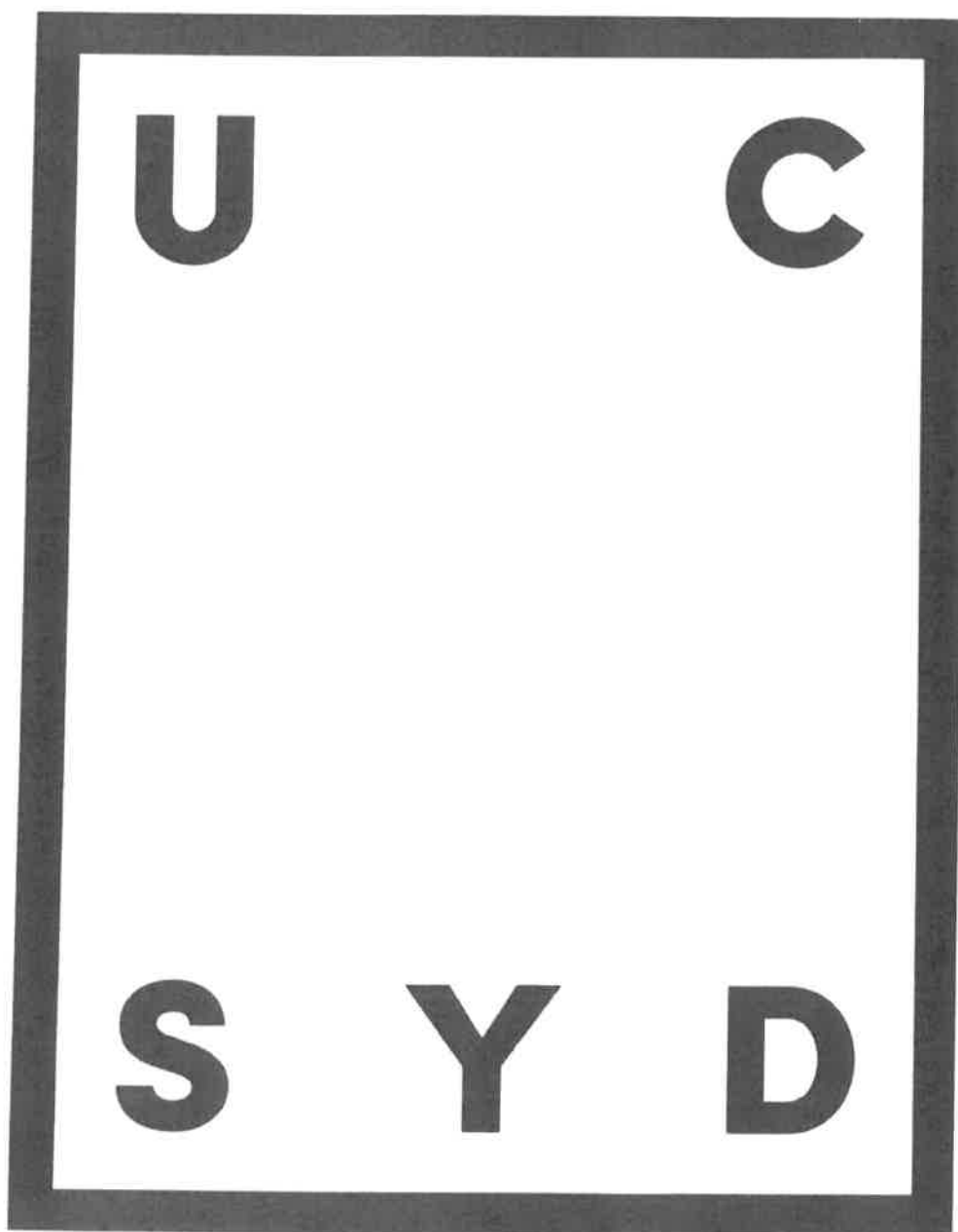


Praktik ved Bioanalytikeruddannelsen, UC SYD

Samarbejdsaftale



1. Indledning

Et praktiksted er et ledelsesmæssigt afgrænset område, der er godkendt af UC SYD som uddannelsessted for studerende på et eller flere niveauer i den pågældende uddannelse. Uddannelsen i praktik (klinisk uddannelse) finder sted ved praktiksteder i statslige, regionale, kommunale, eller private institutioner inden for og på sundhedsområdet og det tilgrænsende sociale område, eller ved andre uddannelsesrelevante institutioner, organisationer eller virksomheder.

