ÅRSRAPPORT 2021 - KOPI

Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg – Haderslev

U C
S Y D

ucsyd.dk

KOPI

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	5
Institutionsoplysninger	5
Præsentation af professionshøjskolen	6
Årets faglige resultater	7
Årets økonomiske resultater	10
Professionshøjskolens hoved- og nøgletal	14
Statusredegørelse på den strategiske rammekontrakt 2018-2021	16
Anvendt regnskabspraksis	20
Resultatopgørelse for 2021	21
Balance pr. 31.12.2021	22
Pengestrømsopgørelse for 2021	24
Egenkapitalopgørelse	25
Noter	26
Særlige specifikationer	31

KOPI

Påtegning

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- At årsrapporten er rigtig, det vil sige, at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Esbjerg, den 21.03.2022

Rektor

Alexander Christian von Oettingen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 14, stk. 6 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser er overholdt.

Esbjerg, den 21.03.2022

Bestyrelse

Stephanie Lose formand	Poul Flack-Jensen næstformand	Jakob Lose
Mads Museth Lund	Hanne Nielsen Bonde	Anke Spoorendonk
Bjarne Graabech Sørensen	Mikael Hedager Würtz	Hanne Blume
Helle Adolfsen	Thomas Andresen	Anders Henning Simonsen
Helle Juel Johansen	Benjamin Brixley	Amro Lubani

KOPI

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg Haderslev

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af. 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af professionshøjskolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere professionshøjskolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere professionshøjskolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der

KOPI

udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af. 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af. 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af professionshøjskolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om professionshøjskolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at professionshøjskolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt

KOPI

inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 21.03.2022

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jakob Boutrup Ditlevsen	Tommy Schormand Johansen
statsautoriseret revisor	statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27725	MNE-nr. mne44080

KOPI

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Navn mv.
Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg – Haderslev (forkortet: UC SYD)
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø
Telefon: 7266 2000
Web: www.ucsyd.dk
E-mail: ucsyd@ucsyd.dk
Institutionsnummer: 561423
CVR-nr.: 30840402
Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021
Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Esbjerg.

Bestyrelse

Stephanie Lose, formand	Jakob Lose
Poul Flack-Jensen, næstformand	Mads Museth Lund
Hanne Nielsen Bonde	Anke Spoorendonk
Bjarne Graabech Sørensen	Mikael Hedager Würtz
Hanne Blume	Helle Adolfsen
Thomas Andresen	Anders Henning Simonsen
Helle Juel Johansen	Benjamin Brixley
Amro Lubani	

Daglig ledelse
Alexander Christian von Oettingen, rektor
Stine Bilstrup Rask, ressourcedirektør
Anette Nicolaisen, direktør for samfund og sundhed
Morten Kallestrup, direktør for pædagogik og skole

Formål
I henhold til vedtægterne har Professionshøjskolen University College Syddanmark Esbjerg - Haderslev til opgave at udbyde og udvikle videregående uddannelse samt varetage praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter og herigennem aktivt medvirke til, at ny viden tilvejebringes og bringes i anvendelse i såvel den private som den offentlige sektor.

Bankforbindelse
Danske Bank – (SKB – Statens Koncern Bank)
Sydbank
Nykredit

Revision
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 33963556, telefon 89 41 41 41
aarhus@deloitte.dk

KOPI

Ledelsesberetning

Præsentation af professionshøjskolen

Formål, strategi og vision

UC SYDs formål er at tilbyde professionsrettede videregående uddannelser til og med professionsbachelorniveau og videreuddannelse til og med diplomniveau inden for de pædagogiske, sundhedsfaglige, samfundsfaglige, humanistiske og tekniske fagområder.

UC SYD udbyder efteruddannelse i tilknytning til sine fagområder efter reglerne om åben uddannelse, ligesom UC SYD udfører udviklingsopgaver for og fungerer som videncenter i samarbejde med interessenter fra arbejdsmarkedet, herunder de professioner professionshøjskolens uddannelser retter sig mod. Professionshøjskolen tilbyder ligeledes undervisning, rådgivning og andre serviceydelser efter de almindelige regler om indtægtsdækket virksomhed.

UC SYD har siden 2019 arbejdet med udvikling af en ny strategi. Strategien blev godkendt på bestyrelsesmødet den 10. juni 2021, og omfatter perioden frem til den 31. december 2025. Strategiens alt overskyggende budskab er – **Det handler om at blive professionel. Med både hoved, hånd og hjerte.**

Formålet med strategi 2025 omhandler at sikre fremtidens professionelle til regionens professioner, og de tre strategiske fokusområder er:

- Regional ansvarlighed
- Professionel kvalitet
- En grønnere fremtid

Under de strategiske fokusområder er der en række målbilleder, som mere konkret udpeger en række indsatsområder for den igangværende strategiperiode. Målbilleder fremgår af den samlede strategi 2025, som kan findes på Strategi og organisation | UC SYD.

UC SYD har siden vedtagelsen af den nye strategi arbejdet målrettet med implementeringen af strategien i hele organisationen. Dette kræver involvering i alle dele af organisationen, og nogle af tiltagene i implementeringsperioden har været afholdelse af professionsfestivalen 2021 samt den nye direktions rundtur på de fire campusser på UC SYD. Direktionens besøg på de fire campusser havde deltagelse af alle medarbejdere, og programmet for møderne var, ud over introduktion til ny strategi 2025, præsentation af de nye direktører samt dialog med og spørgsmål fra medarbejderne.

UC SYDs nye vision er, at vi i tæt samarbejde med professionerne vil danne og uddanne samfundets professionelle. Dem, der er så gode til deres fag, at de kan leve af det. Men også dem, der har den menneskelige dannelse til at kombinere **hoved, hånd og hjerte**. UC SYD vil, kort sagt, bidrage til regionens og professionernes udvikling. Med værdibaseret undervisning på højt niveau. Med efter- og videreuddannelse, anvendt forskning og internationalt udsyn.

Ny direktion/daglig ledelse

Bestyrelsen ved UC SYD valgte i foråret 2021 at udpege og ansætte en ny rektor for UC SYD i forbindelse med, at åremålsansættelsen for den tidligere rektor udløb. Ny rektor for UC SYD er Alexander Christian

KOPI

von Oettingen, som kommer fra en stilling som prorektor ved UC SYD og har mange års anciennitet ved institutionen.

Med en ny strategi 2025 samt ønsket om en større ekstern profilering af UC SYD indstillede rektor til bestyrelsen at udvide direktionen (tidl. rektoratet) med to direktører, således at den samlede direktion ville udgøre tre direktører ud over rektor. Rekrutteringsproces blev igangsat i sommeren 2022 med assistance fra eksternt rekrutteringsbureau, og ved udgangen af september indstillede rektor ansættelsen af tre nye direktører for bestyrelsen. Indstillingerne blev lavet på baggrund af enige ansættelsesudvalg med repræsentation fra både ledelse og medarbejdere. Den nuværende daglige ledelse er således formelt tiltrådt pr. 1. november 2021.

