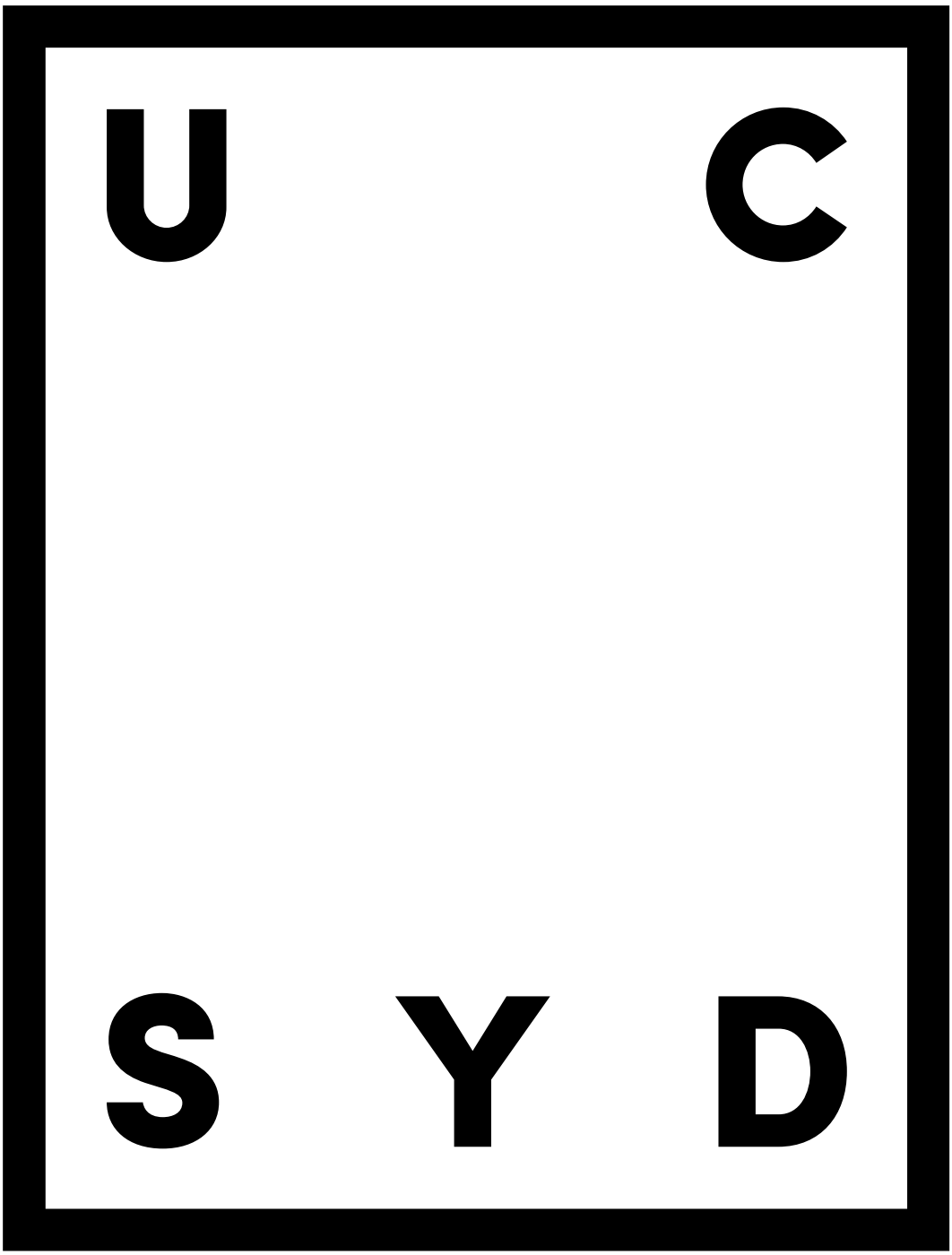
Diplomuddannelsen i socialformidling

Eksamensbestemmelser



ucsyd.dk

Tillæg til studieordningen for

Diplomuddannelsen I socialformidling

Gældende pr. 01.08.2026

Forord

I dette dokument fremgår de eksamensbestemmelser som gælder for diplomuddannelsen i socialformidling ved UC SYD. Herudover er beskrevet de formkrav, som UC SYD har til de skriftlige produkter samt rammer for online eksamener.

For yderligere oplysninger om rammer og vilkår for eksamen henvises til UC SYD's juridiske håndbog samt den altid gældende bekendtgørelse og studieordning for diplomuddannelsen i socialformidling.

