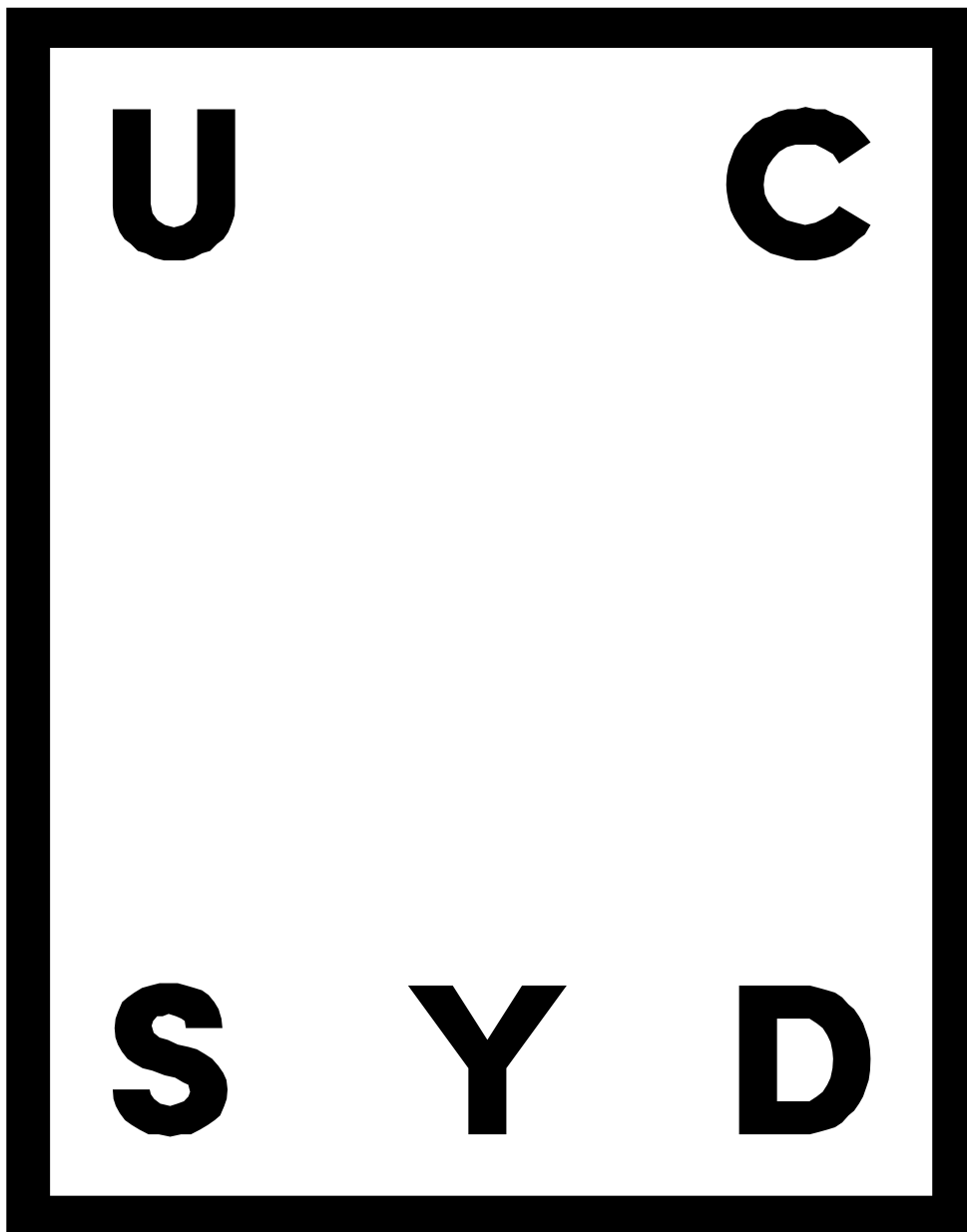


Studieordning

Institutionel del

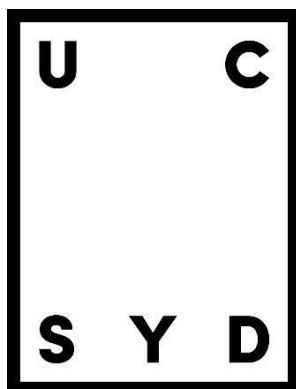


Professionsbachelor Socialrådgiver

(Bachelor of Social Work)

Studieordning

Institutionel del



Institutionel studieordning revideret august 2023

Indhold

Forord.....	5
Semesteroversigt på heltidsuddannelsen.....	6
Semesteroversigt på deltidsuddannelsen.....	7
Kapitel 1: Uddannelsens formål, kerneområder og struktur.....	8
Kapitel 2: Studerendes deltagelses- og mødepligt.	8
Kapitel 3: Internationalisering og udlandsophold	10
Kapitel 4: Regler for praktik.....	11
Kapitel 5: Eksamener.....	12
Kapitel 6: Merit, herunder merit for studieordningens institutionelle del herunder valgmodul D	13
Kapitel 7: Undervisnings- og arbejdsformer.....	14
Kapitel 8: Overgangsordninger	14
Kapitel 9: Dispensation	15
Bilag 1: Oversigter over semestre- og modultemaer	16
1.semester: Sociale problemer og socialt arbejdes praksis.....	17
1.semester: Modul: Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis	18
2.semester: Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet.....	20
2.semester: Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap	21
3.semester: Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier.....	23
3.semester: Socialt arbejdes organisering og praksis	25
4.semester: Praktik	27
5.semester: Socialt arbejde i Tværprofessionel- og tværsektoriel sammenhæng.	29
5.semester: Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og praksisudvikling.....	31
6. semester: Valgmodul A Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier	33
6.semester: Valgmodul B Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet.....	35
6. semester: Valgmodul C Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap.....	37
6.Semester: Valgmodul D Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse.....	39
7 semester: Modultema Socialt arbejde – vidensbasering og udvikling	41
7. semester: Modultema Bachelorprojekt.....	42
 Bilag 2: Studieaktivitetsmodellen.....	 44
Bilag 3: Skema til ansøgning om dispensation	45

Forord

Studieordningen for Socialrådgiveruddannelsen består af en fælles del for alle uddannelserne i Danmark og en institutionel del for uddannelsen ved UC SYD.

De følgende kapitler udgør studieordningens institutionelle del for Socialrådgiveruddannelsen ved UC SYD.

Studieordningen er gældende for heltidsuddannelsen og for deltidsuddannelsen til socialrådgiver.

Af det følgende vil fremgå den gældende semester- og moduloversigt for UC SYD, samt informationer som supplerer den fælles studieordning.