Årets faglige resultater

Tal for uddannelserne

UC SYDs primære aktivitet er at udbyde professionsbacheloruddannelser med henblik på at kunne forsyne det regionale arbejdsmarked med kvalificeret arbejdskraft – ikke blot til velfærdsprofessionerne, men også til et større arbejdsmarked. Enkelte af UC SYDs uddannelser har et landsdækkende udbud, f.eks. professionsbacheloruddannelserne grafisk kommunikation samt lyddesigner (tidl. medie- og sonokommunikation), som tiltrækker studerende fra hele Danmark.

UC SYD udbyder i alt 14 professionsbacheloruddannelser og 2 erhvervsakademiuddannelser. 6 af professionsbacheloruddannelserne udbydes på flere uddannelsessteder, så der i alt er 23 udbud. Desuden udbydes AMU og PAU.

Af nedenstående oversigt fremgår udviklingen i STÅ på professionsbachelor- og erhvervsakademi-uddannelser.

	2021	2020	2019
Årselever (STÅ)			
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser			
Administrationsbachelor, Esbjerg og Haderslev	111,8	116,8	111,0
Bioanalytikeruddannelsen, Esbjerg	107,0	99,0	100,5
Ergoterapeutuddannelsen, Esbjerg	188,2	187,8	188,4
Erhvervssprog- og it-baseret markedskommunikation, Haderslev	22,5	45,3	60,5
Ernæring og sundhed, Haderslev	110,0	101,3	99,0
Fysioterapeutuddannelsen, Esbjerg og Haderslev	365,1	362,4	381,2
Grafisk Kommunikation, Haderslev	100,0	105,5	116,0
Jordemoderuddannelsen, Esbjerg	202,0	182,0	184,5
Laborantuddannelsen, Esbjerg	53,5	47,0	41,5
Læreruddannelsen, Esbjerg	348,7	360,0	367,5
Læreruddannelsen, Haderslev	620,8	596,7	557,6
Lyddesigner, Haderslev	126,3	123,8	131,5
Pædagoguddannelsen, Esbjerg	569,1	562,2	579,8
Pædagoguddannelsen, Kolding	447,0	447,1	439,5
Pædagoguddannelsen, Aabenraa	630,9	609,4	619,7
Skatteuddannelsen, Haderslev	37,2	30,5	14,3
Socialrådgiveruddannelsen, Esbjerg og Aabenraa	731,5	751,8	724,8
Sygeplejerskeuddannelsen, Esbjerg	376,5	376,4	336,0
Sygeplejerskeuddannelsen, Aabenraa	321,0	323,0	320,3
Studieaktivitet – ordinære videregående uddannelser i alt	**5.469,1**	**5.428,0**	**5.373,6**

KOPI

Som det kan ses af ovenstående oversigt, har antallet af STÅ været nogenlunde stabilt over de sidste tre år, med en lille stigning i alle årene. Nye uddannelser, ekstra hold samt øget dimensionering på enkelte uddannelser medvirker positivt til udviklingen. Herudover ses der en væsentlig fremgang på læreruddannelsen i Haderslev, som har realiseret en fremgang i STÅ fra 2019 til 2021 på ca. 63 STÅ. Den positive udvikling kan henføres til bl.a. øget optag. STÅ-tallene for læreruddannelsen i Haderslev indeholder alle tre typer af udbud (dags-studie, blended-learning og digital).

Hvad der ikke umiddelbart ses af STÅ-tallene for 2021, er det vigende optagstal i forbindelse med optaget 2021/22. Der er i optaget 2021/22 realiseret flere uddannelsesudbud end tidligere, som ikke optager studerende svarende til dimensioneringen. Det vigende optag har særligt ramt socialrådgiveruddannelsen, pædagoguddannelsen og ergoterapeutuddannelsen, og for alle udbud er det Esbjerg som er særlig ramt. Årsagen til optagstallenes udvikling er formentlig de faldende ungdomsårgange. Udviklingen bekræfter, at rekrutteringsdagsordenen fortsat skal prioriteres, hvilket også kommer til udtryk i strategi 2025.

Sammenstilles ovenstående udfordringer i optaget med ansøgertal vises en tydelig sammenhæng. Der har i 2021 været yderligere et fald på ca. 7% i antallet af 1. prioritetsansøgere på UC SYDs ordinære uddannelser. Ved ansøgningsfristens udløb den 5. juli 2020 havde UC SYD 2.184 1. prioritetsansøgere, mens tallet i 2021 var 2039. Tages der højde for, at uddannelsen til sundhedsadministrativ koordinator er ny i 2021, udgør faldet i ansøgere ca. 10%. Størstedelen af denne reduktion kan henføres til søgningen på uddannelser i Aabenraa og Esbjerg.

Modsat fald i både ansøgere og optagne studerende, så forventes nye uddannelsesudbud at påvirke de kommende års STÅ-produktion positivt. I september 2021 optog UC SYD for første gang 35 studerende på den nye erhvervsakademiuddannelse til sundhedsadministrativ koordinator. Uddannelsen, som er etableret i et samarbejde med blandt andet PLO, KL, HK Kommunal og Danske Regioner, havde rigtig god søgning ved det første optag. UC SYD har hen over efteråret 2021 været i dialog med Region Syddanmark omkring ekstra praktikpladser på den nye uddannelse, og forventningen er at kunne optage et ekstra hold på uddannelsen allerede i forbindelse med optaget i september 2022.

Ovenstående udvidelse af dimensionering på uddannelsen til sundhedsadministrativ koordinator er blot en af mange mulige øgede dimensioneringer eller nye uddannelsesudbud i den institutionsplan 2030, som UC SYD har indsendt til Uddannelses- og Forskningsministeriet primo 2022. Institutionsplanerne er en del af den politiske aftale om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele DK" som blev præsenteret juni 2021. Ud over ovennævnte indgår der også i aftalen/institutionsplanen et muligt nyt udbud af pædagoguddannelsen i Tønder (er indsendt til RUVU) samt nyt udbud af ergoterapeutuddannelsen i Haderslev, hvilket er blevet godkendt af RUVU i efteråret 2021. Ergoterapeutuddannelsen i Haderslev skal optage de første studerende i september 2022, og der er tale om flytning af pladser fra udbuddet i Esbjerg. Dubleringen af udbuddet er bl.a. et forsøg på at kunne tiltrække studerende til uddannelsen fra en større del af det syd- og sønderjyske område.

En anden væsentlig opgave for UC SYD er at medvirke til livslang læring, herunder vedligeholdelse af de uddannedes kvalifikationer og kompetencer i et stærkt foranderligt arbejdsliv, hvilket bl.a. sker gennem udbudte akademi- og diplomforløb i UC SYDs efter- og videreuddannelsesafdeling. Der udbydes efter- og videreuddannelse på alle UC SYDs adresser.
I 2021 har COVID-19 fortsat sat sit aftryk på gennemførte efter- og videreuddannelsesaktiviteter ved UC SYD, men dog ikke i samme omfang som i 2020. Efter- og videreuddannelsen har således realiseret ca. 20

KOPI

STÅ mere end i 2020, hvilket er positivt. Der er dog fortsat et stykke vej til niveauet før COVID-19. Særligt det pædagogiske område, herunder erhvervs- og voksenpædagogik, har vist stor fremgang i 2021, hvorimod Ledelse og Sundhed har fortsat nedgangen fra 2020. Herudover har øvrige aktiviteter, såsom konferencer og særligt tilrettelagte forløb også vækstet ca. 2 mio. kr. sammenholdt med omsætningen i 2020.

