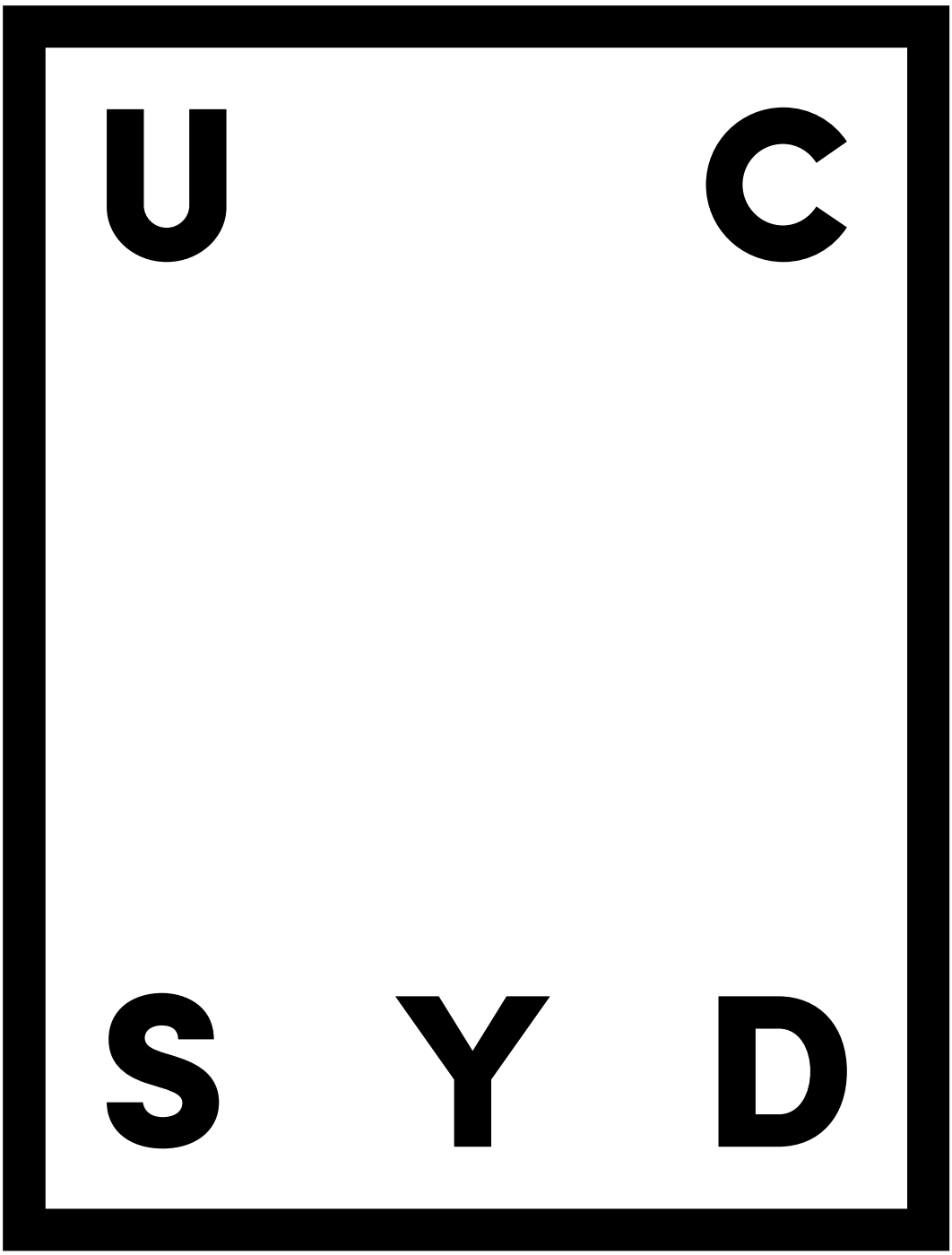
Akademiuddannelsen i beskæftigelse

Eksamensbestemmelser



ucsyd.dk

Tillæg til studieordningen for

Akademiuddannelsen I beskæftigelse

Gældende pr. 01.08.26

Forord

I dette dokument fremgår de eksamensbestemmelser som gælder for akademiuddannelsen i beskæftigelse ved UC SYD. Herudover er beskrevet de formkrav, som UC SYD har til de skriftlige produkter.

For yderligere oplysninger om rammer og vilkår for eksamen henvises til den altid gældende bekendtgørelse og studieordning for uddannelsen samt UC SYD's juridiske håndbog.