Studieordningens institutionelle del indeholder desuden følgende bilag:

- Bilag 1: Oversigt over semestre- og modultemaer
- Bilag 2: Studieaktivitetsmodellen
- Bilag 3: Skema til ansøgning om dispensation

UC SYD udarbejder særlige oversigter og vejledninger, som kan findes på uddannelsens digitale platform, der er vejledninger m.m. ift.:

- Eksamensformer og eksamensbestemmelser
- Forhold vedr. internationalisering
- Afvikling af meritbedømmelsen
- Studievejledning
- Praktik
- Bachelorprojekt

I tilknytning til hvert semester og studiestart udarbejdes studieplaner for den konkrete afvikling af undervisningen på semestret med angivelse af tema, indhold og foreslået litteratur, samt dato for afvikling af undervisning.

Studieplanerne kan sammen med de særlige oversigter, findes digitalt på uddannelsens læringsplatform.

Foruden studieordningen har UC SYD udarbejdet en [Juridisk Håndbog](#), som samler alle fællesbestemmelser, -regler og -retningslinjer.

Semesteroversigt på heltidsuddannelsen

Studieår	Semester	Modultema	ECTS	Bedømmelse
1.	1.	Sociale problemer og socialt arbejdes praksis	15	Intern
		Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis	15	
	2.	Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet	15	Ekstern
		Socialt arbejde med voksne udsatte og voksne med handicap.	15	
2.	3.	Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier.	15	Intern
		Socialt arbejdes organisering og praksis.	15	
	4.	Praktik	30	Ekstern
3.	5.	Socialt arbejde i Tværprofessionel- og tværsektoriel sammenhæng.	15	Intern
		Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og praksisudvikling.	15	
	6.	Valgmodul A eller valgmodul B	15	Ekstern
		Valgmodul C eller valgmodul D (evt. øvrige valgmoduler)	15	
4.	7.	Socialt arbejde – videns basering og udvikling	10	Intern
		Bachelorprojekt	20	Ekstern

Semesteroversigt på deltidsuddannelsen

Studieår	Semester	Modul tema	ECTS	Bedømmelse
1.	1.	Sociale problemer og socialt arbejdes praksis	15	Intern
		Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis	15	
	2 og 3	Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet	15	Ekstern
2.	2 og 3	Socialt arbejde med voksne udsatte og voksne med handicap	15	
	3 og 4	Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier	15	Intern
		Socialt arbejdes organisering og praksis.	15	
3.	5.	Praktik	30	Ekstern
	6.	Socialt arbejde i Tværprofessionel- og tværsektoriel sammenhæng.	15	Intern
		Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og praksisudvikling.	15	
4.	7.	Valgmodul A eller valgmodul B Valgmodul C eller valgmodul D (evt. øvrige valgmoduler)	15	Ekstern
			15	
	8	Socialt arbejde – videns basering og udvikling	10	Intern
		Bachelorprojekt	20	Ekstern

Kapitel 1:

Uddannelsens formål, kerneområder og struktur

Studieordningens fælles del beskriver uddannelsens formål, kerneområder og struktur. Fællesdelen beskriver også uddannelsens samlede ECTS-fordeling.

Institutionelt valgfrit modul

Som supplement til udbuddet af tre obligatoriske valgmoduler udbyder UC SYD et valgfrit modul; Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse
Se modul D i Bilag 1, modulbeskrivelser
Modul D er placeret på uddannelsens 6. semester.

Kapitel 2:

Studerendes deltagelses- og mødepligt

I henhold til Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, har alle studerende en forpligtelse til at deltage og være aktive på studiet.

Deltagelsespligt

- Deltagelsespligt indebærer at være studieaktiv, at være deltagende i alle uddannelsens studieelementer. Denne forpligtelse gælder af hensyn til egen læring og af hensyn til de grupper, som den studerende deltager i under studieforløbene, herunder studiearbejdsgrupper og ad hoc arbejdsgrupper.
- Deltagelsespligt omfatter også pligt til at aflevere opgaver og rapporter.
- Manglende studieaktivitet kan medføre, at den studerende bliver kontaktet af uddannelsen. Hvis den studerende ikke reagerer, kan det medføre udskrivning af studiet.
- Der foretages fremmødere registrering på uddannelsens 1.-3. semester. De indsamlede data anvendes til at undersøge mønstre i de studerendes fremmøde, samt foretage frafaldsforebyggende kontakt til studerende.

Mødepligt

- Der er udpeget undervisningsforløb, hvor der er mødepligt. Mødepligt fremgår af eksamensbestemmelserne.
- Der er mødepligt til praktikken og til eksamener.
- Mødepligten kontrolleres af institutionen. Hvis den studerende ikke har deltaget i den eller de undervisningsforløb, som er beskrevet med mødepligt, kan det medføre sanktioner.
- Sanktioner er beskrevet i eksamensbestemmelsen for det pågældende semester/modul.

Tavshedspligt

Den studerende er underlagt reglerne for tavshedspligt om fortrolige oplysninger, der erhverves i

såvel undervisningen på institutionen, som under praktikforløb eller øvrige eksterne aktiviteter.

Kapitel 3:

Internationalisering og udlandsophold

Der henvises til institutionens internationaliseringsstrategi og til uddannelsens strategi og handleplan for internationalisering:

Link: <https://www.ucsyd.dk/cfu/internationalisering>

- Studerende har mulighed for at gennemføre et eller flere semestre eller dele heraf i udlandet. Prøverne kan enten gennemføres i udlandet eller på uddannelsen efter nærmere aftale.
- Praktikken kan afvikles i udlandet, se uddannelsens internationaliserings bestemmelser på den digitale læringsplatform.
- Feltarbejde, indsamling af empiri osv. i forbindelse med bachelorprojekt på 7. semester. kan gennemføres i udlandet

Alle uddannelsesaktiviteter i forbindelse med udlandsophold kræver godkendelse af uddannelsen.

Uddannelsen har en international koordinator, som:

- Vejleder studerende om internationale muligheder under uddannelsen individuelt og i samarbejde med relevante undervisere.
- Fungerer som kontakt for de studerende før, under og efter mobiliteten.
- Fungerer som bindeled mellem udenlandske studiesteder/praktik og uddannelsen ift. kontakt, udfærdigelse af Learning Agreements og andre obligatoriske dokumenter.

Praktik i udlandet:

For gennemførelse af praktik i udlandet forudsættes følgende:

- At den studerende senest inden udgangen af 2. semester indgiver en skriftlig ansøgning om udlandspraktik til praktikkoordinatoren, som tilbyder særlig vejledning i den forbindelse.
- At den studerende behersker ét af hovedsprogene; hvis den studerende i praktikperioden har direkte klientkontakt, er det en forudsætning, at den studerende behersker det pågældende nationale sprog/dialekt, eller har adgang til tolkebistand.
- At udgifter i forbindelse med gennemførelsen af praktikken i udlandet, herunder rejse, ophold og evt. studieudgifter m.v., som ikke er dækket ind af samarbejdsaftaler med praktikinstitutionen i værtslandet, afholdes af den studerende selv.
- At forholdene i det pågældende land ikke skønnes at være til fare for den studerendes sikkerhed.