Uddannelser/EVU/Forskning i 2021

Med den nye strategi 2025 og etablering af en ny direktion har UC SYD i løbet af efteråret arbejdet med at udvikle og etablere en helt ny organisation, der formelt set er trådt i kraft den 1. januar 2022. Hvor den tidligere organisation var søjleopdelt mellem grunduddannelse, efter- og videreuddannelse (EVU) og forskning, er formålet med den nye organisering at skabe en tættere kobling mellem grunduddannelses-, efter- og videreuddannelses- og forskningsaktiviteter. Det betyder, at institutterne fremadrettet også får ansvar for forsknings- samt efter- og videreuddannelsesaktiviteter i samarbejde med forskningschef og/eller efter- og videreuddannelseschef. Dermed styrkes en matrixorganisering på tværs af hele organisationen. Ændringen har konkret betydet, at medarbejdere fra forskningsafdelingen og EVU er blevet flyttet ud på institutterne. Integrationen af kendte opgaver i regi af institutterne og udviklingen af nye aktiviteter vil også i 2022 være et strategisk fokuspunkt. For yderligere at styrke forskning og EVU i UC SYD bibeholdes også i den nye organisation en EVU-afdeling og en mindre forskningsafdeling. Den nye forskningsafdeling vil rumme forskningsprogrammerne. De EVU-aktiviteter, herunder åben uddannelse og IDV, der har en direkte relation til en grunduddannelse, er flyttet ud til institutterne, mens de aktiviteter, der ikke har (f.eks. ledelse, erhvervspædagogik og FGU) forbliver i den nye efter- og videreuddannelses- afdeling. At transformere organisationen fra en mere søjleopdelt til en matrix organisering kræver en del ledelsesfokus og omstillingstid, da nye samarbejdsformer og -kulturer skal udvikles på tværs af hele organisationen.

Med den nye organisering er målet, at vi får:

- Flere medarbejdere integreret i forskningsaktiviteter
- En større og mere systematisk kobling mellem uddannelse og praksis via EVU
- En stærkere efter- og videreuddannelsesportefølje
- En tydeligere afbalancering mellem stillingsbeskrivelserne for adjunkter og lektorer.

I forhold til det eksterne udfordringsbillede vil UC SYD også i fremtiden stå med en stor rekrutteringsudfordring i Syd- og Sønderjylland.
Strategi 2025 og den strategiske rammekontrakt udpeger den regionale ansvarlighed, professionel kvalitet, grønnere fremtid og studentertrivsel som særlige eksterne fokusområder.
Faldende ungdomsårgange, faldende optag og en generel vigende søgning på de store og traditionelle professionsuddannelser (pædagog, socialrådgiver, sygeplejerske og lærer) vil også i 2022 være én af de helt store strategiske og ledelsesmæssige prioriteringer.

Derudover skal følgende indsatser fremhæves:

1. I løbet af 2021 har der i regi af Danske Professionshøjskoler været gennemført et meget omfattende udviklingsarbejde vedr. en ny pædagoguddannelse og en ny læreruddannelse. Arbejdet med udvikling af læreruddannelsen har allerede medført en bevilling på op til 125 mio. kr. i 2023. Udviklingsarbejdet er stort set afsluttet og vil i løbet af foråret 2022 blive politisk behandlet.
2. UC SYD har i 2021, i samarbejde med Tønder Kommune, arbejdet med udvikling og etablering af en "tonet" pædagoguddannelse i Tønder. Udviklingsarbejdet vil fortsætte ind i 2022.

KOPI

3. UC SYD er blevet værtsinstitution for det Nationale Videncenter for Udsatte Børn og Unge (NUBU). Centeret er et fælles videncenter i Danske Professionshøjskoler og har hovedsæde i Haderslev.
4. Danske professionshøjskoler har sammen med universiteterne fået en fondsbevilling på 200 mio. kr. af Novo Nordisk Fonden og VILLUMFONDEN til at styrke naturfagsundervisningen. I samarbejde etableres et Naturfagsakademi (NAFA). UC SYD er blevet ansvarlig for at lede efter- og videreuddannelsen i regi af NAFA.

Frascati-midler
Årets Frascati-midler, 25,5 mio. kr., er i langt overvejende grad blevet anvendt til samme formål som tidligere ved UC SYD, hvilket vil sige Ph.d.-programmet og interne forskningsprojekter. I lighed med tidligere har der været stort fokus på, at de bevilgede midler også er blevet forbrugt.

UC SYD har i 2021 stort set forbrugt den modtagne bevilling fra UFM, se særlige specifikationer. Jf. årsrapporten henstår fortsat ca. 1,5 mio. kr. i opsparede Frascati-midler fra tidligere år. Det er forventningen, at disse midler indarbejdes i forbindelse med budget 2023. Der er, med direktør for Pædagogik og skole i spidsen, nedsat en større gruppe med bl.a. institutchefer og docenter som hen over foråret 2022 skal drøfte og fastlægge retningslinjer og principper for fordeling af forskningsressourcer ved UC SYD.

I forhold til konkrete projekter, som er helt eller delvist finansieret af Frascati-midler, kan følgende fremhæves:

- Playful Learning Research, som er forskningsdelen af et projekt Danske Professionshøjskoler har modtaget bevilling fra LEGO til at gennemføre. I projektet er bl.a. to Ph.d.-stipendiater, hvoraf det ene er finansieret af den eksterne bevilling. Den anden Ph.d. finansieres af Frascati-midler.
- Forskning i relation til FGU-skoler. Der er bevilliget Frascati-midler til to interne forskningsprojekter ved UC SYD omhandlende attraktive ungdomsmiljøer samt narrativer og kultur-fortællinger ved FGU-skoler. UC SYD indgår i samarbejder med flere FGU-skoler i Region Syddanmark om kompetenceudvikling af både ledelse og undervisere.

Årets økonomiske resultater

I forhold til at sammenholde resultat 2021 med budget 2021 er det vigtigt, at der før sammenligning tages højde for særlige ekstraordinære poster. Nedenstående oversigt viser det korrigerede resultat for 2021. Det er det korrigerede resultat, der tages afsæt i ved sammenligningen i det efterfølgende afsnit:

Særlige poster regnskab og budget ***mio. kr.***	**Regnskab 2021**	**Budget 2021**
Resultat jf. resultatopgørelse	3,7	-10,0
Særtilskud	-13,2	-
Frivillige fratrædelsesaftaler og afskedigelser	7,2	-
Korrigeret resultat	**-2,3**	**-10,0**

KOPI

Forskellen på 7,7 mio. kr. vil blive forklaret i efterfølgende afsnit. Endvidere skal der generelt knyttes den bemærkning til regnskabstallet 2021, at det på mange måder er påvirket af COVID-19. Det præcise tal for påvirkningen er, for en stor del af posterne, svært at opgøre præcist, da andre faktorer også kan have påvirket. Det gør sig gældende på f.eks. EVU-omsætning og øvrige omkostninger som rejser/befordring og forplejning m.v.