Dette dokument er rammesættende for samarbejdet mellem UC SYD som udbudssted for seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser og praktiksteder/kliniske uddannelsessteder for disse uddannelser.

Institut for Sundhedsuddannelse, Professionshøjskolen UC SYD, udbyder seks sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser, der finder hjemmel i bekendtgørelserne for følgende uddannelser:

- Professionsbacheloruddannelse i bioanalytisk diagnostik, bekendtgørelse nr. 771 af 12/06/2023
- Professionsbacheloruddannelse i ergoterapi, bekendtgørelse nr. 501 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i ernæring og sundhed, bekendtgørelse nr. 502 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i fysioterapi, bekendtgørelse nr. 503 af 30/05/2016
- Professionsbacheloruddannelse i jordemoderkundskab, bekendtgørelse nr. 700 af 08/06/2016
- Professionsbacheloruddannelse i sygepleje, bekendtgørelse nr. 804 af 17/06/2016

Desuden henvises til bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, LBK nr. 1343 af 10/12/2019

Alle øvrige forhold reguleres af studieordningen for den enkelte uddannelse, som fremgår af UC SYDs hjemmeside (ucsyd.dk).

I henhold til bekendtgørelserne for ovennævnte uddannelser er Professionshøjskolen UC SYD ansvarlig for uddannelserne i disses helhed. Det påhviler UC SYD at etablere og vedligeholde samarbejdsaftaler for praktik med de organisationer, der stiller praktiksteder til rådighed.

2. Kriterier for godkendelse af praktiksted

Kriterierne for godkendelse af praktiksteder i Region Syddanmark er udarbejdet i fællesskab mellem professionshøjskolerne University College Lillebælt og UC SYD og disses samarbejdspartnere. Det enkelte praktiksted er ansvarlig for at sikre rammer og vilkår i henhold til godkendelsen. Uddannelsesinstitutionen godkender praktiksteder på baggrund af en beskrivelse af de organisatoriske, faglige og uddannelsesmæssige forhold i henhold til kriterierne.

Det er en forudsætning for godkendelse:

1. at de studerende har mulighed for på praktikstedet at lære at planlægge, yde og vurdere mono- og tværfaglige sundhedsydelser i borger- og patientforløb på tværs af sektorer gennem direkte kontakt og samarbejde med raske eller syge enkeltpersoner og relevante borger- og patientgrupper
2. at der foreligger et beskrevet grundlag for uddannelsen i praktik på de uddannelsesniveauer, som godkendelsen omfatter
3. at der er tilknyttet kliniske undervisere der er uddannet bioanalytiker, og som har pædagogiske kvalifikationer svarende til den kliniske videreuddannelse, der svarer til 1/6 diplomuddannelse
4. at de kliniske undervisere forestår og har ansvar for den kontinuerlige daglige praktikundervisning og praktikvejledning af studerende. I valgfri praktikuddannelse, i praktikuddannelse med vægt på tværprofessionelt samarbejde, og i forbindelse med udarbejdelse af bachelorprojekter kan en eventuel vejledning varetages af andre særligt kvalificerede vejledere
5. at der er afsat ressourcer til praktikvejledning og undervisning
6. at der foreligger en plan/procedure for studenterevaluering, og for hvordan de studerendes evaluering af undervisningen i praktik samt vejledning indgår i en fortsat udvikling af undervisningen i praktik og kvaliteten af vejledningen i praktikundervisningen
7. at praktikstedet forpligter sig til, efter nærmere aftale, at dokumentere eventuelle uddannelsesspecifikke krav eller ønsker.