Uddannelsen anvender Udenrigsministeriets vejledning i den aktuelle situation. Det er en forudsætning for godkendelse af udlandspraktik, at den studerende kan opnå forsikring på normale vilkår.

International koordinators kontaktoplysninger vil fremgå af uddannelsens læringsplatform.

Kapitel 4:

Regler for praktik

Indhold og læringsmål

Der henvises til Studieordningens fællesdel under 3.3. *Praktik* og til *Praktikhåndbogen*, som findes på uddannelsens læringsplatform.

Praktik i udlandet – se kap. 3

Specifikke informationer

- Praktikpladserne fremskaffes og fordeles af uddannelsesinstitutionen.
- Praktikpladserne rekrutteres fra kommunale, regionale, statslige og private arbejdspladser i følgende kommuner: Esbjerg, Fanø, Varde, Billund, Vejen, Kolding, Haderslev, Aabenraa, Sønderborg og Tønder.
- Som studerende er det ikke tilladt selv at opsøge praktikpladser. Al henvendelse om praktikpladser inden fordeling skal ske til praktikkoordinator.

Af praktikhåndbogen fremgår, hvorledes den specifikke afvikling af praktiksemestret foregår samt andre konkrete, pædagogiske og praktiske oplysninger.

I henhold til eksamensbekendtgørelsens § 5 har en studerende ret til ét tilbud om en praktikplads. På UC Syd er man tilbudt en plads når praktikpladserne er fordelt.

Det er en forudsætning for at blive indstillet til eksamen, at uddannelsesinstitutionen vurderer, at praktikken er gennemført. Kriterierne for om praktikken er gennemført fremgår af nedenstående, samt bilag omkring 4. semesters prøve og uddannelsesinstitutionens praktikhåndbog.

Kriterier for gennemførelse af praktikken:

- At den studerende følger procedure for kontakt til kommende praktiksted efter tildeling af praktikplads.
- At den studerende deltager i praktiksamtale med underviser på UC Syd.
- At den studerende deltager på praktikintrodag.
- At den studerende opfylder kravet om mødepligt og følger praktikinstitutionens arbejdstid.

Studerende der forholder sig passivt ved tildeling af praktik, vil automatisk få tildelt en praktikplads. Såfremt den studerende derefter ikke opfylder kriterierne for gennemførelse af den tildelte praktik, vil den studerende som udgangspunkt blive udskrevet, uden at få nyt tilbud om praktik. Bliver den studerende bortvist fra praktikken, afviser den studerende det tildelte praktiksted, udebliver den studerende fra praktikstedet e.l., vil den studerende som udgangspunkt blive udskrevet fra uddannelsen efter en høring. Såfremt den studerende ikke overholder ovenstående kriterier, modtager den studerende et brev om påtænkt udskrivning. Kun i tilfælde hvor der foreligger usædvanlige forhold, kan den studerende få tilbud om en ny praktikplads. Dette kræver en begrundet ansøgning om dispensation fra den studerende.

Kapitel 5:

Eksamener

Der henvises til studieordningens fællesdel kap. 4: Andre bestemmelser, samt eksamensbestemmelserne på uddannelsens læringsplatform. Desuden henvises til [Juridisk Håndbog](#) i forhold til dispensation, plagiering etc.

Generelle bestemmelser

- Alle semestre og moduler skal afprøves. Der anvendes interne og eksterne eksamener.
- En eksamen er bestået, når der er opnået karakteren 02 eller derover (7-trins-skalaen). En bestået eksamen kan ikke tages om.
- 1. og 2. semester skal være bestået inden udgangen af den studerendes 2. studieår efter studiestart (4. semester) for at den studerende kan fortsætte uddannelsen. På deltid, skal 1. og 2. semester være bestået senest med udgangen af 5. semester.
- Alle eksterne og interne eksamener skal være bestået, før den studerende kan tilmeldes eksamen på modultema Bachelorprojekt.
- Ved eksterne eksamener medvirker en ekstern censor, som udpeges af et fælles censorkorps, nedsat af Uddannelses- og forskningsministeriet.
- Ved interne eksamener udpeges en eller flere undervisere fra Socialrådgiveruddannelsen på UC SYD eller fra øvrige socialrådgiveruddannelser i Danmark.
- Alle eksamener skal individuelt bedømmes. Eksamensgrundlaget kan udarbejdes individuelt eller i grupper efter nærmere angivelse i institutionens eksamensbestemmelser.
- Studerende, der opfylder Lov om Specialpædagogisk Støtte (SPS) for Videregående Uddannelser, kan tilbydes særlige eksamensvilkår. Ansøgning om specialpædagogisk støtte og dispensationer ifm. eksamen skal være indgivet til studieadministrationen fire uger før afholdelse af den enkelte eksamen.
- Den studerende har 3 forsøg til at bestå en eksamen. En eksamen er bestået, når der er opnået karakteren 02 eller derover.
- Semestrene og modulerne har forskellige eksamensformer, jf. institutionens eksamensbestemmelse.

Eksempler på eksamensformer

- Mundtlig individuel eksamen på grundlag af et oplæg, som belyser én eller flere udvalgte problemstillinger.
- Mundtlig individuel eksamen med forberedelsestid. Eksamen foregår ved, at den studerende trækker et spørgsmål/tema/problemstilling, som herefter fremlægges.
- Seminarform, hvor der fremlægges en opgavebesvarelse/mindre projekt.
- En skriftlig eksamen, som gennemføres i et antal timer efter nærmere angivelser.
- Tværprofessionelle eksamener ved seminarform.
- Projektarbejde med udgangspunkt i den studerendes valg af problemstilling inden for nærmere fastsatte rammer.

Eksamensform og eksamensbestemmelser

Institutionen udarbejder materiale vedrørende eksamensformer og eksamensbestemmelser. Heraf vil fremgå, hvilken eksamensform semestret eller det enkelte modul afsluttes med, samt formalia i forbindelse med den konkrete eksamen. I tilknytning hertil kan der være supplerende retningslinjer.

Sprog i forhold til eksamener

Eksamener aflægges på dansk. Eksamenerne kan dog aflægges på svensk eller norsk, medmindre eksaminandens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk. Uddannelseselementer udbudt på engelsk/tysk skal afvikle prøve på fremmedsproget.

Klageadgang i forbindelse med eksamen

Klager over forhold ved eksamen indgives individuelt af eksaminanden til uddannelsesinstitutionen. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Klagen indgives senest to uger efter, at bedømmelsen af eksamen er bekendtgjort på sædvanlig måde.

Der henvises i øvrigt til gældende bekendtgørelse om eksamen i erhvervsrettede uddannelser og til institutionens generelle eksamensbestemmelser.

Online eksamen

Der kan under usædvanlige forhold gives tilladelse til, at en eksamen kan afholdes online.

Usædvanlige forhold er kendetegnet ved pludseligt opståede forhold som den studerende ikke har haft mulighed for at sikre sig imod.

Reeksamen

I forbindelse med reeksamen kan det blive nødvendigt med online deltagelse af ekstern censor. Beslutning om dette træffes alene af institutionen.