Regnskab 2021 sammenholdt med budget 2021

Regnskab for 2021 realiserer et resultat, som er ca. 7,7 mio. kr. bedre end budgetteret før særlige poster jf. ovenstående oversigt. De største afvigelser på enkeltpost niveau er personaleomkostninger, som afviger negativt med ca. 2,6 mio. kr. og øvrige omkostninger, som afviger positivt med ca. 8,4 mio. kr.

Den negative afvigelse på personaleomkostninger kan primært henføres til omkostninger til merarbejde, som er ca. 4 mio. kr. større end budgetteret. Den samlede omkostning til merarbejde har over en længere periode været faldende ved UC SYD, men i 2021 stiger omkostningen. Stigningen i omkostningen til merarbejde skal ses i sammenhæng med det ekstraordinære tilskud, som blev bevilliget i foråret 2021 vedr. tiltag til studerende under COVID-19 (Hjælpepakke I). Tilskuddet blev fordelt på institutterne ved UC SYD og omsat til forskellige aktiviteter såsom opdeling af hold, yderligere simulationsundervisning samt ekstra vejledning. De ekstraordinære aktiviteter blev primært løst af fastansatte undervisere på uddannelserne og har i sidste ende udløst merarbejde ved normperiodens udløb sommeren 2021.

Den positive afvigelse på øvrige omkostninger kan henføres til besparelser på særligt omkostninger til transport, rejser, forplejning og konferencer i relation til COVID-19 og nedlukning.

Budget 2022

Det bestyrelsesgodkendte budget for 2022 viser et budgetteret underskud på 15,5 mio. kr. efter ekstraordinære poster. Der er i budgettet indregnet ca. 8,5 mio. kr. til driftsførte omkostninger i forbindelse med campusbyggeriet i Kolding, og det budgetterede underskud før ekstraordinære poster udgør således ca. 7 mio. kr. I lighed med 2021 er der i budgettet for 2022 budgetteret med omkostninger, som relaterer sig til tidligere års særtilskud til både pædagog- og sygeplejerskeuddannelserne.
I forbindelse med budgetprocessen for 2022 blev det klart, at et budget i balance ikke ville kunne realiseres uden en reduktion af personaleomkostninger. Der blev derfor i september igangsat en proces med involvering af hovedsamarbejdsudvalget, hvilket udmøntede sig i frivillige fratrædelsesaftaler og efterfølgende afskedigelser. Tilpasningen af organisationen er bl.a. sket som en konsekvens af de faldende ungdomsårgange og vigende optag og er dermed også et udtryk for en tilpasning af organisationen i forhold til den virkelighed, UC SYD står overfor.

ESAS

UC SYD implementerede primo 2022, på opdrag fra UFM, et nyt studieadministrativt system – ESAS – sammen med de øvrige professionshøjskoler i sektoren. Der har siden implementeringen været store udfordringer med systemet. Konverteringen af data fra SIS til ESAS blev gennemført med store udfordringer på trods af stort forarbejde i administrationen med at klargøre data.

Den 14. januar 2022 udsendte Uddannelses- og Forskningsministeriet et notat, hvoraf det fremgår, at indberetninger foretaget i ESAS ikke er fuldt ud retvisende, og at den indberettede aktivitet ikke fuldt ud modsvarer den gennemførte aktivitet. I notatet fremgår også, at UFM påtager sig det fulde ansvar for ESAS og de mangelfulde indberetninger. Samtidig blev de resterende supplerende indberetninger standset. Der

KOPI

påbegyndes en revision af indberetningsfunktionen i ESAS, således at der kan dannes korrekt indberetningsgrundlag fra sommeren 2022. Når løsningen er på plads, vil der ligeledes skulle genindberettes for 2021.

I forhold til regnskab 2021 har den største udfordring været problemer med at gennemføre aktivitetsindberetninger til STUK, som er afgørende for at udløse taxametertilskud. Flere indberetningsfrister er blevet rykket af flere omgange, men alle indberetninger for både ordinær og åben uddannelse er blevet gennemført.

Med afsæt i data og ikke indberetterede kladder er det ledelsens vurdering, at UC SYDs indberetninger er forholdsvis retvisende, og det skønnes, at der pr. 31. december 2021 er et tilgodehavende taxametertilskud på ca. 1 mio. kr. Tilgodehavendet periodiseres ikke i regnskabet for 2021, da det korrekte indberetningsgrundlag fortsat er usikkert.

Bygningsmæssige forhold

Byggeriet af den nye campus i Kolding er i 2021 fortsat som planlagt. Der afholdes løbende bygherremøder med totalentreprenøren, ligesom der også i 2021 løbende har været møder med både SDU og Kolding Kommune om det samlede campusområde. Tidsplanen for byggeriet holder fortsat, og bygningen forventes overdraget til UC SYD i juni 2022. Budgettet for byggeriet er primo 2022 opskrevet fra 224 mio. kr. til 227 mio. kr. Opskrivningen kan primært henføres til de stigende priser i byggeriet, som påvirker indeksreguleringen af kontrakten.

Den væsentligste problemstilling/udfordring vedrørende den nye campus i Kolding vurderes at være parkeringsforholdene omkring campus. Kolding Kommune har siden de første drøftelser om byggeriet været indstillet på at arbejde på løsninger ift. udfordringer med parkering, men der er fortsat ikke fundet konkrete løsninger, hvilket er bekymrende. Det er UC SYDs vurdering, at det antal parkeringspladser, som UC SYD er forpligtet til at købe ved Kolding Kommune, langt fra svarer til det reelle parkeringsbehov, når der blandt andet tages højde for, at der etableres en stor EVU-afdeling i det nye campusbyggeri.

Der er i 2021 hjemtaget realkreditlån på ca. 145 mio. kr. vedr. campusbyggeri i Kolding, heraf er ca. 68 mio. kr. hjemtaget i fastforrentet lån og ca. 77 mio. kr. hjemtaget i variabelt forrentede lån. De to nye lånesager følger den oprindelige tidsplan for hjemtagelse af finansiering, og der udestår alene en mindre lånesag efter, at byggeriet er færdigt. Den samlede låneportefølje følger fortsat måltallene vedrørende gældsfaktor, renterisiko og likviditetsberedskab i den af bestyrelsen godkendte strategi for finansiel risikostyring.

En ny gennemgang af tagene på Campus Haderslev har vist, at alle tagene inden for en 10-årig periode kræver en større renovering/udskiftning. Samlet set er der modtaget et overslag for arbejdet på ca. 26 mio. kr.

Forventninger til de kommende år

Følgende større arbejdsopgaver og udfordringer vil være retningsangivende for det kommende år og de efterfølgende år:

1. Akkreditering - UC SYD havde i januar 2022 første besøg af Akkrediteringsinstitutionen i forbindelse med den igangværende genakkreditering. Besøget blev gennemført online, og det overordnede

KOPI

indtryk fra besøget var rigtig godt. UC SYD har efterfølgende modtaget de audit trails, som er udpeget. Herefter afventes endnu et besøg fra Akkrediteringsinstitutionen, og Akkrediteringsrådet forventes at træffe en afgørelse inden udgangen af 2022.