Indhold

1. OBLIGATORISKE MODULER 1

1.1. VIDENSKABSTEORI OG SOCIALE PROBLEMER 1
1.2. RETLIGE RAMMER, SAMARBEJDE OG ORGANISERING 2
1.3. UDVIKLING OG UNDERSØGELSE AF SOCIALT ARBEJDE 4

2. AFGANGSPROJEKT 6

3. FORMKRAV TIL SKRIFTLIGE EKSAMENER 8

4. ONLINEEKSAMENER 10

1. Obligatoriske moduler

1.1. Videnskabsteori og sociale problemer

Videnskabsteori og sociale problemer	
Bedømmelsesgrundlag	Eksamensgrundlaget er modulets læringsmål som de fremgår af den gældende studieordning for diplomuddannelsen i socialformidling.
Eksamensform	Kombinations eksamen med aflevering af et skriftligt produkt efterfulgt af en mundtlig eksamen. Det skriftlige produkt kan udarbejdes individuelt eller i grupper a' 2-4 studerende.
Krav til indhold	Med udgangspunkt i en faglig relevant problemstilling skal den studerende demonstrere evne til at anvende og reflektere over videnskabsteoretiske og metodiske tilgange i arbejdet med en socialfaglig undersøgelse. Det forventes, at den studerende kan: - Begrunde valg af videnskabsteoretisk position og undersøgelsesdesign - Redegøre for og reflektere kritisk over metodiske valg - Anvende relevant teori og empiri i en analyse - Argumentere fagligt og reflekteret med afsæt i modulets vidensområder **Skriftligt produkt** Det skriftlige produkt skal indeholde: - Indledning - Problemstilling og problemformulering - Videnskabsteori og undersøgelsesdesign - Metodeafsnit - Teoriredegørelse - Analyse - Konklusion Udarbejdes den skriftlige opgave i en gruppe henvises til den gældende studieordning, hvor rammerne for individualisering i den skriftlige opgave er beskrevet **Mundtlig eksamen** Det mundtlige oplæg skal tage afsæt i det skriftlige produkt og skal indeholde en diskussion af centrale faglige valg i det skriftlige produkt og perspektivere analysens resultater i forhold til socialfaglig praksis.

Omfang/varighed	Det skriftlige produkt må max. have et omfang på: - En studerende: Max. 14.400 anslag svarende til 6 normalsider - To studerende: Max. 16.800 anslag svarende til 7 normalsider - Tre studerende Max 19.200 anslag svarende til 8 normalsider - Fire studerende max 21.600 anslag svarende til 9 normalsider - Tid til den mundtlige eksamen eksklusiv votering - En studerende: 20 min. – heraf 5 min. oplæg fra den studerende - To studerende: 35 min. – heraf 10 min. oplæg fra de studerende - Tre studerende: 45 min. – heraf 15 min. oplæg fra de studerende - Fire studerende 50 min. – heraf 20 min oplæg fra de studerende
Bedømmelse	Der foretages en individuel bedømmelse på baggrund af en samlet vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige eksamen. Eksamen er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

1.2. Retlige rammer, samarbejde og organisering

Retlige rammer, samarbejde og organisering	
Bedømmelsesgrundlag	Eksamensgrundlaget er modulets læringsmål som de fremgår af den gældende studieordning for diplomuddannelsen i socialformidling.
Eksamensform	Kombinations eksamen hvor der skal afleveres et skriftligt produkt efterfulgt af en mundtlig eksamen. Der kan arbejdes individuelt eller i grupper på 2-4 personer.
Krav til indhold	**Selvvalgt case:** Som baggrund for den skriftlige besvarelse, skal der udarbejdes en borgercase. Borgercasen skal være anonymiseret, så borgeren ikke kan identificeres. Borgercasen kan tage udgangspunkt i de borgergrupper den studerende typisk arbejder med. Borgercasen kan være struktureret efter en undersøgelsesmetode der bruges på dit område, og kan behandle borgerens udfordringer, ressourcer og netværk. Borgercasen må max være på 1 side, og skal vedlægges som bilag og indgår ikke i bedømmelsen.