Kapitel 6: Merit, herunder merit for studieordningens institutionelle del herunder valgmodul D

Generelle bestemmelser

- Den studerende kan få merit for dele af uddannelsen på grundlag af allerede opnåede kvalifikationer og kompetencer i henhold til Lov om Erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelse (gældende udgave).
- Institutionen kan godkende, at uddannelseselementer fra en dansk eller udenlandsk videregående uddannelse kan træde i stedet for uddannelseselementer, der indgår i det valgfri modul.
- Afgørelsen om dette træffes, af institutionen ud fra en faglig vurdering på baggrund af en konkret ansøgning, hvor dokumentation vedlægges for gennemført undervisning og beskæftigelse relateret til det semester og dets læringsmål, ansøgningen om merit omhandler.
- Der vil kunne være tale om obligatorisk merit.

Merit for praktikperioden

Den studerende skal minimum have haft samlet beskæftigelse i 12 måneder på fuld tid i en institution, der opfylder reglerne for godkendelse som praktikinstitution. Beskæftigelseskravet skal dokumenteres af den studerende.

Den studerende vurderes i forhold til læringsmålene for praktikken ved deltagelse i ekstern-eksamen.

Ansøgning om merit for praktikperioden indgives senest inden udgangen af 2. semester. Fristen for ansøgning om merit for praktikperioden for deltid er med udgangen af 3. semester.

Kapitel 7: Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisnings- og arbejdsformer er et middel til, at de studerende kan opnå læringsmålene for uddannelsen.

- Der skal i uddannelsen indgå undervisnings-og læringsformer, der understøtter den studerendes udvikling af uddannelsens læringsmåling i forhold til viden, færdigheder og kompetencer indenfor de respektive kerneområder.
- Undervisnings- og læringsformer skal fremgå af studieplanerne og af studieaktivitetsmodellen, se bilag 2
- Praksisinddragelse i forskellige former vil forekomme indenfor de enkelte semestre og tværprofessionelt indhold vil indgå, hvor det er relevant for de enkelte semestre og læringsmålene.
- Der vil forekomme litteratur på fremmedsprog på uddannelsen.

Eksempler på undervisnings- og arbejdsformer, der kan anvendes på uddannelsen

- Forelæsninger
- Holdundervisning
- Inddragelse af cases fra praksis og fra uddannelsen
- Vejledning – individuel, gruppevis og på hold
- Samlæsninger af flere hold
- Opgaveløsning i studiearbejdsgruppe
- Undervisning i studiearbejdsgrupper, samt øvrig gruppeorganisering
- Problembaseret læring
- Dialogbaseret læring
- Projektorienteret undervisning
- Træning og øvelser på hold og i grupper, herunder kommunikationstræning, rollespil, videooptagelser, supervision
- Institutionsbesøg
- Gæstelærerundervisning
- Paneldrøftelse med inddragelse af fagpersoner fra praksis
- Tværprofessionelle forløb
- Digitale undervisningsformer

Kapitel 8: Overgangsordninger

Denne studieordning er gældende fra 1. september 2022. Fra dette tidspunkt er den gældende for alle igangværende hold. Der etableres ikke overgangsordninger.

Kapitel 9:

Dispensation

Der kan i særlige tilfælde dispenseres fra Studieordningens bestemmelser i det omfang, de er fastsat af UC SYD.

Der henvises til [Juridisk Håndbog](#), afsnittet om dispensationer.

Skabelon til dispensationsansøgninger er vedlagt som bilag 3 og forefindes ligeledes på uddannelsesinstitutionens læringsplatform.

Bilag 1:

Oversigter over semester- og modulemaer

På de følgende sider fremgår oversigter over semester- og modulemaer på Socialrådgiveruddannelsen ved UC SYD.

1.semester

Modultema: Sociale problemer og socialt arbejdes praksis

15 ECTS

Temaer

Velfærdsstatens udvikling historisk og nutidigt.
 Sociale problemer, årsager og fremtrædelsesformer.
 Sociale problemer på individ-, gruppe-, organisations- og samfunds niveau.
 Socialt arbejdes metoder & praksis.
 Beskrivelse, analyse og formidling af sociale problemstillinger.
 Anvendt teori og metode.
 Foretage socialfaglige prioriteringer, herunder at prioritere rækkefølgen.
 Formidling af afgørelse og løsning.
 Udvikling af socialt arbejde på baggrund af helhedsorienteret analyse af sociale problemer.

Kerneområde

1, 2, 3 & 4

Læringsmål

Viden

- Introduktion til socialt arbejdes videns grundlag og forskellige videns former
- Teorier om sociale problemer og årsager på forskellige niveauer
- Empirisk viden om aktuelle sociale problemer
- Socialt arbejdes praksis og metoder samt socialrådgiverens roller
- Introducerende viden om kommunikation og kontaktetablering
- Retlige principper og begreber herunder retssikkerhed

Færdigheder

- Identificere og afgrænse et socialt problem
- Beskrive og analysere sociale problemer og deres årsager
- Opsøge og indsamle relevant viden om sociale problemer og socialt arbejdes praksis
- Formidle sociale problemstillinger

Kompetencer

- Reflektere over egen studiepraksis og læring
- Indgå i gruppesamarbejde

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Der udarbejdes en skriftlig rapport – forankret i projekt eller indsats ift. social problemstilling.

1.semester**Modultema: Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis****15 ECTS****Temaer**

Teori og metode i socialt arbejde i et historisk og nutidigt perspektiv.
 Professionens værdier og etik.
 Velfærdsstatens udvikling.
 Økonomi, organisationssociologi og psykologi.
 Retlige principper, hjemmelskravet og formelle og materielle kriterier.

Kerneområder

1, 2, 3, 4 og 5

Læringsmål

Viden:

- Professionens historiske udvikling, videns grundlag, værdier og etik
- Paradigmer, teorier og metoder i socialt arbejde
- Teoretisk og empirisk viden om velfærdsstatens udvikling og opbygning
- Socialpolitikens udvikling i et historisk perspektiv
- Retlig regulering og myndighedsudøvelse
- Den professionelle samtale
- Borgerinddragelse

Færdigheder:

- Beskrive og analysere sammenhæng mellem velfærdsstatslige rammer og professionens praksis
- Beskrive og analysere menneske- og samfundssyn i socialt arbejde
- Indsamle, udvælge og anvende relevant viden

Kompetencer:

- Reflektere over egen studiepraksis og læring
- Indgå i gruppesamarbejde

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekter

Der udarbejdes opgaver som de studerende modtager vejledning i at opsøge, indsamle og bearbejde relevante viden under opgaveprocessen

Eksamensform 1. semester

Intern eksamen.

For eksamensform på 1. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse. Eksamen på semesteret er en samlet afprøvning af læringsmålene på følgende moduler:

Sociale problemer og socialt arbejdes praksis.