3. Beskrivelse og godkendelse af praktiksted

Kontaktoplysninger for uddannelsen ved UC SYD		
Uddannelse	Bioanalytikeruddannelsen	
Adresse	Degnevej 16, 6705 Esbjerg Ø	
Kontaktoplysninger	Telefon: 7266 0000	E-mail:
Leder	Navn: Pia Mortensen	
	Telefon: 7266 2732	E-mail: pmor@ucsyd.dk
Uddannelsesansvarlig (kontaktperson)	Navn: Pia Mortensen	
	Stilling: Studieleder	
	Telefon: 7266 2732	E-mail: pmor@ucsyd.dk

Kontaktoplysninger for praktiksted		
Uddannelse	Blodprøver, Biokemi og Immunologi, Sygehus Sønderjylland	
Adresse	Kresten Philipsens Vej 15 - 6200 Aabenraa Sydvang 1 – 6400 Sønderborg	
Kontaktoplysninger	Telefon: 79 97 00 00	E-mail: shs.kontakt@rsyd.dk
Leder	Navn: Susan Cording Chefbioanalytiker	
	Telefon: 28 95 27 80	E-mail: susan.cording@rsyd.dk
Uddannelsesansvarlig (kontaktperson)	Navn: Tove Lisbeth Baun	
	Stilling: Uddannelseskoordinator og Bioanalytikerunderviser	
	Telefon: 79 97 69 67	E-mail: tove.lisbeth.baun@rsyd.dk
Kommunal organisation ☐		
Regional organization ☒		
Privat organization ☐		

Beskrivelse af praktiksted:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår, herunder:

- a. Uddannelsesstedets betegnelse, organisation og struktur
- b. Værdigrundlag og målsætning for det relevante fagområde
- c. Det kliniske områdes klient-patientkategorier
- d. Organisering af det relevante faglige område

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag, herunder

- e. Kliniske vejlederes formelle pædagogiske kompetence svarende til Klinisk Vejlederuddannelse og anden pædagogisk uddannelse, fx. 1/6 diplomuddannelse
- f. Den generelle relevante faglige ekspertise, eksempelvis klinisk erfaring og efter-/videreuddannelse
- g. Ansvarsfordeling i forbindelse med praktisk undervisning og vejledning
- h. Strategiplan for pædagogisk kvalificering af de kliniske undervisere

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold

Præsentation af det relevante faglige område, organisatoriske og ledelsesmæssige grundlag, rammer og vilkår

- a) Sygehus Sønderjylland er fordelt på tre matrikler, Aabenraa, Sønderborg og Tønder. Der findes i alt 19 afdelinger med 38 afsnit. Strukturen bygger på faglige specialer. Afdelingen Blodprøver, Biokemi og Immunologi består af to laboratoriespecialer: Biokemi og Immunologi. Afdelingen findes på alle matrikler.
- b) Strategien for Sygehus Sønderjylland er at styrke det strategiske indsatsområde "Faglighed og Uddannelse" med følgende underliggende indsatser:
 - Styrke uddannelseskulturen.
 - Sikre fastholdelse og rekruttering.Praktikophold i afdelingen er en helt central udvikling af de studerendes grundlæggende kliniske færdigheder og kompetencer. Gennem den kliniske uddannelse bliver de klædt på til deres fremtidige profession og arbejde på sygehuset. Den gode uddannelseskultur skaber et stabilt rekrutteringsgrundlag, hvor nyuddannede har lyst til at arbejde i afdelingen efter et velfungerende og personligt uddannelsesforløb.
Sygehus Sønderjylland kvalificerer de studerenden til:
 - At arbejde professionelt med sundhedsfremme, forebyggelse, behandling og rådgivning samt kvalitetssikring.
- c) Blodprøver, Biokemi og Immunologi borger-patientkategorier:
Alle typer af borgere og patienter kan forekomme på Sygehus Sønderjylland.

d)

