

BESKRIVELSE AF KLINISK UNDERVISNINGSTED

Klinisk undervisningssted	Lunge og kræftsygdomme M41, projekt 7. semester.		
Adresse	Sydvang 1 6400 Sønderborg		
Telefon	79973141	Mail:	Ditte.Brix@rsyd.dk
Klinisk vejleder	Ditte Brix Horne		
Dato	20-11-2019		

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af sygeplejefaglige, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- 1a) Undervisningsstedet betegnelse, organisation og struktur
- 1b) Værdigrundlag og målsætning for sygeplejen
- 1c) Det kliniske områdes patient/bruger kategorier
- 1d) Organisering af sygeplejen

Organisation og struktur:

Lunge og kræftsygdomme M41 er en del af Medicinske sygdomme Sønderborg/Tønder.

Vi har et organisatorisk tæt samarbejde med:

- Palliativt team
- Onkologisk ambulatorium

Værdigrundlag:

Med udgangspunkt i sygeplejens værdigrundlag på Sygehus Sønderjylland, tilbydes den enkelte patient sygepleje der tager udgangspunkt i respekt for den enkeltes personlighed, livssyn og behov. Omsorgen er et grundlæggende aspekt i sygeplejen på M41. Vi tilstræber, at etablere et samarbejde med patienten og dennes pårørende så disse oplever sig medinddraget i eget pleje- og behandlingsforløb.

Det kliniske område:

M41 er normeret til 14 patienter, 12 patienter i samordnet pleje og 2 onkologiske ppt.

Vi modtager ppt. med kræft som er tilmeldt samordnet pleje (SOP), dvs. ppt. er alvorligt syge og har kort restlevetid. Ptt. kommer fra Sønderborg, Aabenraa, Haderslev og Tønder kommune og vi modtager alle SOP ppt. fraset ppt. med neurologisk primær tumor. Derudover modtager vi også onkologiske og intern medicinske ppt.

SOP ppt. indlægges direkte på afdelingen. De øvrige ppt. indlægges via Amva eller FAM, men kan også komme fra ambulatorierne, andre afsnit på sygehuset eller fra OUH sygehus. Der modtages også elektive og ambulante patienter i afsnittet.

Det er et tæt samarbejde mellem sengeafsnittet og ambulatorierne.

Organisering af sygeplejen:

Vi arbejder med primærsygepleje som plejeform. Den enkelte patient fordeles på et morgenmøde ud fra det enkelte personales kompetencer og ressourcer og med fokus på at der opnås mest mulig kontinuitet i pleje- og behandlingsforløbene. Der er i hver vagt en ansvarshavende sygeplejerske, som bl.a. sikrer samstemmelse mellem opgaver og ressourcer.

Afdelingens døgnrytme foreligger på skrift og vi arbejder i 8 timers vagter. Der arbejdes enten i weekendvagt hver anden eller hver tredje weekend.

Vi tilstræber at arbejde efter sygehusets strategiske vision der hedder Din tilfredshed, Vores stolthed, der skal sikre, at

	patienten får et godt forløb under og efter indlæggelsen
Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder: 1f) Kliniske vejleders formelle pædagogiske kompetence svarende til klinisk vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse 1g) Uddannelseskoordinatorers og kliniske sygeplejelæreres faglige og pædagogiske uddannelse 1h) Den generelle sygeplejefaglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/ videreuddannelse 1i) Ansvarsfordeling i forbindelse med klinisk undervisning, vejledning og bedømmelse 1j) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere	På M41 er der 1 klinisk vejleder med vejlederkursus svarende til 1/6 diplomuddannelse og vi tilstræber at flere personaler kommer på 1 uges vejleder kursus. Den kliniske vejledere har det overordnede ansvar for planlægning, koordinering, afvikling og opfølgning af den enkelte studerendes uddannelsesforløb. Det er de kliniske vejledere, der har ansvar for evaluering af læringsplanen, samt medvirken ved udførelsen af interne prøver. De er ligeledes ansvarlig for udvikling af uddannelsesmiljøet på afdelingen i samarbejde med afdelingssygeplejersken. Den kliniske vejledere deltager i plejen på lige fod med det øvrige personale. Dog har de kliniske vejledere nogle administrative dage, som blandt andet bruges på at følges med den studerende i klinikken.
2. Sygeplejefaglige forhold	
Præsentation af de sygeplejefaglige, tværfaglig og tværsektorielle forhold, herunder: 2a) Typiske patientsituationer, patientfænomener og patientforløb 2b) Sygeplejefaglige opgaver, problemstillinger og metoder 2c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere 2d) Sygeplejefaglige udviklingsaktiviteter	Størstedelen af patienterne på M41 er svært syge og har ofte komplicerede problemstillinger. De patienter den studerende møder på M41 kan inddeles i 3 kategorier: Patienter i samordnet pleje (SOP): Patienter med kræftdiagnose, hvor aktiv behandling af deres kræftsygdom ikke længere er muligt og hvor restlevetiden er begrænset. Patienterne indlægges af mange forskellige årsager, f.eks. smerter, obstipation, konfusion, angst osv. Onkologiske patienter: Patienter i aktiv behandling for deres kræftsygdom, der kræver indlæggelse, f.eks. infektion, ernæringsterapi, smerter osv. Interne medicinske patienter: Indlægges ofte pga. dehydrering, infektion, konfusion, dårlig almen tilstand, obstipation, diarre, kvalme og opkast. Personale sammensætning og samarbejdspartnere: Vi er cirka 25 ansatte på M41 sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter. Vi er en blandet flok både i alder og køn. M 41 er et blandet team af novicer med eget uddannelsesforløb i frisk erindring, en del har omkring 1-2 års erfaring og en gruppe eksperter med bred klinisk erfaring og speciale erfaring. Flere personaler er ansat i special funktioner. Eksempler på samarbejdspartnere på M41 er læger, psykologer, socialrådgiver, portører, fysioterapeuter, ergoterapeuter, andre sygehus afdelinger, diætister, apoteket, bioanalytikere, mikrobiologisk, pårørende, primær sektor m.fl.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og –muligheder i relation til modulernes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for modulet):

- 3a) Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- 3b) Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- 3c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT
- 3d) Kliniske vejleders funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende (6 timer pr. uge pr. studerende anbefales)
- 3e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering

På M 41 deltager den kliniske vejleder i plejen på lige fod med det øvrige personale, men vi tilstræber flere dagvagter. Den kliniske vejleder arbejder hver 3. weekend.