Socialrådgivning, udvikling, rammer og praksis.

2.semester

Modultema: Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet

15 ECTS

Heraf er 1,5 ECTS tilrettelagt med tværprofessionelt indhold og 5 ECTS er tilrettelagt inden for det socialfaglige arbejde på beskæftigelsesområdet.

Temaer

Arbejdsmarkedspolitik og beskæftigelse.
Den retlige regulering af beskæftigelsesområdet.
Metoder i arbejdet med beskæftigelsesfeltet.
Samarbejdspartnere indenfor beskæftigelsesområdet.

Kerneområde

1, 2, 3 og 4

Læringsmål

Viden

- Sociale problemer relateret til ledighed, sygdom og manglende forsørgelse
- Teorier, begreber og empirisk viden relateret til området
- Arbejdsmarkedets organisering og politiske regulering
- Retlig regulering på beskæftigelsesområdet herunder EU-direktiver og forordninger
- Socialfaglige teorier, metoder og indsatser
- Kontaktetablering og samtale med målgruppen

Færdigheder

- Beskrive, analysere og vurdere målgruppernes sociale problemer i et helhedsperspektiv
- Udvælge og anvende relevante metoder og redskaber på beskæftigelsesområdet
- Anvende lovgivningen samt reflektere over myndighedsudøvelse
- Skriftlig/mundtlig kommunikation knyttet til professionsudøvelsen

Kompetencer:

- Identificere og beskrive et socialt problem
- Reflektere over professionsetiske problemstillinger

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

De studerende arbejder gennem modulet med udgangspunkt i en case som genstandsfelt for en undersøgelse indeholdende beskrivelse, analyse, vurdering, og anvisning af indsatsmuligheder.

2.semester

Modultema: Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap

15 ECTS

Heraf 1,5 ECTS tværprofessionelt

Temaer

Rehabilitering.

Forskellige målgruppers livsbetingelser og sociale problemer.

Socialt arbejde med udvalgte udsatte grupper af voksne og unge, herunder psykiske lidelser, handicap, misbrug, kriminalitet, hjemløshed, fattigdom og prostitution.

Forskellige faglige perspektiver i arbejdet med udsatte.

Metoder og forebyggelse i socialt arbejde med udsatte grupper.

Velfærds politik, klientificering og retlig regulering.

Kerneområde

1, 2, 3, og 4

Læringsmål

Viden:

- Målgruppernes levevilkår og livsbetingelser
- Teorier, begreber og empirisk viden relateret til området
- Retlig regulering herunder relevante konventioner og centrale myndigheder på området
- Samarbejdsparter på området
- Socialfaglige metoder og indsatser
- Kontaktetablering og kommunikation med målgruppen

Færdigheder:

- Beskrive, analysere og vurdere målgruppernes sociale problemer i et helhedsperspektiv
- Reflektere over anvendelsen af metoder og redskaber i arbejdet
- Anvende lovgivningen i forbindelse med målgrupperne og reflektere over myndighedsudøvelse
- Skriftlig/mundtlig kommunikation knyttet til professionsudøvelsen

Kompetencer:

- Identificere og beskrive et socialt problem
- Reflektere over kommunikative og professionsetiske problemstillinger

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Der arbejdes med opgaver frem mod ekstern afsluttende eksamen.

Eksamensform 2. semester

Ekstern eksamen.

For eksamensform på 2. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse. Eksamen på semesteret er en samlet afprøvning af læringsmålene på følgende moduler:

Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet.

Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap.

3.semester

Modultema: Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier

15 ECTS

Heraf 1,5 ECTS tværprofessionelt og 5 ECTS tilrettelagt indenfor det socialfaglige arbejde med udsatte børn og unge, samt børn og unge med handicap og deres familier

Temaer

Familien, børn og unge i det senmoderne samfund.
 Nyere udviklingspsykologi.
 Etik.
 Problemforståelse.
 Udsatte familier børn og unge.
 Retlig regulering.
 Relevante familieretlige regler.
 Sagsbehandling og metoder i socialt arbejde.
 Myndighedsrollen.
 Tværfagligt samarbejde om udsatte børn og unge.
 Inddragelse af familie og netværk.
 Undersøgelsesmetoder og indsatser.
 Børn og unge med anden etnisk baggrund end dansk.
 Børn og unge med funktionsnedsættelser.

Kerneområder:

1, 2, 3, 4 og 5

Læringsmål:

Viden:

- Teoretisk og empirisk viden om udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier
- Børn og unges udvikling
- Betydningen af handicap i relation til børn og unges udvikling
- Udsatte familiers levevilkår og belastninger for familier med børn med handicap - herunder risiko- og beskyttelsesfaktorer
- Forskellige familieformer, netværk og dets betydning
- Retlig regulering og centrale myndigheder på området herunder internationale konventioner
- Metoder inden for socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier
- Inddragelse af og samtale med børn og unge

Færdigheder:

- Beskrive, analysere og vurdere udsatte børns og unges samt børn og unge med handicap og deres familiers situation i et helhedsperspektiv
- Anvende metoder og redskaber i arbejdet
- Anvende lovgivningen samt reflektere over myndighedsudøvelsen

- Skriftlig/mundtlig fremstilling knyttet til professionsudøvelsen

Kompetencer:

- Identificere og beskrive et socialt problem
- Reflektere over kommunikative og professionsetiske problemstillinger

Undervisningsformer:

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

I tilknytning til oplæg udarbejdes skriftlige opgaver.

3.semester:**Modultema: Socialt arbejdes organisering og praksis****15 ECTS****Temaer**

Organisation, praksis, metoder og teorier i og om organisationer
 Professionelles roller i organisationer
 Borgernes deltagelse i socialt arbejde
 Forskning om organisation og forvaltning
 Retlig regulering af forvaltning og anden organisation
 Evaluering
 Økonomi, budgettering og beslutningsmodeller

Kerneområde

1, 3, 4, 5 og 6

Læringsmål

Viden:

- Teoretisk og empirisk viden om den politiske og administrative opbygning af organisationen og deres virke
- Politiske, retlige, økonomiske og organisatoriske rammer for styring og udøvelse af socialt arbejde
- Sammenhæng mellem effekt, kvalitet og pris i socialfaglige indsatser
- Socialrådgiverens funktioner og roller i forskellige organisationer
- Magtforhold i socialt arbejde

Færdigheder:

- Analysere politiske, retlige, økonomiske og organisatoriske rammers betydning for socialrådgiverens funktion og rolle
- Analysere politiske, retlige, økonomiske og organisatoriske rammers betydning for socialfaglige vurderinger og beslutninger
- Analysere rammernes betydning for borgerinddragelse samt samarbejde indenfor og mellem organisationer
- Skriftlig/mundtlig kommunikation knyttet til professionsudøvelsen

Kompetencer:

- Identificere og reflektere over etiske problemstillinger
- Reflektere over håndtering af modsætningsfyldte krav og forventninger fra ledelse, borgere og samarbejdspartner
- Reflektere over håndtering af krydspres og dilemmaer i rollen som myndighedsudøver

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kap. 7.