2. Implementering af strategi 2025 - Her vil jf. ovenstående afsnit være et større fokus på rekrutteringsindsatsen, mens professionel kvalitet og den grønne omstilling mere moderat påbegyndes.
3. Ny organisering – Der vil blive arbejdet med udvikling og etablering af den nye organisering, hvor alle institutter fremadrettet skal arbejde med uddannelse, EVU og forskning. Implementeringen og konkrete tiltag vil blive forankret decentralt, men med løbende rapportering af status fra de enkelte enheder til ledelsen og hovedsamarbejdsudvalget.
4. Stabilisering uddannelsesdrift - På grund af organisationsændringen samt pensionering af en række centrale chefer vil der parallelt med de mange nye udviklingstiltag også være et ledelsesfokus på at stabilisere organisationen. Udover at en del medarbejderne i hele organisationen skal finde nye samarbejdsformer, skal de nye chefer introduceres til deres nye afdelinger, og der skal oparbejdes nye rutiner og samarbejdsformer.
5. Ny bestyrelse for UC SYD - Den nuværende bestyrelsesperiode udløber, og der skal i løbet af foråret findes en ny bestyrelse for den næste 4-årige periode.
6. Campus-helhedsplan - Som nævnt oven for forventes campusbyggeriet i Kolding at være færdig sommeren 2022. Ud over campus i Kolding ønsker UC SYD også at have fokus på de øvrige campusser, således at alle UC SYDs campusser i regionen fortsat vil være kulturrige og bæredygtige i årene fremover. Som en del af den strategiske indsats igangsættes arbejde med udviklingsplaner for alle campusser, og i 2022 vil fokus være på campus i Haderslev. Processen er igangsat, og det er forventningen, at udviklings- og indretningsplan for campus i Haderslev vil være færdig i juni 2022.
7. Institutionsplan 2030 – Der vil, i 2022, fortsat blive arbejdet med initiativer, som beskrevet i den til UFM indsendte institutionsplan 2030 for UC SYD. Der vil blive arbejdet med analyse af nye uddannelsesformater samt udvikling af nye uddannelsesudbud på både eksisterende campusser og på nye filialer.
8. Økonomiske forudsætninger – I takt med at der fremkommer nye oplysninger om ændrede bevillingsforhold, igangsættes analyser af påvirkningen for UC SYD, herunder hvorledes nye bevillinger skal omsættes i UC SYDs interne budgetmodel. For nuværende peger de positive politiske vinde i retning af decentralt taxametertilskud, særbevilling til NY læreruddannelse samt øget bevilling til velfærdsuddannelser ifm. reformpakken, Danmark kan mere.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet væsentlige begivenheder, der kan påvirke det økonomiske resultat efter regnskabsårets slutning.

KOPI

Professionshøjskolens hoved- og nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
Hovedtal (mio.kr.)					
Resultatopgørelse					
Statstilskud	420				
Øvrige tilskud	14				
Salg af vare og tjenesteydelser	42				
Andre indtægter	45				
Driftsindtægter i alt	*521*	*508*	*515*	*494*	*497*
Uddannelse	-316				
Forskning og udvikling	-45				
Formidling og vidensudveksling	-26				
Generelle fællesomkostninger	-69				
Bygninger og bygningsdrift	-55				
Driftsomkostninger i alt	*-512*	*-518*	*-492*	*-497*	*-505*
Resultat før finansielle poster	9	-10	23	-3	-7
Årets resultat	4	-31	17	-11	-14
Balance					
Anlægsaktiver	610	518	532	536	541
Balancesum	768	634	622	612	632
Egenkapital ultimo	195	192	207	205	214
Langfristede gældsforpligtelser	439	305	251	258	272
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	18	-6	48	2	-5
Investeringsaktivitet	-116	-36	-19	-17	-37
Finansieringsaktivitet	134	66	-11	-8	92
Pengestrøm, netto	36	24	18	-23	50
Nøgletal					
Overskudsgrad (%) Resultat før ekstr. poster x 100 Omsætning	0,8	-6,1	3,2	-2,1	-2,8
Likviditetsgrad (%) Omsætningsaktiver x 100 Kortfristede gældsforpligtelser	146,3	103,8	84,1	71,3	86,6
Soliditetsgrad (%) Egenkapital ultimo x 100 Samlede aktiver	25,4	30,2	33,3	33,4	33,9
Finansieringsgrad (%) Langfristede gældsforpligtelser x 100 Materielle anlægsaktiver	71,9	59,0	47,4	48,2	50,3
Gældsfaktor (%) Langfristede gældsforpligtelser x 100 Samlede indtægter	84,3	60,1	48,7	52,2	54,7
Personale (Årsværk)	702	678	670	662	670

KOPI

Professionshøjskolens hoved- og nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
Studieaktivitet – Ordinære uddannelser					
Teori STÅ	4.093	4.079	4.008	4.046	3.992
Praktik STÅ	1.376	1.349	1.366	1.339	1.345
STÅ med tilskud fra andre ministerier	101	114	136	141	126
STÅ på ordinær uddannelse i alt	**5.570**	**5.542**	**5.510**	**5.526**	**5.463**
Antal optagne på erhvervsakademiuddannelser	67				
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	2.018				
Antal optagne på øvrige ordinære uddannelser	55				
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	**2.140**				
Antal færdiguddannede fra erhvervsakademiuddannelser	17				
Antal færdiguddannede fra professionsbacheloruddannelser	1.363	1.341	1.448	1.511	1.497
Antal færdiguddannede fra øvrige ordinære uddannelser	90				
Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsudd./åben uddannelse, videregående uddannelser	732	776	881	957	855
- Heraf åbenuddannelse vejledningstilskud og realkompetence	52	105	127	240	87
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrig uddannelse	23	30	78	73	53
- Heraf åben uddannelse undervisning gennemført for andre	0	4	0	3	2
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	**755**	**806**	**959**	**1.030**	**908**
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio.	14	10	10	13	14
Internationalisering					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	32				
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	41				
Bygningsareal, m^2 (brutto)	**68.569**	**68.569**	**68.673**	**68.673**	**69.170**

KOPI

Statusredegørelse på den strategiske rammekontrakt 2018-2021

Målopfyldelse 2018-21

Helt overordnet er det vurderingen at der for konktaktperioden er tale om en tilfredsstillende målopfyldelse, hvilket, jf. vejledning til afrapportering, forudsætter at kontraktens mål altovervejende er opfyldt. Den tilfredsstillende målopfyldelse er vurderet på baggrund af dokumenterede resultater, udvikling i indikatorer samt de understøttende aktiviteter som er igangsat.

Strategisk mål 1

UC SYD dækker aftagerfeltets behov for kompetente dimittender

UC SYD vil nå målet ved at udnytte sin dimensioneringsramme fuldt ud gennem tiltrækning og fastholdelse af studerende fra målgrupper, der afspejler alle kategorier af kvalificerede borgere i det omliggende samfund.

UC SYD har i kontraktperioden igangsat en række initiativer for at styrke rekruttering og fastholdelse og derigennem opnå fuld udnyttelse af dimensioneringsrammen. Der har især været fokus på de fire store uddannelser: pædagog, lærer, sygeplejerske og socialrådgiver samt de to målgrupper: mænd og unge fra ikke-uddannelsesvante hjem. UC SYD har i den forbindelse gennemført en række statistiske undersøgelser af optagne studerendes forældres højeste uddannelsesniveau, og det har kunnet konstateres, at UC SYD hvert år optager en stor andel studerende fra ikke-uddannelsesvante hjem, samt at denne gruppe ikke i særlig grad er frafaldstruede.

