidrag til fællesfunktioner	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.148.521
Total (A+B+C)	**2.990.331**	**1.755.638**	**1.599.130**	**1.163.356**	**2.451.917**	**659.653**	**920.698**	**265.570**	**1.125.827**	**4.055.348**	**5.924.615**
Inkluderet i ovenstående (A+B+C) er følgende omkostninger afholdt på vegne af CFU-DK (D)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Korrigeret total (A+B+C-D)	**2.990.331**	**1.755.638**	**1.599.130**	**1.163.356**	**2.451.917**	**659.653**	**920.698**	**265.570**	**1.125.827**	**4.055.348**	**5.924.615**
Inkluderet i ovenstående (A+B+C) er følgende kontingenbetaling og andre overførsler til CFU-DK (E)	545.164	68.145	68.145	75.717							

Noter CFU, UC SYD

Følgende punkter skal fremhæves i forhold til udarbejdelse af skemaet:

- Ovenstående skema er opstillet i henhold til anbefalingerne/ændringerne, som Deloitte har udarbejdet i deres rapport. Der er fortsat ikke sammenhæng over til den lille CFU-note under særlige specifikationer.

Særlige specifikationer

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Selvforsikringsudgifter		
Bygninger og løsøre	64	127
Motorkøretøjer	0	0
Erstatningsansvar	49	8
Tjenesterejser	81	1
Udgifter som følge af ansattes berigelseskriminalitet	0	0
	194	**136**
Beløb for ikke-genanskaffede genstande		
Bygninger og løsøre	0	0
Motorkøretøjer	0	0
	0	**0**
Samlede selvforsikringsomkostninger i regnskabsåret	**194**	**136**
Professionshøjskolens selvrisiko i regnskabsåret	**5.149**	**4.942**

	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.
Indtægtsdækket virksomhed – IDV				
Indtægter	9.979	13.005	13.735	20.610
Direkte og indirekte lønomkostninger	-5.211	-8.942	-9.546	-11.764
Andre direkte og indirekte omkostninger	-1.436	-2.270	-3.841	-8.768
Resultat	**3.332**	**1.793**	**348**	**78**
Akkumuleret resultat (egenkapital)	**14.920**	**11.588**	**9.795**	**9.447**

KOPI

Særlige specifikationer

Fripladser og stipendier

Uddannelse	Antal indskrevne studerende på hele eller del-vise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser	Forbrug af stipendier
Læreruddannelse	4	4	99.165	18.000
EITM	3	3	19.563	0
Pædagog	2	2	56.185	20.000

Akkumulerede resultat over de seneste 4 år

År	Beholdning primo	Overført fra Styrelsen for Videregående Uddannelser	Overført over-skud vedr. udenlandske betalings-studerende	Forbrug i regnskabsåret	Beholdning ultimo
2015	553.286	584.128	0	906.723	230.691
2016	230.691	663.802	0	344.663	549.830
2017	549.830	660.027	0	330.271	879.586
2018	879.586	0	0	296.234	583.352
2019	583.352	0	0	212.913	370.439

KOPI

Påtegninger

Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, det vil sige, at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Esbjerg, den 24.03.2020

Rektor

Birthe Friis Mortensen

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet, den 24.03.2020

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 14 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser er overholdt.

Bestyrelse

Stephanie Lose formand	Anne Jørgensen næstformand	Poul Flack-Jensen
Mads Museth Lund	Jakob Lose	Thomas Andresen
Mikael Hedager Würtz	Hanne Blume	Helle Adolfsen
Anders Henning Simonsen	Anke Spoorendonk	Bjarne Graabech Sørensen
Helle Juel Johansen	Søren Weilgaard Bak	Vakant

KOPI

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter af Uddannelses- og Forskningsministeriet regnskabsparadigme og vejledning for 2019, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af. 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af professionshøjskolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere professionshøjskolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere professionshøjskolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af. 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

KOPI

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af professionshøjskolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om professionshøjskolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at professionshøjskolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

KOPI

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 24.03.2020

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jakob Boutrup Ditlevsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27725

Tommy Schormand Johansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne44080

KOPI