	Den skriftlige opgave Det skriftlige produkt skal besvare følgende to delopgaver: <u>Delopgave 1:</u> Med udgangspunkt i casen, så skal du/I reflektere over hvordan du/I kan/skal tilrettelægge inddragelsen af borgeren i casen, i sagsbehandlingsforløbet, samt redegøre for mål og formålet med inddragelsen. <u>Delopgave 2</u> Med udgangspunkt i casen skal du/I skrive et afgørelsesbrev til borgeren. Afgørelsen skal indeholde en faglig vurdering af hvilke handleinitiativer der er relevante samt en juridisk afgørelse med henvisning til relevant lovgivning inden for forvaltningslov og speciallovgivning. Udarbejdes den skriftlige opgave i en gruppe henvises til studieordningen, hvor rammerne for individualisering i den skriftlige opgave er beskrevet
Omfang/varighed	Det skriftlige produkt må max. have et omfang på: - En studerende: 5 normalsider svarende til 12.000 anslag - To studerende: 6 normalsider svarende til 14.400 anslag - Tre studerende: 7 normalsider svarende til 16.800 anslag - Fire studerende: 8 normalsider svarende til 19.200 anslag Tid til den mundtlige eksamen eksklusiv votering: - En studerende: 20 min. – heraf 5 min. selvvalgt oplæg fra den studerende - To studerende: 35 min. – heraf 10 min. selvvalgt oplæg fra de studerende - Tre studerende:45 min. – heraf 15 min. selvvalgt oplæg fra de studerende - Fire studerende 50 min. – heraf 20 min. selvvalgt oplæg fra de studerende
Bedømmelse	Der foretages en individuel bedømmelse på baggrund af en samlet vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige eksamen. Eksamen er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen

1.3. Udvikling og undersøgelse af socialt arbejde

Udvikling og undersøgelse af socialt arbejde	
Bedømmelsesgrundlag	Eksamensgrundlaget er modulets læringsmål som de fremgår af den gældende studieordning for diplomuddannelsen i socialformidling.
Eksamensform	Kombinations eksamen med aflevering af et skriftligt produkt efterfulgt af en mundtlig eksamen. Det skriftlige produkt kan udarbejdes individuelt eller i grupper a' 2-4 studerende.
Krav til indhold	**Det skriftlige produkt skal indeholde:** - Udkast til problemstilling - Et udkast problemformulering og undersøgelsesspørgsmål - Redegørelse for viden i søgningsprocessen i projektet Udarbejdes den skriftlige opgave i en gruppe henvises til studieordningen, hvor rammerne for individualisering i den skriftlige opgave er beskrevet **Den mundtlige eksamen skal indeholde din/jeres** - Overvejelser om relevante undersøgelsesmetode(r) for den valgte problemstilling) - Refleksioner over det fremtidige forløb, herunder forslag til mulige udviklingsprojekter og evalueringsdesign
Omfang/varighed	Det skriftlige produkt må max. have et omfang på: - En studerende: 7200 anslag svarende til 3 normalsider - To studerende: 9600 anslag svarende til 4 normalsider - Tre studerende: 12.000 anslag svarende til 5 normalsider - Fire studerende: 14.400 anslag svarende til 6 normalsider Tid til den mundtlige eksamen eksklusiv votering - En studerende: 20 min. – heraf 5 min. oplæg fra den studerende - To studerende: 35 min. – heraf 10 min. oplæg fra de studerende - Tre studerende: 45 min. – heraf 15 min. oplæg fra de studerende - Fire studerende 50 min. – heraf 20 min oplæg fra de studerende

Bedømmelse	Der foretages en individuel bedømmelse på baggrund af en samlet vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige eksamen. Eksamen er med intern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen

2. Afgangsprojekt

Afgangsprojekt (obligatorisk modul)	
Bedømmelsesgrundlag	Eksamensgrundlaget er modulets læringsmål som de fremgår af studieordningen for diplomuddannelsen i socialformidling.
Eksamensform	Kombinations eksamen med aflevering af et skriftligt produkt efterfulgt af en mundtlig eksamen. Eksamen kan udarbejdes individuelt eller i grupper a' 2-4 studerende.
Krav til indhold	**Det skriftlige produkt skal indeholde:** - Indholdsfortegnelse - Indledning med begrundelse for valg af emne og problemstilling - Problemformulering - Afgrænsning og evt. kort læsevejledning - Metodeafsnit der begrunder og redegør for, hvordan problemformuleringen undersøges - Teori - Analyse - Diskussion - Konklusion og perspektivering - Litteraturliste og evt. bilag Udarbejdes den skriftlige opgave i en gruppe henvises til studieordningen, hvor rammerne for individualisering i den skriftlige opgave er beskrevet **Mundtlig eksamen** Den studerende indleder eksamen med et selvvalgt oplæg.
Omfang/varighed	Det skriftlige produkt må have et omfang på max: - En studerende 60.000 anslag svarende til 25 normalsider - To studerende: 52.800 anslag svarende til 27 normalsider - Tre studerende: 57.600 anslag svarende til 29 normalsider - Fire studerende: 62.400 anslags svarende til 31 normalsider Tid til den mundtlige eksamen eksklusiv votering: - En studerende 35 min. - heraf 10 minutter til eget oplæg - To studerende 45 min. – heraf 12 minutter til eget oplæg - Tre studerende 60 min – heraf 15 minutter til eget oplæg

	- Fire studerende 70 min – heraf 18 minutter til eget oplæg
Bedømmelse	Der foretages en individuel bedømmelse på baggrund af en samlet vurdering af det skriftlige produkt og den mundtlige eksamen. Eksamen er med ekstern censur og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

3. Formkrav til skriftlige eksamener

Læsevenlighed

Opgaveteksten skal være læsevenlig, det vil sige i et letlæseligt og korrekt sprog.Der skal vælges en læsevenlig skrift, som er let at læse, og som også 'fungerer', når der anvendes fed skrift og kursiv. Fx, Arial, Tahoma, Times New Roman eller Verdana.