UC SYD nåede ikke i kontraktperioden i mål med at udnytte dimensioneringsrammen fuldt ud, idet der fortsat er ledige pladser på enkelte uddannelser, men der vil fortsat blive arbejdet med dette mål, og i de kommende år vil der også blive set på andre grupper af potentielle studerende. I den forbindelse kan UC SYDs kommende talentforløb i velfærdsledelse, som har været et af initiativerne under mål 1, og som løber af stablen første gang i 2022, være medvirkende til at tiltrække et nyt segment af studerende til UC SYDs uddannelser.

I 2021 har UC SYD primært arbejdet med fastholdelsesaktiviteter, herunder implementering af en systematisk model for studievejledernes registrering af frafaldsårsager. Modellen blev taget i brug i november 2021, og registreringerne vil blive udmøntet i en årlig rapport, der kan pege på mulige indsatsområder til minimering af frafaldet på de enkelte udbud, inden for institutter eller på UC SYD generelt.

Endelig har UC SYD færdigudviklet talentforløbet i velfærdsledelse. Forløbet er på 30 ECTS med 4 moduler indenfor velfærdsledelse. Forløbet starter i efteråret 2022, og det forventes, at 10-20 studerende vil blive optaget på forløbet, der skal gennemføres sideløbende med den ordinære uddannelse.

KOPI

Strategisk mål 2

Alle UC SYDs studerende skal opnå højt læringsudbytte

UC SYD vil nå målet ved at styrke kvaliteten i uddannelserne gennem satsninger på praksistilknytning, herunder klinik, digitalisering og tværprofessionalitet.

UC SYDs ambition med målet var, gennem fokus på et kvalitativt stærkt og inspirerende fagligt miljø og undervisning af høj kvalitet, at sikre de studerende de bedste muligheder for et højt læringsudbytte. UC SYD har derfor i kontraktperioden arbejdet med praksistilknytning, digitalisering/teknologi og tværprofessionelle aktiviteter. Aktiviteterne inden for dette strategiske mål har hovedsageligt taget afsæt i de fire store uddannelser; sygeplejerske-, pædagog-, lærer- og socialrådgiveruddannelserne.

Af væsentlige aktiviteter kan nævnes videreudvikling af UC SYDs universitetsskole, der i løbet af projektperioden har dannet grundlag for udvikling af universitetsdagtilbud-konceptet, og som i 2022 også vil blive overført til *universitetsforvaltning*. Derudover har UC SYD i kontraktperioden skabt et unikt koncept for det tværprofessionelle samarbejde med afvikling af de årligt tilbagevendende TPE 1-2-5- forløb, hvor de studerende på 1, 2, og 5 semester laver forløb på tværs af uddannelser, med velfærdsproblemstillinger som omdrejningspunkt. Sidst men ikke mindst, er der sket en massiv udvikling på det digitale område, hvor der pga. Covid-19 blev udviklet en hel række nye digitale værktøjer både til undervisning men også dagligt samarbejde.

UC SYD har opnået gode fremskridt inden for indsatsområderne, og det vurderes, at det strategiske mål på det overordnede plan er nået, ligesom uddannelsernes kvalitet i kontraktperioden er blevet styrket. Der vil dog utvivlsomt blive arbejdet videre med alle målets indsatsområder også i den kommende kontraktperiode.

Indikatorerne viser generelt, at UC SYD har flotte målinger på tværs af de udvalgte indikatorer. Der kan dog ikke aflæses en direkte positiv fremgang i indikatorernes udvikling fra 2018 til 2021 som følge af de iværksatte indsatser. I de tilfælde, hvor der i processen har været signifikante fald og/eller afvigelser i målingerne, er problemstillingen løftet ind i kvalitetssikringsarbejdet for de enkelte uddannelser og taget hånd om.

Strategisk mål 3

Stærkt videngrundlag i UC SYDs uddannelser

Flere og bedre professionsudviklende forsknings- og udviklingsaktiviteter der skal sikre, at FoU-viden omsættes og bidrager til kvalitetsløft i UC SYDs undervisningsaktiviteter.

UC SYD har i løbet af kontraktperioden opnået betydelige fremskridt i forhold til at sikre et stærkt videngrundlag på uddannelserne gennem udvikling og implementeringen af grundmodel for videnintegration.

Grundmodellens 5 punkter er:

1. Styrkelse af uddannelsernes videnmiljø

KOPI

2. Systematisk arbejde med valg af litteratur
3. Studerende skal arbejde med forskningslitteratur
4. Studerende laver forskningslignende projekter
5. Integration af UC SYDs FoU-aktiviteter.

Arbejdet har skabt en bred forståelse af forskningsunderstøttet undervisning blandt medarbejdere og ledere gennem etableringen af videnmiljøer på alle uddannelser, fokus på udarbejdelse af litteraturoversigter, og studerendes inddragelse i forskningslignende projekter, inden de når bachelorprojektet.

Implementeringen af grundmodellen er fortsat i gang med decentrale toninger og tilpasninger iht. organisationsændringer. I 2019 blev modellen en integreret del af kvalitetssikringssystemet, og uddannelsernes implementering af de enkelte punkter i grundmodellen monitoreres systematisk herigennem.

UC SYD udgav i 2021 en rapport om videngrundlaget, som blev drøftet i uddannelsernes ledelsesfora. Rapporten havde fokus på de enkelte elementer i grundmodellen og bød på inspiration via cases. Grundmodellen for videnintegration var forud herfor blevet revideret, således at den afspejler institutionens praksis, og der dermed fortsat kan sikres et kontinuerligt fokus på videnintegration i uddannelserne.

UC SYDs årlige forskningsdag blev i 2021 afholdt online, og det var for første gang muligt for studerende at deltage. De studerendes deltagelse blev oplevet som en stor styrke, hvorfor planlægningen af forskningsdagen i 2022 har særligt fokus på de studerendes deltagelse. UC SYD har i 2021 også fortsat udviklingen af samarbejdet med SDU på især det sundhedsfaglige og det samfundsfaglige område. Desuden er der arbejdet med webinarer og podcasts som videnformidling. UC SYD forventer at fortsætte initiativerne fremadrettet.

Strategisk mål 4

UC SYDs dimittender skal med fokus på fremtidige velfærdsudfordringer fremme innovation og professionsudvikling

UC SYD vil nå målet gennem udvikling af langsigtede strategiske partnerskaber med aftagere og forskningsinstitutioner i en fælles indsats for at håndtere professionernes udfordringer.

UC SYD har i kontraktperioden udviklet langsigtede strategiske partnerskaber med en række aftagere og styrket samarbejdet med forskningsinstitutioner, herunder SDU, men det er ikke UC SYDs vurdering, at målet, om at dimittenderne skal kunne understøtte innovation og professionsudvikling i praksis, er nået endnu. I et længere tidsperspektiv vurderes det realistisk, og de nye partnerskabsaftaler, der er indgået i kontraktperioden, er et vigtigt skridt på vejen.