Blodprøver, Biokemi og Immunologi

Sygehus Sønderjylland

Chefbioanalytiker

Bioanalytikerundervisere

Biokemiker

Afdelingslæger

Afdelingsbioanalytiker

Systemadministratorer

Bioanalytikerstuderende

Specialister

Superbrugere

Vegtbærende rutinepersonale

Rutinepersonale

Præsentation af uddannelsesmæssige grundlag

- e) Bioanalytikerunderviser i Blodprøver, Biokemi og Immunologi har en klinisk vejlederuddannelse inkluderet i deres fulde diplomuddannelse.
- f) Uddannelsesstedernes faglige ekspertise sikres af tværprofessionelle medarbejdergrupper. Hver enkelt medarbejders kompetencer og behov for efter-/videreuddannelse vurderes løbende ved medarbejderudviklingssamtaler. Sygehus Sønderjylland prioriterer uddannelsesopgaven i den daglige drift og har følgende mål for kliniske vejledere/uddannelsesansvarliges rammer:
- At have udarbejdet en plan for implementering af de mellemlange sundhedsfaglige professionsbacheloruddannelser i den enkelte afdeling.
 - At have udarbejdet en funktionsbeskrivelse for de kliniske vejledere/uddannelsesansvarlige.
 - At inddrage kliniske vejledere/uddannelsesansvarlige i ledelsesbeslutninger vedrørende uddannelse af studerende.
 - At etablere en monofaglig ERFA-gruppe på tværs af laboratoriespecialerne for klinisk vejledere/uddannelsesansvarlige.
 - At sørge for kliniske vejledere/uddannelsesansvarlige har deltaget i relevante vejlederkurser og efteruddannelser.
- g) Bioanalytikerunderviseren varetager følgende funktioner i forbindelse med de studerende:
- Introducerer den studerende til den kliniske praktik.
 - Udarbejder og planlægger praktikforløb samt afholder individuel studiesamtale.
 - Planlægger eget og/eller kollegaers daglige følgeskab af de studerende.
 - Udvalger relevante læringssituationer ud fra de aktuelle muligheder.
 - Udarbejder og gennemfører øvelser hvor læringsudbytter opfyldes i tilfælde af manglende muligheder i det daglige arbejde.
 - Afvikler klinisk undervisning, vejledning og prøver.
 - Vejleder og vurderer studerende i opnåelse og forståelse af læringsudbytterne.
 - Tager selvstændigt ansvar for varetagelse af uddannelsesopgaven vedrørende bioanalytikerstuderende i afdelingen.
- Uddannelseskoordinator:
- Formidler oplysninger om de studerende og deres forløb mellem Sygehus Sønderjylland og UCSYD.
 - Koordinerer den kliniske undervisning på Sygehus Sønderjylland i samarbejde med Bioanalytikerunderviserne.
- h) For de kliniske undervisere, lige som de andre medarbejdere, tages der højde for de særlige arbejdsopgaver de kliniske undervisere udfører. Derudover indeholder funktionsbeskrivelserne for de kliniske undervisere krav om at tilegne sig og ajourføre viden inden for eget speciale.

2. Relevante faglige forhold

Præsentation af de bioanalytikerfaglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold, herunder:

- a. Typiske klient-/patientsituationer og klient-/patientforløb
- b. Relevante faglige opgaver, problemstillinger og referencerammer
- c. Personalesammensætning og samarbejdspartnere
- d. Uddannelsesrelevante udviklingsaktiviteter

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold

Præsentation af de bioanalytikerfaglige, tværprofessionelle og tværsektorielle forhold