Skriftlige opgaver og projekt
Projektrapport Arbejde og aflevering i grupper

Eksamensform 3. semester
Intern eksamen. For eksamensform på 3. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse. Eksamen på semesteret er en samlet afprøvning af læringsmålene på følgende moduler: <i>Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier.</i> <i>Socialt arbejdes organisering og praksis.</i>

4.semester: Praktik

30 ECTS

Temaer

Praktik

Kerneområde

1, 2, 3 & 4

Læringsmål

Viden:

- Politiske, retlige, økonomiske og organisatoriske rammer for praktikinstitutionen
- Sociale problemer og livsbetingelser for praktikinstitutionens målgruppe
- Praktikinstitutionens værdigrundlag
- Praktikinstitutionens indsatser, metoder og redskaber
- Tværprofessionelt samarbejde som det udfolder sig i praktikinstitutionen

Færdigheder:

- Kommunikere professionelt herunder tilrettelægge, gennemføre og evaluere samtaler.
- Gennemføre en helhedsorienteret undersøgelse af en konkret social problemstilling og på den baggrund udarbejder en socialfaglig vurdering.
- Anvende juridisk metode ift. konkrete problemstillinger
- Etablere relationer og indgå i samarbejdsprocesser med borgere og samarbejdspartnere.
- Formidle faglige problemstillinger og løsninger såvel mundtlig som skriftlig til samarbejdsparter og borgere
- Indgå i drøftelser af praktikinstitutionens opfølgninger og evalueringer med henblik på kvalificering og udvikling af arbejdet

Kompetencer:

- Selvstændig opgaveløsning indenfor praktikinstitutionens rammer med anvendelse af relevante metoder og redskaber
- Etablere kontakt og indgå i relationer med borgere samt arbejde metodisk og systematisk indenfor praktikinstitutionens rammer
- Reflektere over og arbejde på grundlag af praktikinstitutionens værdigrundlag
- Identificere egne faglige og personlige forudsætninger og egne læringsbehov i tilknytning til professionen

Undervisnings- og arbejdsformer

Deltagelse i praktikinstitutionens arbejdsopgaver og funktioner.

Skriftlige opgaver og projekt

Det skriftlige produkt, præsentationsportofolien, skal medvirke til at dokumentere, at den studerende har opnået semesterets læringsmål.

Der henvises til praktikhåndbogen for yderligere vedr. det skriftlige produkt.

Eksamensform 4. semester

Ekstern eksamen.

For eksamensform på 4. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse. Eksamen på semesteret er en afprøvning af læringsmålene for 4. semester.

5.semester

Modultema: Socialt arbejde i Tværprofessionel- og tværsektoriel sammenhæng.

15 ECTS

Heraf 10,5 tværprofessionelt

Temaer

Med udgangspunkt i følgende målgrupper: Udsatte børn, unge og familie, beskæftigelsesområdet, og udsatte grupper.
 Profession og Professionelle roller.
 Socialrådgiverens roller og funktioner.
 Mødeledelse.
 Projektorganisering.
 Tværprofessionelt samarbejde.
 Tværsektorielt samarbejde.
 De organisatoriske rammer, betingelser og barrierer.
 De juridiske rammer, betingelser og barrierer (borgerens retssikkerhed).
 De kulturelle betingelser, rammer og barrierer.

Kerneområde

1,2, 4, 5 og 6

Læringsmål

Viden:

- Aktuelle udfordringer og forandringer i professioner og professionsidentiteter
- Den retlige regulering af samarbejdet mellem professioner og sektorer
- Socialrådgiverens opgaver, roller og funktioner og samspillet med andre professioner i tværprofessionelle og –sektorielle sammenhænge
- Projektorganiserede indsatser

Færdigheder:

- Arbejde helhedsorienteret med sociale problemer
- Planlægge og koordinere sociale indsatser
- Mødeledelse
- Tværprofessionel kommunikation og borgerinddragelse

Kompetencer:

- Koordinere og lede indsatser på tværs af professioner og sektorer i forskellige organisatoriske sammenhænge
- Samordning af mål og prioritering af indsatser på det sociale og beskæftigelsesmæssige område
- Reflektere over rammer, muligheder og barrierer i det tværprofessionelle samarbejde

Undervisnings- og arbejdsformer
Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.
Skriftlige opgaver og projekt
Projektgrupper, hvor der formuleres problemstillinger indenfor det tværprofessionelle, med inddragelse af praksisfeltet. Gruppen arbejder under hele forløbet med disse problemstillinger. Seminardage med andre relevante professioner som sundhedspersonale, pædagoger og lærere. Her arbejdes ud fra portfolio og projektorienteret tilgang.

5.semester

Modultema: Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og praksisudvikling

15 ECTS

Temaer

Teorier, begreber, modeller og metoder inden for socialt arbejde.
 Teorier om relationen mellem individet og samfundet.
 Perspektiver på sociale problemer og indsatser.
 Velfærdspolitiske udfordringer i et retsligt perspektiv.
 Den organisatoriske og økonomiske kontekst for socialt arbejde.
 Produktion og anvendelse af viden i socialt arbejde i et udviklingsperspektiv.

Kerneområde

1, 2, 3, 5 og 6

Læringsmål

Viden:

- Centrale paradigmer og teorier i socialt arbejde
- Begreber og standarder for dokumentation og vurdering af kvalitet
- Metoder til udvikling og evaluering

Færdigheder:

- Identificere, beskrive og afgrænse udviklingsbehov i praksis
- Søge og anvende relevant erfarings- og forskningsbaseret viden
- Analysere sociale indsatser under inddragelse af forventet effekt, kvalitet og pris

Kompetencer:

- Anvende metoder til at udvikle, dokumentere og evaluere sociale indsatser i en konkret kontekst
- Involvere og inddrage relevante brugergrupper og -perspektiver

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Miniprojekt:

De studerende arbejder i grupper gennem hele modulet for at løse en selvvalgt problemstilling inden for socialt arbejde.

Løsningen i form af en konkret beskrevet indsats skal have et innovativt sigte, og af den udvalgte målgruppe vurderes som en bedre løsning end de nuværende.

Beskrivelsen af den sociale indsats skal indeholde inddragelse af modulets teorier og modeller samt en konkret gennemførelsesoversigt med angivelse af inddragelse af relevante brugergrupper og samarbejdspartnere.

Herudover et konkret finansierings- og budgetforslag.

Eksamensform 5. semester

Intern eksamen.

For eksamensform på 5. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse. Eksamen på semesteret er en samlet afprøvning af læringsmålene på følgende moduler:

Socialt arbejde i Tværprofessionel- og tværsektoriel sammenhæng.

Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og praksisudvikling.