Skriftstørrelse, linjeafstand

For de fleste skrifttyper, der anvendes til skriftlige opgaver, bør der vælges passende størrelse på skriften, fx 12-14 pkt. Ved afsnitsoverskrifter bør bruges en lidt større/fed skrift, så overskrifterne bliver lette at genkende. Vælg en relativt stor linjeafstand (ca. 1,5 i linjeafstand). Vi anbefaler at der før start af nyt afsnit indsættes lidt ekstra mellemrum og at et nyt kapitel begynder på en ny side.

Antal anslag og sidetal

En normalside svarer til 2400 tegn inklusivt mellemrum. Tabeller og figurer tæller som ét tegn. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag regnes ikke med i antallet af normalsider. Bedømmere er ikke forpligtet til at læse bilag. Eventuelle bilag indgår derfor ikke i bedømmelsen.

Kildehenvisning, APA referencesystem

Der skal være korrekte litteratur- og kildehenvisninger. Teksthenvisninger, citater og litteratur skal angives i henhold til bestemmelserne i APA-referencesystem i alle skriftlige prøver.

Forsiden

Opgavens forside skal indeholde følgende elementer:

- Information om uddannelsessted
- Titel på opgaven
- Uddannelse: Diplomuddannelse/akdemiuddannelse i xxxxx
- Forfatterens/forfatternes navn(e)
- Modultitel og holdbetegnelse (EH…)
- Vejleder
- Antal anslag
- Dato for aflevering

Det er også tilladt at bruge illustrationer på forsiden.

Ved aflevering i WISE-flow genererer systemet automatisk opgavens officielle forside, som optræder som en særskilt fil i den digitale aflevering**.**

Andre produkttyper og omfang

Det fremgår af eksamensbestemmelserne, om den studerende forventes at aflevere andre produkttyper som led i det skriftlige arbejde. Det maksimale omfang af de angivne produkttyper, og hvorvidt disse er medregnet i det maksimale antal anslag/antal sider, er angivet ved de enkelte eksamensbeskrivelser

4. Onlineeksamener

Hvis undervisningen er afviklet online, så forgår den mundtlige eksamen som udgangspunkt også online.

Som udgangspunkt er reglerne de samme, uanset om din mundtlige eksamen afholdes online eller som en almindelig mundtlig eksamen. Der er dog nogle forskelle og særlige opmærksomhedspunkter, når din mundtlige eksamen afholdes online. Dette kan du læse mere om herunder.

Særlige vilkår ved online eksamen
Der må som udgangspunkt ikke være andre end dig selv i rummet, hvor du sidder under din online prøve. Din prøve er ikke offentlig, modsat almindelige mundtlige prøver. For at undgå mistanke om snyd, fraviges offentlighedsprincippet, som udgangspunkt ved onlineprøver. Du må forvente, at du kan blive bedt om at ”vise rummet frem”, således, at censor og eksaminator kan kontrollere, at du sidder alene.

Hvis det er muligt, så sæt dig med ryggen til døren, så det er tydeligt for dine bedømmere, at der ikke kommer nogen ind i lokalet under din eksamen. Ved mistanke om snyd vil eksamen blive afbrudt.

Hvis du måtte have et ønske om, at din prøve skal være offentlig og andre dermed skal have adgang til Teams-rummet, bedes du informere eksaminator om dette i god tid inden prøven. En eventuel adgang vil herefter kunne gives under hensyntagen til de tekniske muligheder. Du skal kunne legitimere dig til online eksamen. Det gør du ved at vise kørekort/pas eller anden billedlegitimation. Du må ikke kommunikere med andre end dine bedømmere under eksamen.

Du skal være opmærksom på, at det jf. Eksamensbekendtgørelsen er forbudt at tage billeder, optage lyd eller video under eksamen, votering og tilbagemelding. Overtrædelse af disse regler sanktioneres jf. ”Ordensregler for studerende ved UC SYD”. Du har selv ansvaret for at dit tekniske udstyr virker på eksamensdagen.