Den kliniske vejleder har administrative dage ca. 2 pr. måned og disse bruges bl.a. til at følge den studerende i det daglige arbejde og til refleksion og undervisning. Det er den kliniske vejleder der laver arbejdsplan for den studerende.

Vi stiller krav om at den studerende tager ansvar for egen læring ved at være opsøgende, tage initiativ og er sig bevidst om og overholder egne ansvars- og kompetenceområder. Det er vigtigt, at den studerende er sig bevidst om hvordan vedkommende lærer bedst og har opdateret viden fra Sygeplejerske uddannelsen samt at den studerende sætter sig ind i målene for den kliniske periode.

Læring foregår over hele døgnet. Den studerende vil fortrinsvis være i dagvagt, men kan forvente at skulle møde i både weekender, aftenvagter og nattevagter afhængig af hvad der måtte være relevant for den enkelte studerende i forhold til læringsmål og læringsudbytte.

I klinikken vil den studerende både komme til at følges med medstuderende, SSA og sygeplejersker men vil også arbejde selvstændigt når relevant.

I løbet af den først uge afholdes der forventningssamtale hvor afdelingen og dennes regler/normer/kultur italesættes, og der laves aftaler omkring udarbejdelse af læringsplanen. Studieaktiviteterne evalueres løbende og læringsplanen afsluttes med en skriftlig evaluering. Ved endt klinik laver både den kliniske vejleder og den studerende en evaluering af forløbet.

Vi sikrer kvaliteten i den kliniske undervisning ved at vi forholder os til de studerendes evalueringer og løbende drøfter tiltag til udvikling og forbedring af vejledningen og undervisningen på M41.

Vi modtager studerende i 1, 2, 6 og 7. semester. På 6. semester kan med den ene studieaktivitet ske i Onkologisk ambulatorium - dette efter individuelle aftale.

På 7. semester tilbyder vi et forløb med fokus på overgangen fra studerende til arbejdslivet til udvalgte studerende (Projekt "Fra studerende til sygeplejerske - overgang til arbejdslivet"). Med afsæt i, at styrke den udviklingsproces man skal igennem, når man går fra at være studerende til at stå med ansvaret som nyuddannet sygeplejerske, tilrettelægges et forløb hvor disse problematikker er omdrejningspunktet.

7. semesters kliniske undervisning varer 6½ uge og tilrettelægges således:

Uge 1:

Introduktion og forventningssamtale, hvor der afdækkes hvordan den studerende vil arbejde med fokusområderne fra semesterbeskrivelsen. Den studerende er ansvarlig for at have gennemtænkt hvilke områder der er relevante i forhold til fremtidig virke som sygeplejerske. Der udarbejdes en oversigt over hvordan den studerende skal arbejde med fokusområderne i den kliniske periode.

Fokusområderne ses som en fremadskridende proces, hvor der bygges ovenpå, således at den studerende ved afslutningen af den kliniske periode har alle fokusområderne i spil.

Uge 2:

	Fokus på ansvar og kompetencer, tilhørsforhold, kollegaskab og at opsøge hjælp. Uge 3: Fokus på kliniske færdigheder, samspil og beslutningstagen (her kan stuegang være velegnet) Uge 4: Fokus på den obligatoriske studieaktivitet om kvalitetssikring, hvor denne afsluttes. Uge 5: Fokus på prioritering, delegering og selvstændigt virke. Uge 6 + ½: Fokus på at samle alle fokusområderne og afsluttende refleksion mellem den studerende, klinisk vejleder, afdelingssygeplejersken og evt. læringskoordinator. Den studerende kan forvente at møde følgende i klinikken: Patientfænomener på M41: Angst, feber, dehydratio, obstipation, dyspnø, immobilisation, kvalme, smerter, træthed, ødemer, dårlig ernæringstilstand, konfusion, svimmelhed, kredsløbsproblemer, sår. Der arbejdes sygeplejefagligt med: Pleje til ptt. i krise, herunder eksistentielle udfordringer. Modtagelse af patient med afholdelse af indlæggelses-samtale, måling af vitale værdier og TOKS, iværksættelse af ordinationer, personlig pleje, medicinering, stuegang, information, inddragelse af pårørende, samarbejde med primær sektor, overflyttelse til andre afsnit/sygehuse, mobilisering, genoptræning, udskrivelse mm. Kliniske færdigheder som man har mulighed for at erhverve sig under den kliniske undervisning er bl.a.: anlæggelse/seponering af KAD (mænd og kvinder), anlæggelse/seponering af subcutane kanyler, forbindsskifte ved piccline, anlæggelse/seponering af PVK, anlæggelse/seponering af ventrikelsonde, anlæggelse/seponering af nasalsonde, klargøring/opsætning af subcutane medicinpumper, sårbehandling, seponering af acitesdræn/pleuradræn, opsætning af blod og intravenøs væske/antibiotika.
Eventuelle link til det kliniske undervisningssteds hjemmeside:	