Indhold

1. VALGMODULER 1

1.1. VF 1: KOMMUNIKATION OG SAMARBEJDE I VEJLEDNINGS- OG BESKÆFTIGELSESINDSATSEN 1

2. FORMKRAV TIL SKRIFTLIGE EKSAMENER 3

3. ONLINEEKSAMENER 5

1. Valgmoduler

1.1. Vf1: Kommunikation og samarbejde i vejlednings- og beskæftigelses-indsatsen

Kommunikation og samarbejde i vejlednings- og beskæftigelsesindsatsen	
Bedømmelsesgrundlag	Eksamensgrundlaget er modulets læringsmål som de fremgår af studieordningen for akademiuddannelsen i beskæftigelse.
Eksamensform	Kombinationseksamen hvor der skal aflevere et skriftligt produkt efterfulgt af en mundtlig eksamen. Opgaven kan udarbejdes individuelt eller i grupper a' 2-3 studerende.
Krav til indhold	**Skriftligt produkt** Der skal udarbejdes en case, som indledes med en beskrivelse af kontekst og en problemstilling fra praksis. Det skriftlige produkt skal indeholde refleksioner og henvisninger til de teorier og metoder, den studerende vil anvende som et udgangspunkt for diskussion og refleksion til den mundtlige eksamen. **Mundtlig eksamen:** I det mundtlige oplæg skal der perspektiveres til handlemuligheder i forhold til refleksionerne i casen. Udarbejdes den skriftlige opgave i en gruppe henvises til studieordningen, hvor rammerne for individualisering i den skriftlige opgave er beskrevet.
Omfang/varighed	Det skriftlige produkt må have et omfang på max: - En studerende: 3 normalside svarende til 7200 anslag - To studerende: 4 normalside svarende til 9600 anslag - Tre studerende: 5 normalside svarende til 12000 anslag Tid til den mundtlige eksamen eksklusiv votering: - En studerende: 20 min. – heraf 5 min. oplæg fra den studerende - To studerende: 35 min. – heraf 10 min. oplæg fra de studerende - Tre studerende: 45 min. – heraf 15 min. oplæg fra de studerende

Bedømmelse Karakterskala	Der foretages en individuel bedømmelse på baggrund af en samlet vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige eksamen Eksamen er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen

2. Formkrav til skriftlige eksamener

Læsevenlighed

Opgaveteksten skal være læsevenlig, det vil sige i et letlæseligt og korrekt sprog. Der skal vælges en læsevenlig skrift, som er let at læse, og som også 'fungerer', når der anvendes fed skrift og kursiv. Fx, Arial, Tahoma, Times New Roman eller Verdana.

Skriftstørrelse, linjeafstand

For de fleste skrifttyper, der anvendes til skriftlige opgaver, bør der vælges passende størrelse på skriften, fx 12-14 pkt. Ved afsnitsoverskrifter bør bruges en lidt større/fed skrift, så overskrifterne bliver lette at genkende.

Vælg en relativt stor linjeafstand (ca. 1,5 i linjeafstand). Vi anbefaler at der før start af nyt afsnit indsættes lidt ekstra mellemrum og at et nyt kapitel begynder på en ny side.

Antal anslag og sidetal

En normalside svarer til 2400 tegn inklusivt mellemrum. Tabeller og figurer tæller som ét tegn. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag regnes ikke med i antallet af normalsider. Bedømmere er ikke forpligtet til at læse bilag. Eventuelle bilag indgår derfor ikke i bedømmelsen

Kildehenvisning, APA referencesystem

Der skal være korrekte litteratur- og kildehenvisninger. Teksthenvisninger, citater og litteratur skal angives i henhold til bestemmelserne i APA-referencesystem i alle skriftlige prøver.

Forsiden

Opgavens forside skal indeholde følgende elementer:

- Information om uddannelsessted
- Titel på opgaven
- Uddannelse: Diplomuddannelse/akdemiuddannelse i xxxxx
- Forfatterens/forfatternes navn(e)
- Modultitel og holdbetegnelse (EH…)
- Vejleder
- Antal anslag
- Dato for aflevering

Det er også tilladt at bruge illustrationer på forsiden.

Ved aflevering i WISE-flow genererer systemet automatisk opgavens officielle forside, som optræder som en særskilt fil i den digitale aflevering**.**

Andre produkttyper og omfang

Det fremgår af eksamensbestemmelserne, om den studerende forventes at aflevere andre produkttyper som led i det skriftlige arbejde. Det maksimale omfang af de angivne produkttyper, og hvorvidt disse er medregnet i det maksimale antal anslag/antal sider, er angivet ved de enkelte eksamensbeskrivelser

3. Onlineeksamener

Hvis undervisningen er afviklet online, så forgår den mundtlige eksamen som udgangspunkt også online.

Som udgangspunkt er reglerne de samme, uanset om din mundtlige eksamen afholdes online eller som en almindelig mundtlig eksamen. Der er dog nogle forskelle og særlige opmærksomhedspunkter, når din mundtlige eksamen afholdes online. Dette kan du læse mere om herunder.

Særlige vilkår ved online eksamen
Der må som udgangspunkt ikke være andre end dig selv i rummet, hvor du sidder under din online prøve. Din prøve er ikke offentlig, modsat almindelige mundtlige prøver. For at undgå mistanke om snyd, fraviges offentlighedsprincippet, som udgangspunkt ved onlineprøver. Du må forvente, at du kan blive bedt om at ”vise rummet frem”, således, at censor og eksaminator kan kontrollere, at du sidder alene.

Hvis det er muligt, så sæt dig med ryggen til døren, så det er tydeligt for dine bedømmere, at der ikke kommer nogen ind i lokalet under din eksamen. Ved mistanke om snyd vil eksamen blive afbrudt.

Hvis du måtte have et ønske om, at din prøve skal være offentlig og andre dermed skal have adgang til Teams-rummet, bedes du informere eksaminator om dette i god tid inden prøven. En eventuel adgang vil herefter kunne gives under hensyntagen til de tekniske muligheder. Du skal kunne legitimere dig til online eksamen. Det gør du ved at vise kørekort/pas eller anden billedlegitimation. Du må ikke kommunikere med andre end dine bedømmere under eksamen.

Du skal være opmærksom på, at det jf. Eksamensbekendtgørelsen er forbudt at tage billeder, optage lyd eller video under eksamen, votering og tilbagemelding. Overtrædelse af disse regler sanktioneres jf. ”Ordensregler for studerende ved UC SYD”. Du har selv ansvaret for at dit tekniske udstyr virker på eksamensdagen.