6. semester: Valgmodul A

Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier

15 ECTS

Temaer

Metoder i arbejdet med udsatte børn, unge og familier.
 Organisatoriske og økonomiske rammer.
 Foranstaltninger for udsatte børn, unge og familier.
 Retlig regulering.
 Forskning om udsatte børn, unge og familier og det sociale arbejde.
 Børn og unge med funktionsnedsættelser.
 Familier, børn og unge og sociale problemer.
 Undersøgelsesmetoder i arbejdet med udsatte børn, unge og familier.

Kerneområde

1, 2, 3, 4 og 6

Læringsmål

Viden:

- Indsatser og foranstaltninger
- Metoder på individ- og gruppeniveau i arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier
- Politiske, organisatoriske og økonomiske rammer for og styring af socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap
- Retlig regulering af området
- National og international forskning og udviklingsbaseret viden om udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og det sociale arbejde

Færdigheder:

- Koordinere og udføre helhedsorienteret socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier herunder reflekterer over centrale dilemmaer i socialt arbejde med målgruppen
- Anvende erfarings-, udviklings- og forskningsbaseret viden om indsatsmuligheder for udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier
- Systematisk planlægge og gennemføre undersøgelses-, sagsbehandlings- og behandlingsforløb og i den forbindelse træffer afgørelser og udarbejde handleplaner, der overholder lovgivningens krav og tilgodeser borgerens situation.
- Anvende relevante metoder til dokumentation og kvalitetssikring af arbejdet
- Skriftlig/mundtlig fremstilling knyttet til professionsudøvelsen

Kompetencer:

- Foretage faglige prioriteringer i arbejdet med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier med henblik på at løse borgerens/borgernes sociale problemer og kompensere for følgerne af barnets eller den unges behov
- Foretage faglig vurdering af konkrete foranstaltninger indenfor en juridisk holdbar og en realistisk økonomisk og tidsmæssig ramme

- Håndtere komplekse og modsætningsfyldte krav i arbejdet og reflektere over magtanvendelse og etik
- Etablere, vedligeholde og afslutte den professionelle relation til borgeren/borgerne

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Der skal arbejdes skriftligt og mundtligt med selvvalgte problemstillinger indenfor området/emnerne, hvor der er mulighed for øvelse, gentagelser og feedback fra underviser. Der arbejdes problem- og projektorienteret og/eller med casearbejde.

6.semester: Valgmodul B
Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet

15 ECTS

Temaer

Arbejdsmarkedsforståelse.
 Målgrupper.
 Metoder i arbejdet på beskæftigelsesområdet.
 Organisatoriske og økonomiske rammer og beskæftigelsessystemet.
 Foranstaltninger og indsatser.
 Samarbejdspartnere.
 Retlig regulering.
 Forskning på beskæftigelsesområdet.
 Organisation og økonomi.
 Praksis, metoder og teorier.
 Professionelle roller.
 Borgerperspektiver.

Kerneområde

1, 2, 4, 5 og 6

Læringsmål

Viden:

- Indsatser og foranstaltninger
- Metoder på individ- og gruppeniveau i arbejdet med beskæftigelsesindsatsen herunder viden om samspil med virksomheder og øvrige samarbejdspartner.
- Politiske, organisatoriske og økonomiske rammer for og styring af beskæftigelsesindsatsen
- Retlig regulering af området.
- National og international forskning og udviklingsbaseret viden med relevans for udførelsen af socialt arbejde.

Færdigheder:

- Koordinere og udføre helhedsorienteret socialt arbejde indenfor beskæftigelsesområdet og reflektere over centrale dilemmaer
- Anvende erfarings-, udviklings- og forskningsbaseret viden om indsatsmuligheder i forhold til beskæftigelsesindsatsens målgrupper
- Systematisk planlægge og gennemføre undersøgelses-, sagsbehandlings- og behandlingsforløb og i den forbindelse træffe afgørelser og udarbejde handleplaner, der overholder lovgivningens krav og tilgodeser borgerens situation.
- Anvende relevante metoder til dokumentation og kvalitetssikring af arbejdet
- Formidle sociale problemstillinger knyttet til ledighed, fastholdelse eller manglende forsørgelse i skriftlig form

Kompetencer:

- Foretage faglige prioriteringer i beskæftigelsesindsatsen med henblik på at løse borgernes/borgernes sociale eller beskæftigelsesmæssige problemer
- Foretage faglig vurdering af konkrete foranstaltninger indenfor en juridisk holdbar og en realistisk økonomisk og tidsmæssig ramme
- Håndtere komplekse og modsætningsfyldte krav i arbejdet og reflektere over

- magtanvendelse og etik
- Etablere, vedligeholde og afslutte den professionelle relation til borgeren/borgerne

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Opgaver, som knytter an til undervisnings- og arbejdsformer.

6. semester: Valgmodul C
Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap

15 ECTS

Temaer

Metoder i arbejdet med udsatte voksne og handicappede.

Organisatoriske og økonomiske rammer.

Retlig regulering.

EU-rettens betydning for området.

Foranstaltninger for voksne udsatte og handicappede.

Forskning om voksne udsatte og handicappede og det sociale arbejde.

Undersøgelsesmetoder i arbejdet med udsatte og handicappede.

Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde.

Kerneområde

1, 2, 3, 4 og 6

Læringsmål

Viden:

- Indsatser og foranstaltninger
- Metoder i arbejdet med voksne udsatte og voksne med handicap i samspil med centrale aktører
- Politiske, organisatoriske og økonomiske rammer for og styring af socialt arbejde på området
- Retlig regulering af området
- National og international forskning og udviklingsbaseret viden med relevans for udførelsen af socialt arbejde.

Færdigheder:

- Koordinere og udføre helhedsorienteret socialt arbejde i forhold til modulets målgrupper og reflektere over centrale dilemmaer
- Anvende erfarings-, udviklings- og forskningsbaseret viden om indsatsmuligheder i forhold til områdets målgrupper
- Systematisk planlægge og gennemføre undersøgelses-, sagsbehandlings- og behandlingsforløb og i den forbindelse træffe afgørelser og udarbejde handleplaner, der overholder lovgivningens krav og tilgodeser borgerens situation.
- Anvende relevante metoder til dokumentation og kvalitetssikring af arbejdet
- Formidle sociale problemstillinger knyttet til udsathed og handicap i skriftlig/mundtlig form

Kompetencer:

- Foretage faglige prioriteringer i indsatsen med henblik på at bidrage til løsningen af borgernes/borgernes sociale problemer
- Foretage faglig vurdering af konkrete foranstaltninger indenfor en juridisk holdbar og en

- realistisk økonomisk og tidsmæssig ramme
- Håndtere komplekse og modsætningsfyldte krav i arbejdet og reflektere over magtanvendelse og etik
- Etablere, vedligeholde og afslutte den professionelle relation til borgeren/borgerne

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Der skal arbejdes skriftligt og mundtligt med selvvalgte problemstillinger indenfor området/emnerne, hvor der er mulighed for øvelse, gentagelser og feedback fra underviser. Der arbejdes problem- og projektorienteret og/eller med case arbejde.