Data viser p.t., at dimittenderne føler sig bedre rustet end tidligere, men dette må tilskrives UC SYDs generelle fokus på området. Dimittendundersøgelsen for 2020 viste et fald i EVU-dimittendernes vurdering af uddannelsens betydning for innovation og professionsudvikling. Faldet var bl.a. begrundet i, at en stor

KOPI

del af dimittendgruppen det pågældende år var væsentlig anderledes fra tidligere (mange kom fra Forsvaret). Året efter var der igen en stigning i positiv retning for dimittendernes vurdering af uddannelsens betydning i forhold til at have kvalificeret dem til at arbejde innovativt og professionsudviklende.

I 2021 er der arbejdet med både de interne og eksterne aktørers tilbagemeldinger fra den kvalitative dataindsamling.

Erfaringerne har desuden ført til tre overordnede fokusområder, som UC SYDs arbejde med strategiske partnerskaber og øvrige interessenter vil have fokus på:

1. Fremmende elementer ift. samarbejde kan konkluderes at være: Tæt dialog, gode relationer og forventningsafstemning.
2. Forbedringspunkter og opmærksomhedspunkter for samarbejder er at have større fokus på afklaring af mødefrekvenser – i nogle tilfælde handler det om færre møder, faste dagsordenspunkter, og mere tematiserede møder med forskellig deltagerkreds. Derudover at der skal være et større strategisk fokus ift. muligheder, visioner og mere langsigtede mål med de samarbejder, der indgås.
3. Der er et generelt behov for at blive skarpere på sondringen mellem samarbejdsaftaler, partnerskabsaftaler, kontrakter og kommissorier. Selv med en indledende begrebsafklaring til respondenterne, står det klart, at der er forskellige opfattelser og forståelser af særligt samarbejdsaftaler.

UC SYD vil også fremadrettet arbejde med praksisnærhed i aktiviteterne, innovation og professionsudvikling, praksisafprøvninger med henblik på innovative løsninger og det tværgående, løsningsorienterede samarbejde med praksisfeltet.

KOPI

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Professionshøjskolen University College Syddanmarks (UC SYD) årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om professionshøjskoler for videregående uddannelse LBK nr. 779 af 08/08/2019, samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsrapporten er aflagt i 1.000 DKK.

Særligt om overgang til fælles kontoplan

UC SYD har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra 2021.
Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.
Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jf. regnskabsgrundlaget.

UC SYD har tidligere anvendt en anden formålsdimension. Opgørelsen af omkostninger på den nye formålsdimension i resultatopgørelsen og i note 5-11 kan ikke sammenlignes med tidligere år, grundet den nye opgørelsesmetode.

Særligt om implementering af en ny årsrapportskabelon

Årsrapporten for 2021 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.
Sammenligningstallene i resultatopgørelsen og noterne for året forud for implementeringen af den fælles årsrapportskabelon er alene vist summarisk.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

KOPI

Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Statstilskud	1	419.993	0
Øvrige tilskud	2	29.205	0
Salg af varer og tjenesteydelser	3	26.345	0
Andre indtægter	4	45.148	0
Driftsindtægter i alt		**520.691**	**507.729**
Uddannelse	5	-316.470	0
Forskning og udvikling	6	-45.409	0
Formidling og videnudveksling	7	-25.755	0
Generelle fællesomkostninger	8	-69.065	0
Bygninger og bygningsdrift	9	-55.105	0
Driftsomkostninger i alt		**-511.804**	**-518.044**
Resultat før finansielle poster		**8.887**	**-10.315**
Finansielle indtægter	10	267	0
Finansielle omkostninger	11	-5.421	-20.846
Årets resultat		**3.733**	**-31.161**
Disponering af årets resultat	13		
Årets anvendte forskningsforpligtelse		117	-2.635
Overført resultat (fri reserve)		3.616	-28.526
		3.733	**-31.161**

KOPI

Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Grunde og bygninger	12	420.195	429.302
Igangværende arbejder for egen regning, byggeri	12	149.654	42.934
Installationer	12	32.772	35.448
Indretning af lejede lokaler	12	415	501
Transportmateriel	12	1.636	2.208
IT-udstyr	12	997	975
Inventar	12	4.525	5.611
Materielle anlægsaktiver i alt		**610.194**	**516.979**
Anlægsaktiver i alt		**610.194**	**516.979**
Varebeholdninger		**210**	**198**
Deposita		736	724
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		14.993	14.965
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet		3.564	2.272
Andre tilgodehavender		5.274	5.724
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		2.037	1.223
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		8.408	4.669
Øvrige periodeafgrænsningsposter		2.530	2.656
Tilgodehavender i alt		**37.542**	**32.233**
Likvide beholdninger		**120.086**	**84.175**
Omsætningsaktiver i alt		**157.838**	**116.606**
Aktiver i alt		**768.032**	**633.585**

KOPI

Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Egenkapital pr. 31. december 1997		1.808	1.808
Overført resultat		3.733	-31.161
Egenkapital i øvrigt		189.794	220.955
Egenkapital i alt		**195.335**	**191.602**
Region Syddanmark	13	500	500
Kommunal gæld	13	4.050	4.050
Realkreditgæld	14	401.330	266.064
Skyldig indefrosne feriepenge		33.265	34.578
Langfristede gældsforpligtelser i alt		**439.145**	**305.192**
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		8.127	8.034
Skyldig løn		12.177	6.909
Feriepengeforpligtelse		25.645	25.196
Forudbetalte bundne tilskud		6.154	9.108
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		31.724	33.262
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		8.821	5.385
Øvrige periodeafgrænsningsposter		4.930	7.198
Leverandører af varer og tjenesteydelser		24.104	27.174
Anden kortfristet gæld		11.870	14.525
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**133.552**	**136.791**
Gældsforpligtelser i alt		**572.697**	**441.983**
Passiver i alt		**768.032**	**633.585**
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Andre forpligtelser	16		

KOPI

Pengestrømsopgørelse for 2021

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Årets resultat	3.733	-31.161
Regulering vedrørende ikke-kontante poster:		
Af- og nedskrivninger og andre ikke-kontante driftsposter	22.880	50.232
Pengestrømme fra driftsaktivitet før driftskapitalændringer	**26.613**	**19.071**
Ændringer i driftskapital:		
Varebeholdninger	-12	-7
Tilgodehavender	-5.311	-1.751
Kortfristet gæld	-3.331	-23.316
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**17.959**	**-6.003**
Køb af materielle anlægsaktiver	-9.376	-7.981
Igangværende ombygning, forskydning	-106.984	-28.301
Ændring i finansielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-116.360**	**-36.282**
Afdrag på gæld	-9.831	-9.486
Indfrielse af lån	0	-237.105
Optagelse af lån	145.456	277.838
Ændring i anden langfristet gæld	-1.313	34.578
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**134.312**	**65.825**
Ændring i likvider	**35.911**	**23.540**
Likvider 01.01.2021	**84.175**	**60.635**
Likvider 31.12.2021	**120.086**	**84.175**
Likvider sammensætter sig af:		
Likvide beholdninger	120.086	84.175
Gæld til pengeinstitutter	0	0
Likvider 31.12.2021	**120.086**	**84.175**

