

BESKRIVELSE AF KLINISK UNDERVISNINGSTED

Klinisk undervisningssted	Sundhedsplejen Haderslev Kommune, leder Ulla Bjørn		
Adresse	Clausensvej 25, 6100 Haderslev		
Telefon	74348110/20186225	Mail:	ulbj@haderslev.dk
Klinisk vejleder	Kirsten Mamsen og Helle E. Hansen		
Dato	01-11-2020		

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af sygeplejefaglige, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder: 1a) Undervisningsstedet betegnelse, organisation og struktur 1b) Værdigrundlag og målsætning for sygeplejen 1c) Det kliniske områdes patient/bruger kategorier 1d) Organisering af sygeplejen	a) Sundhedsplejen Haderslev Kommune, Børn og Kultur service Under leder af sundhedsplejen, Ulla Bjørn b) Kerneopgaven: Fremme barnets og familiens trivsel fysisk, psykisk og socialt. Målet er at sikre, at børn og unge får mulighed for en sund opvækst, så de får gode og sunde handlekompetencer i voksenlivet. Værdier: Lige værdighed, enhed, tillid og trivsel c) Gravide med særlige behov, og børn og unge i alderen 0-18 år d) Pt. er der 13 sundhedsplejersker i 3 distrikter, hvor sundhedsplejerskerne arbejder i teams. I sundhedsplejen er Forældreværkstedet forankret, et tilbud til sårbare familier. Her arbejder 2 - 3 sundhedsplejersker og 3 familiekonsulenter.
Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder: 1f) Kliniske vejleders formelle pædagogiske kompetence svarende til klinisk vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse 1g) Uddannelseskoordinatorers og kliniske sygeplejelæreres faglige og pædagogiske uddannelse 1h) Den generelle sygeplejefaglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/ videreuddannelse 1i) Ansvarsfordeling i forbindelse med klinisk undervisning, vejledning og bedømmelse 1j) Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske vejledere/undervisere	f) Den ene af de to vejledere har klinisk vejlederuddannelse, svarende til 1/6 diplomudd. g) Uddannede sundhedsplejersker (diplomudd.) coach udd. IBCLC (ammevejleder) h) sygeplejersker med videreuddannelse som sundhedsplejerske, coach udd., marte meo, IBCLC, småbørns konsulent, familierapeut, narretiv kommunikation uddannede, NBO (newborn behavior observation), PUF (psykisk udvikling og funktion), neuroaffektiv udviklingspsykologi, COS -P (tryghedscirklen) i) Kliniske vejledere har ansvaret for undervisning, vejledning, refleksionsrum og bedømmelse. Leder af sundhedsplejen har det overordnede ansvar j) Kompetenceudvikling i samarbejde med hjemmesygeplejen i Haderslev kommune, vejledere i netværkskommuner og University College Syd.

2. Sygeplejefaglige forhold

Præsentation af de sygeplejefaglige, tværfaglig og tværsektorielle forhold, herunder:

- 2a) Typiske patientsituationer, patientfænomener og patientforløb
- 2b) Sygeplejefaglige opgaver, problemstillinger og metoder
- 2c) Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- 2d) Sygeplejefaglige **udviklingsaktiviteter**

a) Graviditetsbesøg til sårbare mødre, tidlige barselsbesøg på 4-5 dagen efter fødslen.

Der tilbydes 5-6 hjemmebesøg i barnets første leveår, samt efter behov til skolestart.

Nogle besøg foregår i konsultationen hos sundhedsplejersken

opstart af grupper efter behov, f.eks. mødregrupper, efterfødselsreaktionsgrupper, motorik café, grupper for forældre til præmature børn.

1½ og 3 årsbesøg til børn i sårbare positioner

Skolesundhedspleje. Her tilbydes sundhedssamtaler og sundhedspædagogiske tilbud. sorggruppe for børn der har mistet en forældre eller søskende.