- a) 70 % af alle diagnoser stilles på baggrund af laboratorieanalyser. Der vil derfor være borger-/patientsituationer og borger-/patientforløb inden for alle afdelingerne, men med differentieret fokus afhængig af specialet.
- b) Relevante faglige opgaver i Blodprøver, Biokemi og Immunologi:
 - Blodprøvetagning og funktionsundersøgelser for ambulante og indlagte borgere/patienter
 - Analysering, kvalitetssikring, validering og svarafgivelse inden for følgende diagnostiske områder på blod, urin, m.m.
 - Hæmatologi, Koagulation, Blodtransfusion, POCT, Syre/Base, Immunkemi, Blodkemi
 - Landsdelsfunktion mht. calprotectin i fæces
 - Donortapning og blodbanksvirksomhed
 - Forskning og udvikling både mono- og tværfagligt
 - Knoglebanksvirksomhed
 - Rådgivende virksomhed for alle rekvirerende læger og deres personale omkring laboratoriefaglige spørgsmål
 - Samarbejder med afdelinger både internt og eksternt med rådgivning og vejledning om optimal patientservice
- c) S sammensætning af medarbejdergrupperne: 135 ansatte (117 normeringer)

Personalesammensætning	Samarbejdspartnere
1 Chefbioanalytiker	Interne og eksterne teknikere (apparaturl/IT), firma-repræsentanter, portører, sygeplejersker, læger og plejepersonale både internt og eksternt. Almen praksis
3 Overbioanalytikere	
84 Bioanalytikere	
2 Bioanalytikerundervisere	
2 Systemadministratorer	
25 Laboranter	
10 Sygeplejersker	
3 Biokemikere	
1 Molekylærbiolog	
1 Afdelingslæge	
3 Sekretærer	

- d) Kerneopgave for Blodprøver, Biokemi og Immunologi: *At levere laboratorieydelser og produkter af højest mulig kvalitet – til rette tid – til gavn for patienten.* Blodprøver, Biokemi og Immunologi samarbejder med kliniske afdelinger i og uden for Sygehus Sønderjylland om optimal patientservice og støtte samt deltager i kliniske udviklingsprojekter og forskning. Der foretages løbende metodeoptimering, vedligeholdelse og videreudvikling af interne og eksterne procedurevejledninger. Årligt udbydes muligheden for professionsbachelorprojekter til bioanalytikerstuderende i et eller flere af Sygehus Sønderjyllands laboratoriespecialer

3. Uddannelsesmæssige forhold

Præsentation af den studerendes studievilkår og -muligheder i relation til semestrets foreskrevne kompetencer og den generelle studieplan for semestret:

- a. Organisering og tilrettelæggelse af praktikken i relation til den studerendes individuelle studieplan
- b. Studieforhold og læringsmiljø, der pædagogisk understøtter den studerendes faglige og personlige læreprocesser
- c. Studiemetoder og undervisningsfaciliteter, herunder anvendelse af IKT (Informations og Kommunikations Teknologi)
- d. Klinisk undervisers funktion og planlagte tjenestetid i forhold til den studerende
- e. Strategi for kvalitetssikring af praktikken baseret på systematisk evaluering. Eventuelt link til det praktiske undervisningssteds hjemmeside
- f. Mulighed for at varetage praktisk uddannelse og vejledning for internationale studerende med engelsk som arbejdssprog

Eventuelt supplerende uddannelsesspecifikke forhold

- a) Bioanalytikerunderviserne varetager den teoretiske og dele af den praktiske undervisning af de studerende. Praktisk undervisning varetages desuden af bioanalytikere og personale fra andre faggrupper.
Individuel studieplan udarbejdes ved studiestart for praktikforløbene. Ved afslutning af praktikforløbet foretages en evaluering af forløbet sammen med den studerende, for at få klarlagt graden af målopfyldelse.
- b) Med udgangspunkt i den enkelte studerendes forudsætninger tilrettelægges undervisningen således, at den studerende gradvist bevæger sig fra at arbejde under tæt supervision til selvstændigt at kunne udføre laboratoriets procedurer og analyser. Der vil til enhver tid være en uddannet fagperson i umiddelbar nærhed, som den studerende vil kunne hente hjælp hos.
Ved afslutning af praktikforløbet foretages en gensidig evaluering af forløbet sammen med den studerende for at få klarlagt graden af målopfyldelse.
I Blodprøver, Biokemi og Immunologi er der studieområder med en computer til rådighed, hvor de studerende har mulighed for at trække sig tilbage for at arbejde med opgaver eller reflektere. De studerende kan med fordel også selv medbringe en bærbar computer.