KOPI

Egenkapitalopgørelse

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Egenkapital i øvrigt		
Frie reserver:		
Saldo 01.01.2021	188.345	201.592
Årets bevægelser:		
Værdiregulering, sikring af fremtidige pengestrømme	0	15.279
Overført resultat (frie reserver)	3.616	-28.526
Frie reserver 31.12.2021	**191.961**	**188.345**
Forskningsforpligtelse:		
Saldo 01.01.2021	1.449	4.084
Årets overførte forpligtelse	117	-2.635
Forskningsforpligtelse 31.12.2021	**1.566**	**1.449**
Egenkapital i øvrigt 31.12.2021	**193.527**	**189.794**

KOPI

Noter

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	332.858	
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/Åben uddannelse	14.023	
Uddannelsestilskud fra BUVM	17.175	
Tilskud til øvrige formål	17.286	
Tilskud til forskning og udvikling (Frascati)	25.446	
Særlige tilskud	13.205	
I alt	**419.993**	**0**
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	16.661	
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	1.080	
Tilskud til forskning fra EU	821	
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	2.891	
Ekstern rekvirentbetaling	7.752	
I alt	**29.205**	**0**
3. Salg af vare og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (Indtægtsdækket virksomhed)	10.223	
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	16.122	
I alt	**26.345**	**0**
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling deltidsuddannelse/Åben uddannelse	42.399	
Udlejning af lokaler og udstyr	2.749	
I alt	**45.148**	**0**

KOPI

Noter

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
5. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	271.232	
Af- og nedskrivninger	1.148	
Øvrige omkostninger	44.090	
I alt	**316.470**	**0**
6. Forskning og udvikling		
Løn og lønafhængige omkostninger	39.351	
Af- og nedskrivninger	2	
Øvrige omkostninger	6.056	
I alt	**45.409**	**0**
7. Formidling og videnudveksling		
Løn og lønafhængige omkostninger	18.309	
Af- og nedskrivninger	274	
Øvrige omkostninger	7.172	
I alt	**25.755**	**0**
8. Generelle fællesomkostninger		
Løn og lønafhængige omkostninger	44.712	
Af- og nedskrivninger	438	
Øvrige omkostninger	23.915	
I alt	**69.065**	**0**
9. Bygninger og bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	13.464	
Husleje	2.113	
Af- og nedskrivninger	21.018	
Tab ved salg af bygninger	-69	
Øvrige omkostninger	18.579	
I alt	**55.105**	**0**

KOPI

Noter

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
10. Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	267	0
I alt	**267**	**0**
11. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	5.421	4.844
Indfrielse af renteswaps	0	16.002
I alt	**5.421**	**20.846**

KOPI

Noter

12. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Igangværende byggeri t.kr.	Installationer t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	Transportmateriel t.kr.	IT-udstyr t.kr.	Inventar t.kr.	I alt t.kr.
Anskaffelsessum primo	638.636	42.934	69.387	1.737	5.823	10.151	19.934	788.602
Tilgang i året	5.917	106.852	1.849	0	233	460	917	116.228
Afgang i året	0	-132	0	0	-125	0	0	-257
Anskaffelsessum ultimo	**644.553**	**149.654**	**71.236**	**1.737**	**5.931**	**10.611**	**20.851**	**904.573**
Akk. af- og nedskrivninger primo	-209.334	0	-33.939	-1.236	-3.615	-9.176	-14.323	-271.623
Årets af- og nedskrivninger	-15.024	0	-4.525	-86	-805	-438	-2.003	-22.881
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	0	125	0	0	125
Akk. af- og nedskrivninger ultimo	**-224.358**	**0**	**-38.464**	**-1.322**	**-4.295**	**-9.614**	**-16.326**	**-294.379**
Bogført værdi 31.12.2021	**420.195**	**149.654**	**32.772**	**415**	**1.636**	**997**	**4.525**	**610.194**

Kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 31.12.2021 407.013 t.kr.

13. Region Syddanmark og kommunal gæld

Gælden er rente- og afdragsfri.

KOPI

Noter

14. Realkreditlån og anden langfristet gæld

Realkreditlån

Lån nr.	Ejendom	Fonds-kode	Rente	Låntype	Hovedstol (mio.kr.)	Restgæld (mio.kr.)	Restløbetid
27868218	Degnevej 16	952281	1,0%	Kontantlån	144,765	138,641	30.06.50
360874304	Campusalle 20	952281	1,0%	Kontantlån	49,050	46,975	30.06.50
42234808	Lembckesvej 7a	952281	1,0%	Kontantlån	29,739	28,481	30.06.50
27868217	Degnevej 16	952281	1,0%	Kontantlån	19,396	18,575	30.06.50
198491604	Lembckesvej 7a	952281	1,0%	Kontantlån	4,000	3,831	30.06.50
360874305	Campusalle 20	952281	1,0%	Kontantlån	30,888	29,568	30.09.50
27868219	Degnevej 16	952729	1,2%	Kontantlån	68,050	66,555	19.06.51
27868220	Degnevej 16	952834	-0,1%	Obligationslån	77,140	76,831	19.11.51
						409,457	

For ovenstående lån gælder:
- Valuta: DKK
- Bidrag: 0,45 %
- Afdragsfrihed: Nej

Realkreditinstitut	Lån	Forfalder efter 5 år t.kr.
Nykredit	Kontantlån og obligationslån	281.349

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 409.457 t.kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2021 udgør 411.836 t.kr.

16. Andre forpligtelser mv.

Leje- og leasingforpligtelser mv.

Der påhviler professionshøjskolen en forpligtelse på 714 t.kr. vedrørende leje af bygninger, Langagervej 5, Jels, 6630 Rødding. Lejemålets opsigelsesperiode løber til 01.01.2023.

Der er tinglyst aftale vedrørende Esbjerg Kommunes brug af UC SYDs svømme- og boldspilhal, beliggende i Esbjerg. For svømmehallens vedkommende 70 % og boldspilhallens vedkommende 40 %. Esbjerg Kommune betaler for sit faktiske forbrug.

Eventualforpligtelser

Der påhviler professionshøjskolen en forskningsforpligtelse i forbindelse med bevillingen til udviklings- og evidensbasering. Forskningsforpligtelsen udgør pr. 31.12.2021 i alt 1.565 t.kr.

KOPI

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper	**2021 t.kr.**	**2020 t.kr.**
Almindelig virksomhed		
Indtægter	497.386	
Omkostninger	-501.037	
Resultat	**-3.651**	**0**
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		
Indtægter	6.938	
Omkostninger	-6.938	
Resultat	**0**	**0**
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	2.123	
Omkostninger	-2.123	
Resultat	**0**	**0**
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)		
Indtægter	14.313	
Omkostninger	-6.929	
Resultat	**7.384**	**0**
Akkumuleret resultat for IDV(egenkapital)	**26.403**	**19.019**
Lederløn		
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	11	11
Udbetalte formandsvederlag	0	0
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	**330**	**266**
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	46	46
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	**38.489**	**37.905**

KOPI

Særlige specifikationer

—

Tilskud til praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter, mio. kr.

	2021	2020	2019	2018
Modtaget tilskud fra UFM	25,5	25,3	24,9	24,7
Forbrug af tilskud fra UFM	25,4	27,9	21,2	26,5
Akkumuleret resultat	**1,6**	**1,5**	**4,1**	**0,4**

Personaleårsværk	**2021**	**2020**
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	702	678
Andel i procent, ansatte på sociale vilkår	4,4	4,6