6.Semester: Valgmodul D
Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse

15 ECTS

Temaer

Tema 1

Forståelse af organisationen og organisationskulturer
 Relevant lovgivning
 Borgerperspektivet

Tema 2

Kommunikation og kommunikationsmetoder
 Koordinator- og facilitatorroller

Tema 3

Netværksmødeledelse
 Supervision

Tema 4

Projektledelse, mødeledelse og procesledelse

Kerneområde

1, 2, 4, 5 og 6

Læringsmål

Viden:

- Praksis, anvendt teori og metode inden for socialt arbejde i en valgt kontekst.
- Centrale velfærdspolitiske principper og områder for sociale indsatser.
- Den sociale lovgivning, centrale retlige principper og begreber, samt forståelse af retssikkerhed og juridisk metode.
- Rammer for socialrådgiverens udøvelse og styring af socialt arbejde.

Færdigheder:

- Mestre socialt arbejde i forskellige kontekster, herunder varetager funktioner som myndighedsudøver, tværprofessionel koordinator, projektleder og forhandler.
- Foretage begrundede valg af relevante analyse- og løsningsmodeller på baggrund af ny relevant viden og dokumenterede erfaringer.
- Anvende relevante teorier og metoder til dokumentation, evaluering, kvalitetssikring og udvikling af socialt arbejde.

Kompetencer:

- Foretage socialfaglige prioriteringer, iværksætte sociale indsatser samt sikre, at disse gennemføres i overensstemmelse med de fastsatte mål.
- Håndtere modsætningsfyldte krav og forventninger fra borgere, forskellige faggrupper og samarbejdspartner i forbindelse med rådgivning og udvikling af socialt arbejde.
- Indgå i en konkret vurdering af løsningsforslagenes kvalitet og forventede effekt, herunder sikre empowerment af borgerens egne ressourcer.
- Selvstændigt indgå i, koordinere og lede tværprofessionelt eller projektorganiseret

samarbejde.

Undervisnings- og arbejdsformer

Små projekter og gennemførelse af disse.
 Konkrete opgaver i praksis med ledelse, koordinering og facilitering af f.eks.:
 Åben rådgivning
 Socialt gruppearbejde
 Selvhjælpsgrupper
 Frivilligt socialt arbejde.
 Boligsocialt arbejde.
 Møder i offentlige organisationer.
 Udføre rollen som leder af kollegial supervision.

Skriftlige opgaver og projekt

Smågrupper træner i processer før udførelse i praksis
 Smågrupper arbejder i praksis ud fra praksiskontekster
 Digitale optagelser
 Dialogbaseret undervisning
 Læsning af litteratur
 Supervision og vejledning

Prøveform 6. semester

Ekstern eksamen.
 For eksamensformen på 6. semester henvises til gældende eksamensbestemmelse.

Eksamen er en samlet afprøvning af læringsmålene på enten:

valgmodul A: *Socialt arbejde med udsatte børn og unge samt børn og unge med handicap og deres familier* **eller**

valgmodul B: *Socialt arbejde på beskæftigelsesområdet*

i kombination med enten:

valgmodul C: *Socialt arbejde med udsatte voksne og voksne med handicap* **eller**

valgmodul D: *Projektledelse, koordinering og organisationsforståelse.*

7 semester

Modultema: Socialt arbejde – vidensbaseret og udvikling

10 ECTS

Temaer

Vidensudvikling i og om socialt arbejde.
Anvendelse af forskellige vidensformer i praksis.

Kerneområde

1, 2, 3 og 6

Læringsmål

Viden:

- Vidensformer og videnshierakier
- Grundlæggende begreber og paradigmer i videnskabsteori
- Projekt design og projektarbejdsmetoder
- Teorianvendelse
- Systematisk litteratursøgning på forskningsdatabaser

Færdigheder:

- Udforme, afgrænse og begrunde relevant problemstilling
- Kritisk udvælge relevant viden
- Begrunde teorivalg

Kompetencer:

- Udforme projektdesign herunder reflektere over videnskabssyn og kriterier for kvalitetsbedømmelse

Undervisnings- og arbejdsformer

Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.

Skriftlige opgaver og projekt

Der arbejdes i projektgrupper, som for hvert tema udarbejder en problemstilling, der danner udgangspunkt for en skriftlig fremstilling.

Eksamensform modul 12:

Intern eksamen.

For eksamensform på modul 12 henvises til gældende eksamensbestemmelse.

Eksamen på modulet er en afprøvning af modulets læringsmål.

7. semester: Modultema Bachelorprojekt

20 ECTS

Temaer
Projektorienteret tilgang Problemstillinger Problemformulering Interviewguide Analysemetoder/strategier Skriftlig/mundtlig formidling
Kerneområde
1, 2, 3, 4, 5 og 6
Læringsmål
Viden: • Uddannelsens kerneområder og professionens tværvideenskabelige fundament • Socialt arbejdes praksis, herunder organisering, rammer og vilkår • Teorier og metoder af relevans for den valgte problemstilling • Undersøgelsesmetoder og projektskrivning Færdigheder: • Udforme, afgrænse og begrunde relevant problemstilling • Systematisk analyse med anvendelse af valgte metoder, teori og indsamlede data • Klar skriftlig formidling med anvendelse af faglige begreber • Kildeangivelse efter fastsatte faglige standarder Kompetencer: • Selvstændig undersøgelse af professionsrelevant praksisnær problemstilling med anvendelse af professionens vidensgrundlag og akademiske metoder • Reflektere over og anviser nye handlemuligheder på forskellige niveauer i socialt arbejde • Arbejde reflektivt med egen læring og professionel etik.
Undervisnings- og arbejdsformer
Der anvendes varierede og til læringsmålene tilpassede undervisnings- og arbejdsformer jf. kapitel 7.
Skriftlige opgaver og projekt
Udarbejdelse af bachelorprojekt individuelt eller i grupper

Eksamensform modul 13:

Ekstern eksamen.

Eksamen består af en skriftlig projektopgave og en mundtlig eksamination. Der gives en samlet karakter.

Eksamen på modulet er en afprøvning af modulets læringsmål.

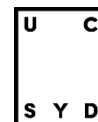
Bilag 2: Studieaktivitetsmodellen

Link til studieaktivitetsmodeller for socialrådgiveruddannelsen UC Syd:

[Regler og rammer for uddannelsen til socialrådgiver | UC SYD](#)

Læs mere generelt om studieaktivitetsmodellen i nedenstående link:

<https://xn--danskeprofessionshjskoler-xtc.dk/studieaktivitetsmodel-2/>



Bilag 3:

Skema til ansøgning om dispensation

Navn: Studienummer: Hold:
Årsag og begrundelse for ansøgning: (OBS! Der skal i forbindelse med dispensation foreligge usædvanlige forhold jf. Juridisk Håndbog)
Evt. dokumentation: (vedlægges ansøgningen)