- c) Bioanalytikerunderviseren planlægger praktikforløbene ud fra semesterbeskrivelserne, så de studerende veksler mellem praktisk "hands on", teori og refleksion. Ud fra den indledende samtale med den studerende ved studiestart på praktikforløbet, tilrettelægges praktikken efter den individuelle studerendes læringsforudsætninger i videst mulig udstrækning.
Ved fælles undervisning for alle studerende anvendes en af afdelingernes eller sygehusets møde- eller konference lokaler.
Ofte vil undervisningen foregå i små hold af 2-3 studerende i laboratoriet eller i studieområdet.
- d) Klinisk undervisers funktion:
- Planlægning, prioritere og igangsætte arbejdsopgaver inden for undervisning af bioanalytikerstuderende.
 - Planlægge og afvikle interne prøver for studerende og medvirke som vejleder ved professionsbachelor projekter.
 - Deltage i møder m.m. vedrørende uddannelsen, herunder kontakt til UCSYD.
- e) Ved afslutning af praktikforløbet foretages en mundtlig evaluering af forløbet sammen med den studerende. Ved praktikforløb på mere end 3 uger modtager de studerende 15 dage før praktikforløbets afslutning et link til det regionale evalueringssystem. Leder og uddannelseskoordinator kan tilgå data via <https://www.results.dk>. Resultaterne fra mundtlig og regional evaluering gennemgås ved bioanalytikerundervisermøder (BAU-møder), der afholdes ca. hver 4. uge. Tilbagemeldinger og evalueringer til chefbioanalytikere sikres via bioanalytikerunderviserne.
Der afholdes efter behov møde mellem chefbioanalytikere og bioanalytikerunderviserne.
- f) Muligheden for at modtage internationale studerende afhænger af antallet af studerende, der er i de enkelte afdelinger og mængden af arbejdsopgaver bioanalytikerunderviseren har på det pågældende tidspunkt.

Godkendelse af praktiksted ved UC SYD

Godkendelse gives på baggrund af opfyldelse af kriterier for godkendelse af praktiksteder ved UCL og UC SYD, i henhold til Studieordning for Bioanalytikeruddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD og på baggrund af uddannelsesstedets beskrivelse af følgende områder:

1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold
2. Relevante faglige forhold
3. Uddannelsesmæssige forhold

Godkendelsen gælder for studerende på følgende semestre på bioanalytikeruddannelsen		
Semester	Uddannelsesperiode	Tema
1	Uge: 40-42	Professionsforståelse og grundlæggende bioanalyse og biomedicin
3	Uge: 43-4	Professionens placering i det danske sundhedsvæsen og kvalitetssikring af den bioanalytiske diagnostik
4	Uge: 6-15	Patientcentreret sundhedsteknologi og udvikling af bio-analyse
5	Uge: 35-42	Patientforløb og informationsmateriale
6	Uge: 15-26	Udvikling og kvalitetssikring af den bioanalytiske diagnostik
7	Uge: 41-45	Bachelorprojekt

Godkendelsen gælder for tre år fra dato for underskrift. Ved væsentlige ændringer af ovenstående forhold indenfor godkendelsesperioden er den ansvarlige leder af praktikstedet forpligtet til at henvende sig til uddannelsen ved Professionshøjskolen UC SYD med henblik på revurdering af godkendelsen.

Undertegnede leder erklærer hermed, at undervisningsstedet kan tilbyde kvalificeret praktisk uddannelse af studerende i de ovenfor nævnte uddannelsesperioder.

24.11.2023

Dato

Underskrift

Studieleder ved Bioanalytikeruddannelsen, UC SYD godkender hermed pågældende afdeling/område/institution/virksomhed som praktiksted.

24/11-23

Dato

Underskrift