Flygtninge/indvandrere

Vægtklinik for overvægtige børn 3- 18 år

konsulentfunktion i forhold til skoler og daginstitutioner

Sundhedspleje i dagtilbud, tilbud til fædre i grupper "Fars legestue"

b) ammevejledning, kostvejledning, trivselsvurderinger, (TOPI)= tidlig opsporing og indsats og handleplaner afledt af dette. Vejledning i barnets sproglige udvikling, vejledning til forældre med handicappede børn,. Generelt for børn og unge med fysisk, psykisk og sociale funktionsvanskeligheder. anvendelse af forskellige screeningsmetoder.

c) Sundhedsplejersker og familiekonsulenter er ansat under den ledende sundhedsplejerske
Samarbejdspartnere er bredt repræsenteret både internt i kommunen, men også eksternt - sygehus, psykiatri m.m.

d) EPDS grupper (efterfødselsreaktion), seksuel sundhed på ungdomsudd., forældreuddannelse COD -P forløb, aktuelle projekter (f.eks. Satspulje projekter udbudt af Sundhedsstyrelsen. uddannelse i validerede screeningsmetoder.

Kompetenceudvikling i forhold til kerneopgaven. og sundhedsplejens strategiske pejlemærker.

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og –muligheder i relation til modulernes foreskrevne kompetencer (jf. den generelle studieplan for modulet):

- 3a) Organisering og tilrettelæggelse af klinisk undervisning i relation til den studerendes individuelle studieplan
- 3b) Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- 3c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT

a) Vejlederen udarbejder en individuel ugeplan til den studerende. Den studerende er altid i følgeskab med en sundhedsplejerske og de kan stifte bekendskab med både småbørns- og skolesundhedsplejen.

Der planlægges en vejledervalgt studieaktivitet i forhold til et sundhedsfremmende og forebyggende sundhedspædagogisk emne i grupper af 2-3 studerende.

b) Der introduceres til opgaven og der evalueres i forhold til "min læringsplan" i praktikportalen for 4. semester

c) Studiemetoder og undervisningsfaciliteter afklares og besluttet mellem studerende og vejleder. Der er flere muligheder afhængig af emne.

d) Der er afsat den anbefalede tid i forhold til de studerende.

3d) Kliniske vejleders funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende (6 timer pr. uge pr. studerende anbefales) 3e) Strategi for kvalitetssikring af den kliniske undervisning baseret på systematisk evaluering	e) Den studerende: "Den obligatoriske studieaktivitet" forventes forberedt og delvist udfyldt. Den skal tilsendes klinisk vejleder senest en uge før praktikstart i sundhedsplejen. Ugens 32 timers arbejde ligger i tidsrummet fra kl. 8.00 - 16.00, mandag til fredag. Der må påregnes forberedelse hjemme i forhold til ugens aktiviteter. Første dag i praktikken er der afsat tid til målsætningssamtale. Praktikstedet: Skaber rammerne for udførelse og afholdelse og evaluering af studieaktiviteten. Her skal både den studerende og praktikvejlederen udarbejde en skriftlig evaluering, der udveksles sidste dag i praktikforløbet. Der afholdes tværkommunale praktikvejledermøder, samt interne møder mellem hjemmesygeplejen og sundhedsplejen. Ad hoc holdes møder mellem praktikvejledere og leder af sundhedsplejen for at sikre kvaliteten. f) Andre forhold: -Påklædning: vi forventer en reglementeret påklædning(f.eks. ikke for nedringede bluser, ikke for korte kjoler, m.m.- kan drøftes med vejleder ved tvivl) -Der må ikke ryges i arbejdstiden -Vi tilråder fodtøj der nemt kan tages af og på.
Eventuelle link til det kliniske undervisningssteds hjemmeside:	

<https://www.haderslev.dk/borger/familie,-b%C3%B8rn-og-unge/graviditet,-f%C3%B8dsel-og-barsel/sundhedsplejen>